



LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR SADANA UTAMA BALI

Email : bprsadana@gmail.com
Website : www.bprsadana.co.id

Telepon : 0361 422387
Jl. Raya Sempidi No 45X, Mengwi - Badung

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan karunia-Nya, PT BPR Sadana Utama Bali dapat menyelesaikan Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024 dengan baik.

Laporan Tahunan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban manajemen atas kinerja keuangan, operasional, dan tata kelola perusahaan selama tahun 2024. Tahun ini merupakan periode penuh tantangan sekaligus peluang, di mana BPR Sadana terus berupaya memperkuat fondasi bisnis, meningkatkan pelayanan kepada nasabah, serta mendukung pertumbuhan sektor usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM) di Bali.

Dalam laporan ini, kami sajikan informasi menyeluruh mengenai kinerja keuangan perusahaan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik I Gusti Ngurah Putra, serta berbagai langkah strategis yang telah diambil untuk menjawab dinamika pasar dan regulasi yang terus berkembang. Selain itu, kami juga menyoroti upaya pengembangan sumber daya manusia, penguatan tata kelola perusahaan (GCG), serta peran sosial perusahaan dalam mendukung pembangunan daerah. Kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemegang saham, nasabah, mitra kerja, regulator, serta seluruh karyawan atas dukungan, kepercayaan, dan kerja sama yang telah diberikan sepanjang tahun 2024. Semoga laporan ini dapat memberikan gambaran yang jelas dan transparan mengenai kinerja dan arah pengembangan BPR Sadana ke depan.

Akhir kata, kami berharap BPR Sadana dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memberikan kontribusi nyata bagi perekonomian daerah serta kesejahteraan masyarakat Bali. Kami berkomitmen untuk terus menjaga kepercayaan para pemangku kepentingan, meningkatkan kualitas layanan, memperkuat tata kelola, dan menghadirkan solusi keuangan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Dengan dukungan semua pihak, kami optimis BPR Sadana akan terus berkembang dan memberikan manfaat yang luas di masa mendatang.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI.....	3
KEPENGURUSAN.....	4
KEPEMILIKAN	10
PERKEMBANGAN USAHA BPR.....	11
STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN	20
LAPORAN MANAJEMEN	25
JARINGAN KANTOR.....	30
KERJA SAMA BPR DENGAN BANK/LEMBAGA LAIN	31
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	33
LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN.....	44
TRANSPARANSI TATA KELOLA	48
LAPORAN AKUNTAN PUBLIK	63
LAMPIRAN	64

KEPENGURUSAN

DATA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

1



Nama	I Wayan Sumantara, SE., MM.
Alamat	Jalan Bukit Tunggal Gang III No. 14 Denpasar
Jabatan	Komisaris Utama
Tanggal Mulai Menjabat	3 Februari 2023
Tanggal Selesai Menjabat	3 Februari 2026
Nomor SK Persetujuan	S-62/KR.0812/2023
Tanggal SK Persetujuan	21 Februari 2023
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	1 Februari 2003
Nama Lembaga Pendidikan	STIE ARTHA BODHI ISWARA SURABAYA
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Komisaris
Tanggal Pelatihan	5 Oktober 2020
Lembaga Penyelenggara	BNSP
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlaku Sertifikat Kompetensi Kerja	5 Oktober 2025



Nama	Widari Astuti, SE., MM.
Alamat	Jl. Maruti No 4 RT. 006 DPS, Dauh Puri Kauh, Denpasar
Jabatan	Komisaris
Tanggal Mulai Menjabat	3 Februari 2023
Tanggal Selesai Menjabat	3 Februari 2026
Nomor SK Persetujuan	S-62/KR.0812/2023
Tanggal SK Persetujuan	21 Februari 2023
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	21 April 2017
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MAHASARASWATI
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Komisaris
Tanggal Pelatihan	13 Mei 2022
Lembaga Penyelenggara	BNSP
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlaku Sertifikat Kompetensi Kerja	13 Mei 2027



Nama	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.
Alamat	Jalan Berlian No. 15 Ubung Kaja Denpasar
Jabatan	Direktur Utama
Tanggal Mulai Menjabat	3 Februari 2023
Tanggal Selesai Menjabat	3 Februari 2026
Nomor SK Persetujuan	S-62/KR.0812/2023
Tanggal SK Persetujuan	21 Februari 2023
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	17 September 2013
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS WARMADEWA
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direktur Tingkat 1
Tanggal Pelatihan	20 Desember 2021
Lembaga Penyelenggara	BNSP
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlaku Sertifikat Kompetensi Kerja	20 Desember 2026



