



LAPORAN PELAKSANAAN TATA KELOLA 2024

PT BPR SADANA UTAMA BALI

Email : bprsadana@gmail.com

Website : www.bprsadana.co.id

Telepon : 0361 422387

Jl. Raya Sempidi No 45X, Mengwi - Badung

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama BPR : PT. BPR SADANA UTAMA BALI
Alamat : Jl. Raya Sempidi no. 45X, Mengwi, Badung
Kota/Kabupaten : Badung

Demikian Laporan Penilaian Penerapan Tata Kelola BPR Sadana Utama Bali Tahun 2024 ini kami sampaikan

Badung, 30 Januari 2025

Menyetujui,



PT. BPR SADANA UTAMA BALI

(I Wayan Sumantera, SE., MM.)

Komisaris Utama

(Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.)

Direktur Utama

A. PENILAIAN SENDIRI (*SELF ASSESMENT*) ATAS PENERAPAN TATA KELOLA

**KESIMPULAN UMUM
HASIL PENILAIAN PELAKSANAAN TATA KELOLA BPR**

Nama BPR : PT. BPR SADANA UTAMA BALI
Posisi : Desember 2024

Faktor	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Nilai Komposit
Nilai Faktor	1	2	2	-	2	2	1	1	2	1	2	2	2
Predikat Komposit	Peringkat 2 (Baik)												

Kesimpulan Akhir
Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.
Faktor Positif
<ul style="list-style-type: none"> a. Sebagian besar struktur dan infrastruktur tata kelola telah dipenuhi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. b. Proses penerapan Tata Kelola sebagian besar terealisasi yang tercermin pada pelaksanaan tata kelola yang memadai sesuai prinsip dan ketentuan. c. Hasil Penerapan Tata Kelola menunjukkan hasil yang tergolong baik
Faktor Negatif
<ul style="list-style-type: none"> a. Struktur dan infrastruktur tata kelola masih perlu mendapatkan peningkatan b. Proses penerapan Tata Kelola masih terdapat kelemahan dalam pelaksanaan dan masih memerlukan penyempurnaan kembali c. Dari hasil pelaksanaan Tata Kelola masih ditemukan beberapa kelemahan namun tidak signifikan

B. TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggungjawab Direksi

Nama	Tugas dan Tanggung Jawab
Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	Menjabat sebagai Direktur Utama. Tugas : a. Menjalankan kepengurusan Bank untuk kepentingan Bank dan sesuai dengan maksud dan tujuan Bank; b. Melaksanakan fungsi intermediasi Bank yaitu menghimpun dana masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkan kembali kepada masyarakat dalam bentuk kredit; c. Melaksanakan prinsip kehati-hatian dan Tata Kelola yang baik dalam setiap kegiatan usaha Bank; d. Mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan yang dibutuhkan dalam rangka meningkatkan kompetensi dan mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagai Direksi; e. Menyusun dan mengajukan Rencana Bisnis secara realistis setiap tahun yang dilaporkan kepada Dewan Komisaris; f. Melaksanakan pengawasan penerapan Manajemen risiko; g. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian; h. Melaksanakan pengawasan aktif dalam penerapan program APU dan PPT; i. Menerapkan pelaksanaan perlindungan dan pengaduan konsumen;

	<p>j. Menerapkan pelaksanaan edukasi/literasi keuangan.</p> <p>Tanggungjawab :</p> <p>Setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian bank yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi.</p>
<p>Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.</p>	<p>Menjabat sebagai Direktur Yang Menjalankan Fungsi Kepatuhan.</p> <p>Tugas dan tanggung jawab untuk Direktur Kepatuhan yang membawahkan fungsi kepatuhan :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian termasuk memberikan pendapat yang berbeda (dissenting opinion) apabila terdapat kebijakan dan/atau keputusan yang menyimpang dari peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau perundang-undangan lain; b. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan; c. Memantau terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Otoritas lain; d. Melaporkan kepada anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait

	<p>pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai BPR;</p> <p>e. Memiliki dan melaksanakan pedoman dan tata tertib kerja anggota Direksi yang sekurang-kurangnya mencantumkan (etika kerja; waktu kerja; dan peraturan rapat).</p>
--	---

Sepanjang tahun 2024, Direksi PT BPR Sadana Utama Bali telah menindaklanjuti seluruh rekomendasi yang disampaikan oleh Dewan Komisaris melalui rapat gabungan. Direksi secara berkala melaporkan perkembangan dan hasil implementasi atas setiap rekomendasi, sebagai bentuk akuntabilitas dan komitmen terhadap tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance)