Nama	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.
Alamat	Banjar Dinas Tengah Lokapaksa Seririt Buleleng
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	3 Februari 2023
Tanggal Selesai Menjabat	3 Februari 2026
Nomor SK Persetujuan	S-62/KR.0812/2023
Tanggal SK Persetujuan	21 Februari 2023
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	18 Mei 2019
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS WARMADEWA
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direktur Tingkat 1
Tanggal Pelatihan	21 November 2024
Lembaga Penyelenggara	BNSP
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlaku Sertifikat Kompetensi Kerja	21 November 2027

DATA PEJABAT EKSEKUTIF

1	Nama	I Wayan Aliasa, A.Md.
	Alamat	Lingk. Panglan Kapal, Desa Kapal, Mengwi
	Jabatan	PE Kabag Kredit
	Tanggal Mulai Menjabat	10 Juli 2020
	Nomor Surat Pengangkatan	033/VII-SUB/2020
	Tanggal Surat Pengangkatan	10 Juli 2020

2	Nama	I Nyoman Sarma Yasa
	Alamat	Banjar Abing, Desa Batunya, Baturiti
	Jabatan	PE Kepala Cabang
	Tanggal Mulai Menjabat	9 Februari 2023
	Nomor Surat Pengangkatan	005/II-SUB/2023
	Tanggal Surat Pengangkatan	9 Februari 2023

3	Nama	Putu Gede Erlangga, S.Kom
	Alamat	Br. Cangu Permai Tempekan II C II No 25
	Jabatan	PE IT dan Infrastruktur
	Tanggal Mulai Menjabat	1 September 2022
	Nomor Surat Pengangkatan	045/IX-SUB/2022
	Tanggal Surat Pengangkatan	1 September 2022

4	Nama	I Kadek Katon Septian, S.Ak.
	Alamat	Br. Sibang Jagapati, Desa Jagapati, Abiansemal
	Jabatan	PE Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	23 Agustus 2024
	Nomor Surat Pengangkatan	022/VIII-SUB/2024
	Tanggal Surat Pengangkatan	23 Agustus 2024

5	Nama	Ni Kadek Shinta Wahyu Utami, S.Ak.
	Alamat	Br. Tusan, Desa Blahbatuh, Gianyar
	Jabatan	PE Kabag Operasional
	Tanggal Mulai Menjabat	25 Oktober 2024
	Nomor Surat Pengangkatan	030/X-SUB/2024
	Tanggal Surat Pengangkatan	25 Oktober 2024

6	Nama	I Gusti Ayu Diah Paramita, SM.
	Alamat	Banjar Cemenggon, Desa Penarungan, Mengwi
	Jabatan	PE Kabag Dana
	Tanggal Mulai Menjabat	28 November 2024
	Nomor Surat Pengangkatan	034/XI-SUB/2024
	Tanggal Surat Pengangkatan	28 November 2024

KEPEMILIKAN



I Wayan Sumantara, SE., MM.

I Gede Bayu Dewanthara, ST.

1	Nama	I Wayan Sumantara, SE., MM.
	Alamat	Jalan Bukit Tunggul Gang III No. 14 Denpasar
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp. 9.450.000.0000
	Presentase Kepemilikan	90%

2	Nama	I Gede Bayu Dewanthara, ST.
	Alamat	Jalan Bukit Tunggul Gang III No. 14 Denpasar
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp. 1.050.000.0000
	Presentase Kepemilikan	10%

PERKEMBANGAN USAHA BPR

RIWAYAT PENDIRIAN



PROFIL

Nama Perusahaan	: PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali
Nama Penggilan	: BPR Sadana
Tanggal Berdiri	: 2 Maret 1992
Jenis Usaha	: Perbankan
Status	: Perseroan Terbatas (PT)
Alamat Kantor Pusat	: Jalan Raya Sempidi No 45X, Mengwi - Badung
Telepon	: 0361-422378
E-Mail	: bprsadana@gmail.com
Instagram	: @bpr_sadana
Website	: www.bprsadana.co.id
Modal Inti	: Rp. 10.779.303.736,11
Jumlah Jaringan	: 1 (satu) Kantor Cabang

SEJARAH PERUSAHAAN

Pada tahun 1992 hadir di tengah-tengah kita satu industri perbankan dengan nama PT.BPR Adiartha Udiana Filosofi nama tersebut berasal dari ADI yaitu UTAMA, ARTHA yaitu KEKAYAAN dan UDIANA yaitu TEMPAT. Jadi maknanya adalah TEMPAT atau WADAH DARI HARTA YANG UTAMA. BPR Adiartha didirikan berdasarkan akta notaris no.2 tanggal 02 Maret 1992 yang telah disahkan oleh Menteri Kehakiman no. C2-3517HT.01.01.TH92 dan Menteri Keuangan RI no.AHU-03418.AH.01.02.

Tahun 2010

Seiring dengan perkembangan aset BPR Adiartha yang semakin besar dan jaringan pasar yang semakin luas, maka BPR Adiartha membuka Kantor kas untuk wilayah Kuta yang bertempat di Istana Kuta Galeria Valet 01 no.16, Jalan Patih Jelantik Kuta.

Tahun 2012

Dengan komitmen untuk tumbuh menjadi lebih besar dan menyediakan layanan yang lebih baik kepada nasabah, BPR Adiartha membuka Kantor Cabang Denpasar yang beralamat di Jl. Gatot Subroto Barat no.408C Denpasar.

Tahun 2014

Untuk menyediakan layanan dan fasilitas terbaik untuk nasabah dan masyarakat, kami kembali berinovasi, membangun gedung kantor pusat yang megah menggantikan gedung kantor pusat yang lama yang berlantai 1 menjadi lantai 4 dengan fasilitas terbaik yang tetap beralamat di Jl. Raya Sempidi No.45X, Mengwi, Badung.

Tahun 2020

Tahun 2020 merupakan momentum yang bersejarah bagi BPR Adiartha. Setelah 27 tahun lahir kembali dengan nama baru PT. BPR SADANA UTAMA BALI dengan sebutan BPR SADANA. Perubahan ini dilakukan dalam menghadapi era globalisasi Ekonomi 4.0 yang membutuhkan akselerasi. Transformasi ini juga dalam bentuk peningkatan kualitas layanan dan produk yang lebih inovatif salah satunya untuk mendukung UMKM. Dan BPR SADANA menjadi bank yang memberi solusi keuangan yang terpercaya bagi masyarakat

VISI

MEMBERI SOLUSI KEUANGAN TERPERCAYA

MISI

- 1. MENINGKATKAN PROFESIONALISME DAN MENJAGA INTEGRITAS.**
- 2. MELAKSANAKAN *GOOD CORPORATE GOVERNANCE*.**
- 3. MENINGKATKAN NILAI *HUMAN CAPITAL*.**
- 4. INOVASI TEKNOLOGI INFORMASI BERBASIS DIGITAL.**
- 5. MENJADI MITRA USAHA YANG SALING MENGUNTUNGKAN**



H : HARDWORK

Memberi kontribusi dan usaha yang lebih untuk memperoleh hasil yang lebih baik.

E : ENTHUSIAST

Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh dan menghadapi tantangan dengan penuh semangat.

B : BRAVE INSIGHT

Memiliki jiwa kompetitif dan berani mengambil tantangan baru dalam mencapai target.

A : ACCELERATION GROWTH

Belajar dan berproses dengan cepat, serta adaptif dengan trend perkembangan jaman.

T : TEAM WORK

Bersinergi dalam membangun strategi, inovasi, dan kreatifitas untuk kesuksesan bersama.

KUALITAS ASET PRODUKTIF DAN RASIO KEUANGAN

Keterangan	Nominal Dalam Satuan Rupiah					
	L	DPK	KL	D	M	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	36,201,118,944		0		0	36,201,118,944
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank – pihak terkait	82,750,826	0	0	0	0	82,750,826
d. Kepada non bank – pihak tidak terkait	41,368,794,288	1,327,769,626	40,404,233	314,580,155	0	43,051,548,302
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	77,652,664,058	1,327,769,626	40,404,233	314,580,155	0	79,335,418,072

KETERANGAN	2022	2023	2024
KAP	2,83%	1,55%	0,32%
KPMM	41,55%	41,34%	37,39%
NPL NET	4,62%	0,27%	0,82%
NPL GROSS	4,62%	0,27%	0,82%
PPAP	100%	100%	100%
ROA	0,51%	0,71%	1,13%
BOPO	92,62%	92,92%	92,93%
CASH RATIO	12,02%	16,76%	15,23%
LDR	57,70%	48,80%	63,73%

IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING

Berikut ini merupakan ikhtisar data keuangan penting PT BPR Sadana Utama Bali selama 3 (tiga) tahun terakhir.