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggungjawab Dewan Komisaris

Nama	Tugas dan Tanggung Jawab
I Wayan Sumantara, SE., MM.	<p>Menjabat sebagai Komisaris Utama.</p> <p>Tugas :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen; b. Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya penerapan tata kelola yang baik pada setiap usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi; c. Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Direksi serta memberikan nasehat kepada Direksi; d. Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan

	<p>rekomendasi dari satuan kerja pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit.</p> <p>Tanggung Jawab :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Dewan Komisaris bertanggung jawab terhadap pengawasan BPR dan kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai BPR maupun usaha BPR, dan memberi nasihat kepada Direksi; b. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik, kehati-hatian, dan bertanggung jawab dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan; c. Setiap anggota Dewan Komisaris ikut bertanggung jawab secara pribadi atas kerugian Perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya.
Widari Astuti, SE., MM.	<p>Menjabat sebagai Komisaris.</p> <p>Tugas :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Dewan komisaris wajib memberitahu: pelanggaran peraturan perundang-undangan dibidang keuangan dan perbankan dan keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR; b. Dewan Komisaris dapat meminta Direksi untuk memberikan penjelasan mengenai permasalahan kinerja dan kebijakan operasional BPR; c. Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan rencana bisnis;

	<p>d. Dewan Komisaris wajib membuat risalah rapat Dewan Komisaris dan menyimpan salinannya;</p> <p>e. Melaporkan kepada perseroan mengenai kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada perseroan tersebut dan perseroan lain;</p> <p>f. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang lampau kepada RUPS.</p> <p>Tanggung jawab :</p> <p>Setiap anggota Dewan Komisaris ikut bertanggung jawab secara pribadi atas kerugian perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya.</p>
--	--

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris PT BPR Sadana Utama Bali telah menerima dan menelaah berbagai rekomendasi dari Anggota Direksi terkait operasional, pengembangan usaha, serta penguatan manajemen risiko. Dewan Komisaris memberikan tanggapan dan arahan strategis atas rekomendasi serta melakukan pengawasan terhadap pelaksanaannya.

3. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Pada tahun 2024, tidak terdapat kepemilikan saham oleh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, maupun pemegang saham PT BPR Sadana Utama Bali pada BPR lain yang termasuk dalam kelompok usaha atau memiliki hubungan afiliasi

NO	Nama	Nama Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
1	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	tidak ada	00.00	00.00
2	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	tidak ada	00.00	00.00
Anggota Dewan Komisaris				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	00.00	00.00
2	Widari Astuti, SE., MM.	tidak ada	00.00	00.00
Pemegang Saham				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	00.00	00.00
2	I Gede Bayu Dewanthara, ST.	tidak ada	00.00	00.00

4. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Perusahaan Lain

Anggota Dewan Komisaris memiliki saham pada perusahaan lain (bukan Bank)

No	Nama	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
1	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	tidak ada	00.00
2	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	tidak ada	00.00
Anggota Dewan Komisaris			
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	PT Udiana Bina Gas Industri	8.00
2	I Wayan Sumantara, SE., MM.	PT Gedong Primantara	96.00
3	I Wayan Sumantara, SE., MM.	PT Marina Giri Nusa	75.00
4	Widari Astuti, SE., MM.	tidak ada	00.00

5. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Pada tahun 2024, tidak terdapat hubungan keuangan antara anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham PT BPR Sadana Utama Bali yang dapat menimbulkan benturan kepentingan atau memengaruhi independensi dalam pengambilan keputusan

No	Nama	Hubungan Keuangan		
		I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi				
1	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Anggota Dewan Komisaris				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	Widari Astuti, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	I Gede Bayu Dewanthara, ST.	tidak ada	tidak ada	tidak ada

6. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Tidak terdapat hubungan keluarga antara anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris satu sama lain

No	Nama	Hubungan Keluarga		
		I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi				
1	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Anggota Dewan Komisaris				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	I Gede Bayu Dewanthara, ST. - Anak Kandung
2	Widari Astuti, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	I Gede Bayu Dewanthara, ST. - Anak Kandung
2	I Gede Bayu Dewanthara, ST.	tidak ada	tidak ada	I Wayan Sumantara, SE., MM. - Ayah Kandung

7. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Paket remunerasi dan fasilitas lain yang diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris PT BPR Sadana Utama Bali pada tahun 2024 telah disusun berdasarkan keputusan yang ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) perusahaan. Kebijakan ini mencakup berbagai komponen, termasuk gaji pokok, tunjangan, dan fasilitas lainnya yang disesuaikan dengan kinerja individu serta kinerja perusahaan secara keseluruhan

Jenis Remunerasi	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	30000000	2	27500000
Tunjangan	2	10520445	2	1425717
Tantiem	2	0	2	0
Kompensasi berbasis saham	2	0	2	0
Remunerasi lainnya	2	0	2	0
Total Remunerasi		40520445		28925717
Fasilitas Lain				
Perumahan	2	0	2	0
Transportasi	2	0	2	0
Asuransi Kesehatan	2	0	2	0
Fasilitas Lain-Lainnya	2	0	2	0
Total Fasilitas Lain		0		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		40520445		28925717

8. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah PT BPR Sadana Utama Bali tahun 2024 sebagai berikut :

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2.20
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1.57

Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	2.24
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1.16
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3.99

9. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Pelaksanaan rapat dilakukan secara rutin dan berkala serta dituangkan dalam risalah rapat yang terdokumentasi dengan baik.

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
20240110	4	Rapat Evaluasi Kinerja, Pelaporan Dewan Komisaris terhadap RBB
20240118	4	Rapat Strategi Sadana Corporate Connect (SCC) dan Skema Sindikasi
20240124	4	Rapat Pengurus Penyesuaian Gaji
20240430	4	Rapat Evaluasi Kinerja, Pengelolaan dan Pengembangan SDM
20240712	4	Rapat Evaluasi Kinerja, Pelaporan RBB TW II
20241011	4	Rapat Evaluasi Kinerja, Pengawasan Dewan Komisaris terhadap pencapaian RBB TW III
20241118	4	Rapat Pengurus Rutin
20241223	4	Rapat Pengurus tentang Hapus Buku

10. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Selama tahun 2024 anggota Komisaris melakukan tugasnya dengan kehadiran fisik secara rutin

Nama Anggota Dewan Komisaris	Jumlah Peserta		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
I Wayan Sumantara, SE., MM.	8	0	100.00
Widari Astuti, SE., MM.	8	0	100.00

11. Penyimpangan Internal (Internal Fraud)

Selama tahun 2024, PT BPR Sadana Utama Bali menyatakan bahwa tidak terdapat kasus penyimpangan internal (internal fraud) yang dilakukan oleh karyawan maupun pihak terkait di lingkungan perusahaan.

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

12. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Sepanjang tahun 2024, PT BPR Sadana Utama Bali menyatakan bahwa tidak terdapat permasalahan hukum, baik dalam bentuk perkara perdata maupun pidana, yang melibatkan perusahaan secara langsung maupun tidak langsung.

Uraian Permasalahan	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

13. Transaksi Yang Mengandung Benturan Kepentingan

Pada tahun 2024, tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang terjadi dalam operasional perusahaan. Semua transaksi yang dilakukan sepanjang tahun telah sesuai dengan sistem dan prosedur yang berlaku, serta dilaksanakan dengan prinsip transparansi dan akuntabilitas untuk menghindari potensi konflik kepentingan antara pihak internal perusahaan

Pihak yang Memiliki Benturan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

14. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian dana untuk kegiatan sosial yang dilakukan oleh PT. BPR Sadana Utama Bali selama tahun 2024 adalah Rp. 11.730.000

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
20240117	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Januari 2024	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240105	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab Bulan Januari 2023 Sesuai Kwitansi	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240219	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Februari 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240209	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab Bulan Maret 2023	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240315	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Maret 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240305	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240423	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan April 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000

20240404	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240520	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Mei 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240506	Kegiatan Sosial	Biaya Csr Sumbangan Ke Panti Jompo Tresna Werda Wana Seraya	Panti Jompo Tresna Werda Wana Seraya	100000
20240621	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Juni 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240604	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Juli 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240703	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240807	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240819	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Agustus 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240906	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240919	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	85000

20241007	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241024	Kegiatan Sosial	Dana Punia Karya Ngenteg Linggih Banjar Sebita Sempidi	Banjar Sebita Sempidi	2000000
20241106	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Oktober 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241129	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241205	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan November 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241216	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Oktober Dan November 2023	Banjar Sebita Sempidi	200000
20240125	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240104	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240223	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240207	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000

20240326	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240326	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240425	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240425	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240530	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240507	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240626	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240710	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240724	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240815	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240828	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000

20240906	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240927	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241010	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241028	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241105	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20241125	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241210	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241227	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000