KETERANGAN	REALISASI (Rp jutaan)		
	2022	2023	2024
Pendapatan Operasional	7.608	7.602	8.348
Beban Operasional	7.046	7.080	7.758
Pendapatan Non Operasional	50	217	514
Beban Non Operasional	284	258	260
Laba Sebelum Pajak	327	498	844
Taksiran Pajak	49	88	187
Laba Bersih	277	410	656



Pendapatan operasional tahun 2024 sebesar Rp 8.348 juta dimana pendapatan operasional mengalami peningkatan dibandingkan dengan tahun 2022 dan tahun 2023, yang sebelumnya pada tahun 2022 sebesar Rp 7.608 juta dan pada tahun 2023 sebesar Rp 7.620 juta.



Beban operasional tahun 2024 sebesar Rp 7.758 juta dimana beban operasional mengalami peningkatan dibandingkan dengan tahun 2022 dan tahun 2023, yang sebelumnya pada tahun 2022 sebesar Rp 7.046 juta dan pada tahun 2023 sebesar Rp 7.080 juta.



Perolehan laba sebelum pajak tahun 2024 sebesar Rp 844 juta, mengalami peningkatan dibandingkan dengan tahun 2022 dan tahun 2023, yang sebelumnya pada tahun 2022 sebesar Rp 327 juta dan pada tahun 2023 sebesar Rp 498 juta.



Di tahun 2024 BPR Sadana telah membukukan laba bersih sebesar Rp 656 juta, laba bersih yang diperoleh mengalami peningkatan apabila dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya yaitu tahun 2022 sebesar Rp 277 juta dan tahun 2023 sebesar Rp 410 juta.

PENJELASAN NPL

Pada tahun 2024 nilai persentase NPL BSY sebesar 0,82% dari nilai outstanding kredit Rp.43.134.299.127,60. Risiko NPL merupakan risiko terbesar yang dihadapi BPR, ini disebabkan karena porsi terbesar aset BPR berasal dari penyaluran kredit kepada nasabah, yang sebagian besar berada di segmen mikro, kecil, dan menengah (UMKM) serta perorangan.

Penyebab Utama NPL adalah sebagian besar oleh pengaruh situasi ekonomi eksternal yang mempengaruhi sumber pendapatan debitur. Sebagian kecil juga dipengaruhi oleh kemampuan dan sumber daya debitur dalam mengelola keuangan/ kemampuan bayarnya.

Langkah penyelesaian NPL adalah meningkatkan pelaksanaan monitoring debitur terhadap pengelolaan keuangan, melakukan penagihan intensif, melaksanakan restrukturisasi bagi debitur yang masih memiliki prospek pembayaran dan sampai dengan langkah-langkah penyelesaian seperti penjualan aset, lelang dan AYDA

PERKEMBANGAN USAHA YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN DAN PERUBAHAN PENTING LAIN

Sesuai dengan UU no 7 tahun 1992 yang telah mengalami perubahan menjadi UU no 10 tahun 1998 tentang Perbankan, bahwa aktivitas utama suatu bank adalah menghimpun dana masyarakat berupa tabungan dan deposito dan menyalurkan kredit. Maka perkembangan usaha yang berpengaruh cukup signifikan adalah pada usaha penyaluran kredit dan penghimpunan dana. Pada tahun 2024 secara umum BPR Sadana telah mencapai RBB yang ditetapkan. Penyaluran kredit mengalami pertumbuhan yang cukup baik dari tahun-tahun sebelumnya. Disisi Dana Pihak Ketiga, walaupun Tabungan mengalami sedikit penurunan, namun dapat diimbangi dengan pertumbuhan Deposito yang cukup baik.



Di bidang perkreditan, kolaborasi antarBPR juga memberikan dampak yang positif pada perkembangan Kredit BPR. Kolaborasi dilakukan dengan kerjasama-kerjasama kredit sindikasi sehingga BPR mampu meningkatkan segmentasi pasar pada sektor yang lebih luas.

Perubahan penting lainnya adalah adanya reformasi sektor keuangan di Indonesia dan terkhusus di BPR dan perubahan nomenklatur Bank sesuai dengan penerapan Undang Undang Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan. Dengan UU tersebut memberikan dampak penguatan kelembagaan, stabilitas system keuangan, terakomodirnya inovasi teknologi di sektor perbankan yang lebih luas, peningkatan efisiensi dan efektivitas, serta peningkatan trust masyarakat dari penguatan perlindungan konsumen. Dengan UU PPSK sebagai payung, BPR dapat mengembangkan usaha ke depannya menjadi lebih inovatif.

Selain itu, BPR Sadana juga melakukan penyesuaian Struktur Organisasi dalam rangka menyelaraskan struktur organisasi dengan perkembangan usaha dan memperkuat fungsi pengawasan internal, BPR melakukan reorganisasi pada beberapa posisi manajerial. Penambahan personel baru ini didasarkan pada kebutuhan kompetensi yang lebih spesifik, serta telah disesuaikan dengan ketentuan regulator. Perkembangan terkait kebijakan yaitu dilakukan revisi terhadap beberapa SK Direksi dan Standar Operasional Prosedur (SOP) guna menyesuaikan dengan regulasi terbaru OJK dan tantangan pasar.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Seiring dengan berkembangnya aktivitas bisnis dan meningkatnya kompleksitas produk yang ditawarkan oleh BPR, maka risiko yang dihadapi oleh BPR juga semakin besar. Oleh karena itu, penerapan manajemen risiko menjadi hal yang sangat penting untuk mengelola potensi risiko yang ada. Penerapan manajemen risiko ini juga merupakan salah satu pilar utama dari implementasi Good Corporate Governance (GCG), yang bertujuan untuk memperkuat struktur kelembagaan serta meningkatkan reputasi industri BPR secara keseluruhan. Dalam hal ini, PT. BPR Sadana Utama Bali berada dalam kategori BPRKU 1 pada periode 2024, yang berarti bank dengan modal inti di bawah Rp 15 miliar. BPR wajib melakukan penilaian terhadap tingkat kesehatan bank dengan pendekatan berbasis risiko, yang mencakup aspek profil risiko, tata kelola, rentabilitas, dan permodalan. Salah satu komponen penting dalam penilaian profil risiko ini adalah penerapan manajemen risiko, yang mencakup empat jenis risiko utama yang harus dikelola oleh PT. BPR Sadana Utama Bali, yaitu risiko kredit, risiko operasional, risiko kepatuhan, dan risiko likuiditas.



➤ Manajemen Risiko

▪ Risiko Kredit

Risiko kredit merujuk pada potensi kerugian yang dihadapi oleh bank akibat kegagalan debitur dalam memenuhi kewajibannya. Dalam konteks BPR, risiko Non-Performing Loan (NPL) adalah yang paling dominan. Penyebab utama NPL adalah sebagian besar oleh pengaruh situasi ekonomi eksternal yang mempengaruhi sumber pendapatan debitur. Sebagian kecil juga dipengaruhi oleh kemampuan dan sumber daya debitur dalam mengelola keuangan/ kemampuan bayarnya. Untuk memitigasi risiko ini, BPR Sadana Utama Bali dapat melakukan serangkaian langkah strategis, mulai dari meningkatkan analisis kelayakan kredit dengan pendekatan berbasis data yang lebih mendalam, serta menyaring dan menyesuaikan pembiayaan dengan sektor-sektor yang lebih stabil. Selain itu, memberikan edukasi keuangan kepada debitur agar dapat mengelola keuangan dengan

lebih bijaksana serta pengawasan dan monitoring yang lebih ketat terhadap kondisi keuangan debitur, serta meningkatkan kualitas tim penagihan untuk menyelesaikan masalah kredit bermasalah secara efisien, juga menjadi bagian dari mitigasi risiko ini.

- Risiko Operasional

Risiko operasional adalah risiko yang muncul akibat kegagalan dalam berbagai aspek yang mendukung operasional bank, baik yang bersifat internal maupun eksternal. Risiko ini dapat terjadi karena ketidakcukupan atau kegagalan dalam proses internal, seperti prosedur yang tidak efisien atau tidak tepat, kesalahan yang dilakukan oleh sumber daya manusia (SDM) dalam menjalankan tugas mereka, atau kerusakan pada sistem teknologi yang mendukung operasional bank. Pengelolaan risiko ini dapat dilakukan dengan cara audit internal yang ketat, untuk mengidentifikasi dan mengurangi potensi kesalahan atau fraud, mengembangkan dan memelihara sistem teknologi informasi (IT) yang dapat mendukung kelancaran operasional bank serta menerapkan budaya risiko yang kuat di seluruh tingkatan organisasi.

- Risiko Kepatuhan

Risiko kepatuhan mencakup potensi pelanggaran terhadap regulasi yang berlaku, baik yang berkaitan dengan Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPMM), Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK), Kualitas Aktiva Produktif (KAP), serta penerapan Good Corporate Governance (GCG). Untuk mengelola risiko ini, bank perlu memastikan bahwa seluruh karyawan memahami dan mematuhi peraturan yang ada, serta memastikan adanya pengawasan internal yang efektif untuk mencegah terjadinya pelanggaran.

- Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko yang timbul ketika bank tidak dapat memenuhi kewajiban jangka pendeknya akibat ketidakmampuan untuk memperoleh dana yang cukup atau aset likuid yang dapat segera dijual atau diagunkan. Untuk mengelola risiko ini, penting bagi bank untuk menjaga rasio likuiditas yang sehat dan melakukan stress testing secara berkala untuk mempersiapkan kemungkinan krisis likuiditas yang bisa terjadi.

- Identifikasi Risiko

Identifikasi risiko adalah langkah awal dalam penerapan manajemen risiko. Proses ini melibatkan pemahaman tentang seluruh potensi risiko yang ada dalam setiap aspek operasional bank. Pada PT. BPR Sadana Utama Bali, identifikasi dilakukan di beberapa sektor utama, antara lain:

- **Pendanaan dan Treasury**
Menilai potensi risiko terkait dengan pengelolaan dana dan sumber pendanaan.
- **Perkreditan**
Menganalisis potensi risiko terkait dengan pemberian kredit yang tidak terkelola dengan baik.
- **Operasional**
Meliputi potensi risiko yang bisa muncul akibat kesalahan sistem atau fraud dalam transaksi.
- **Pengelolaan SDM**
Melibatkan risiko terkait dengan ketidakmampuan SDM dalam memenuhi standar kinerja yang diperlukan.

Proses identifikasi ini dilakukan secara proaktif, dengan menggabungkan berbagai informasi yang tersedia untuk memprediksi dan menilai kemungkinan terjadinya risiko beserta dampaknya terhadap bank.

➤ **Pengendalian Risiko**

Setelah risiko diidentifikasi, tahap berikutnya adalah pengendalian risiko. Berikut beberapa langkah yang dilakukan PT. BPR Sadana Utama Bali dalam pengendalian risiko:

1. **Diagnosis dan Analisis**
Melakukan evaluasi terhadap kebijakan, prosedur, serta sistem yang ada untuk mengetahui apakah sudah cukup efektif dalam mengelola risiko.
2. **Sosialisasi kepada Karyawan**
Menyebarkan pedoman manajemen risiko kepada seluruh karyawan agar mereka memahami dan melaksanakan prinsip-prinsip manajemen risiko dengan baik.
3. **Audit Internal**
Menjamin bahwa audit internal berperan aktif dalam mengawasi penerapan manajemen risiko dan memastikan kepatuhan terhadap pedoman yang telah ditetapkan.
4. **Pengawasan oleh Direksi dan Komisaris**
Pengawasan yang terus-menerus oleh pihak Direksi dan Komisaris untuk memastikan bahwa manajemen risiko berjalan dengan baik dan sesuai dengan standar yang diharapkan.
5. **Penetapan Kebijakan dan Prosedur**
Penetapan kebijakan, prosedur, serta batasan risiko yang dapat diterima (risk tolerance) untuk menghindari potensi risiko yang berlebihan.

➤ Strategi Pengembangan Usaha

▪ Bidang Dana

Untuk mengoptimalkan pengumpulan dana, PT. BPR Sadana Utama Bali fokus pada pengembangan produk tabungan dan deposito dengan strategi:

- Promosi digital untuk menjangkau lebih banyak masyarakat melalui platform media sosial.
- Meningkatkan pelayanan dengan memberikan respon yang cepat dan service excellence.
- Program promosi khusus, seperti hadiah langsung pada hari raya, untuk menarik lebih banyak nasabah.
- Kunjungan dan kerjasama dengan tokoh masyarakat untuk memperluas jaringan nasabah potensial.

▪ Bidang Kredit

Untuk memastikan kualitas kredit yang sehat dan terhindar dari NPL, PT. BPR Sadana Utama Bali mengambil langkah berikut:

- Segmentasi pasar dengan memfokuskan pembiayaan pada sektor-sektor yang lebih stabil dan mampu bertahan terutama dalam kondisi ekonomi yang fluktuatif.
- Peningkatan kompetensi analis dan account officer dalam menilai kelayakan kredit.
- Memberikan fasilitas khusus bagi nasabah loyal, seperti bunga lebih rendah dan tenor lebih panjang.
- Program Mitra Sadana untuk memperoleh referensi nasabah dari pihak ketiga.

▪ Bidang Operasional

Untuk meningkatkan efisiensi operasional, PT. BPR Sadana Utama Bali melakukan:

- Evaluasi berkala terhadap operasional untuk mengidentifikasi hambatan yang ada.
- Pengawasan rutin (check and balance) untuk menghindari terjadinya fraud.
- Pelatihan SDM yang berkelanjutan untuk meningkatkan kompetensi di bidang operasional.

➤ Pengembangan SDM

PT. BPR Sadana Utama Bali menekankan pada pengembangan budaya kerja dengan nilai-nilai Generasi Sadana HEBAT, yang meliputi:

- H : HARDWORK

Memberi kontribusi dan usaha yang lebih untuk memperoleh hasil yang lebih baik.

- **E : ENTHUSIAST**

Mengerjakan tugas dengan sungguh-sungguh dan menghadapi tantangan dengan penuh semangat.

- **B : BRAVE INSIGHT**

Memiliki jiwa kompetitif dan berani mengambil tantangan baru dalam mencapai target.

- **A : ACCELERATION GROWTH**

Belajar dan berproses dengan cepat, serta adaptif dengan trend perkembangan jaman.

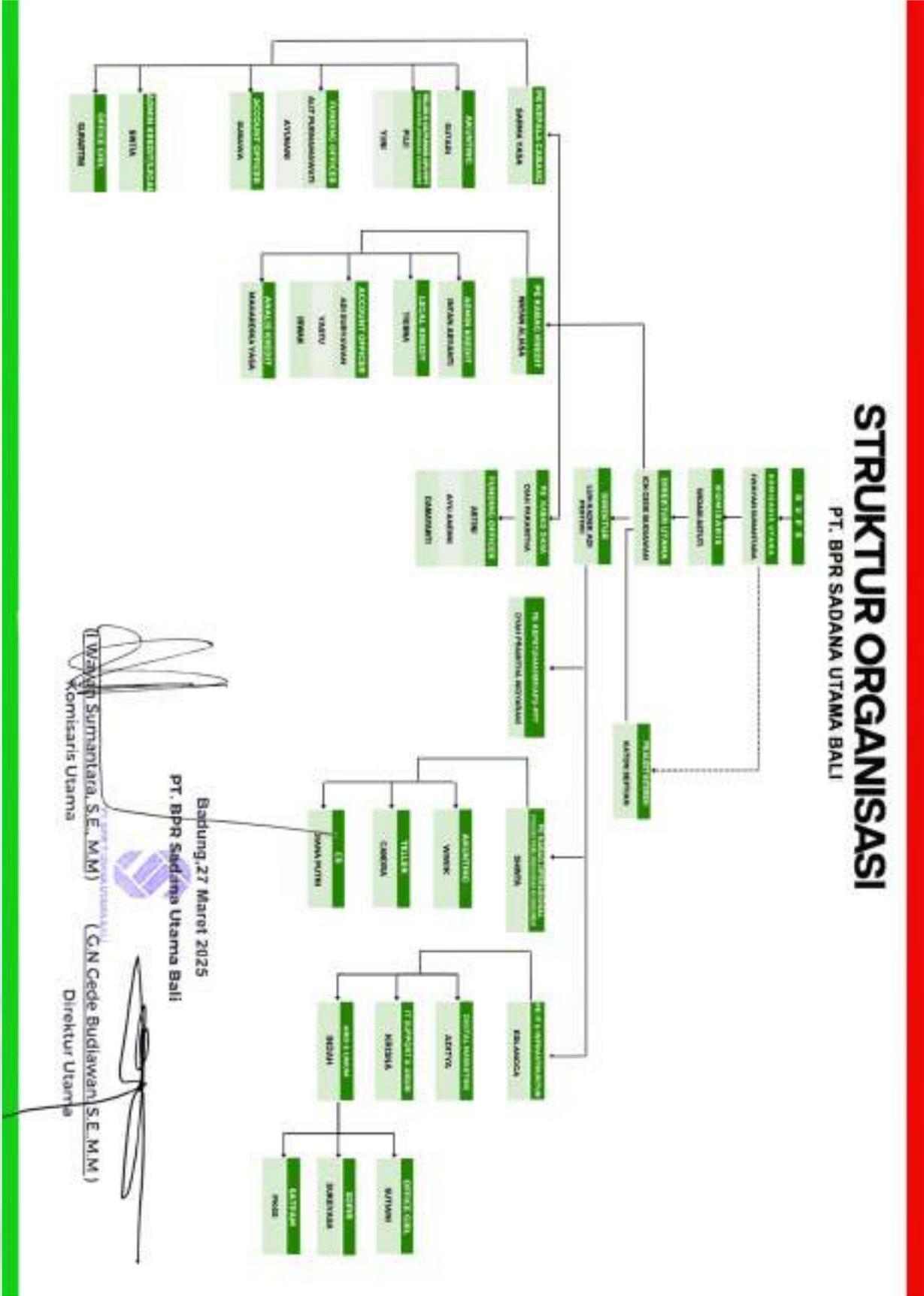
- **T : TEAM WORK**

Bersinergi dalam membangun strategi, inovasi, dan kreatifitas untuk kesuksesan bersama.

Selain hal tersebut pengembangan SDM juga dilakukan dengan pelatihan berkelanjutan, coaching, FGD, penilaian (evaluasi) kinerja berbasis KPI, serta peningkatan loyalitas SDM melalui penguatan kesejahteraan dan jalur karier

LAPORAN MANAJEMEN

STRUKTUR ORGANISASI



BIDANG USAHA

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1	Penghimpunan Dana	Produk dasar	Tabungan Umum	Produk tabungan dari BPR Sadana Utama Bali dimana penyetoran dan penarikannya bisa dilakukan sewaktu-waktu dalam hari kerja Bank
2	Penghimpunan Dana	Produk dasar	Tabunganku	Produk tabungan untuk perorangan warga Negara Indonesia dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh Bank-Bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat
3	Penghimpunan Dana	Produk dasar	Tabungan Premium	Produk tabungan yang penyetoran dan penarikannya bisa dilakukan sewaktu-waktu dalam hari kerja setelah 1 bulan mengendap
4	Penghimpunan Dana	Produk dasar	Tabungan Masa Depan	Produk tabungan berencana dari BPR Sadana Utama Bali yang memakai hitungan bunga berbunga setiap bulan dengan suku bunga yang menarik dan langsung ditambahkan pada saldo tabungan setiap bulan
5	Penghimpunan Dana	Produk dasar	Deposito	Simpanan berjangka yang penarikannya dapat dilakukan pada saat jangka waktu tertentu sesuai dengan perjanjian nasabah dengan pihak Bank
6	Penyaluran Dana	Produk dasar	Kredit Modal Kerja	Fasilitas kredit untuk modal kerja yang diberikan kepada debitur untuk memenuhi modal kerja dengan fokus utama untuk mendukung kemajuan usaha debitur pengusaha kecil dan menengah untuk mengembangkan bisnisnya

7	Penyaluran Dana	Produk dasar	Kredit Investasi	Fasilitas kredit jangka menengah atau panjang yang diberikan kepada debitur untuk membiayai barang - barang modal dalam rangka rehabilitasi, modernisasi, perluasan ataupun pendirian proyek baru, yang pelunasannya dari hasil usaha dengan barang - barang modal yang dibiayai
8	Penyaluran Dana	Produk dasar	Kredit Konsumtif	Fasilitas kredit yang diberikan oleh BPR yang ditujukan untuk membiayai kebutuhan nasabah terutama yang berhubungan dengan kegiatan konsumsi, misalnya pembelian kendaraan, rumah tinggal, barang elektronik, keperluan biaya pendidikan dan kepentingan lainnya yang bertujuan untuk pemakaian pribadi

TEKNOLOGI INFORMASI

BPR Sadana Utama Bali telah mengadopsi sistem core banking yang terintegrasi dan andal untuk mendukung aktivitas operasional harian, mulai dari pembukaan rekening, pencatatan transaksi, pengelolaan kredit dan simpanan, hingga pelaporan internal dan eksternal. Sistem ini digunakan secara real-time di seluruh unit kerja dan kantor cabang, sehingga meminimalkan keterlambatan data dan meningkatkan akurasi informasi. Teknologi yang kami gunakan telah mengikuti standar Informasi Teknologi dengan penyesuaian terhadap perkembangan usaha BPR dan SAK yang berlaku. Sejak tahun 2010 kami menggunakan core banking dengan vendor PT. USSI yang berkantor pusat di Bandung, Jawa Barat. Sistem kami telah memiliki jaringan online yang mampu menghubungkan data dan transaksi dari dan keseluruhan kantor PT. BPR Sadana Utama Bali. Teknologi kami telah dilengkapi dengan security-security seperti password, back up database dan fitur-fitur lain untuk segi keamanan. Pada tahun 2022 kami



melakukan upgrade Core Banking yang sebelumnya menggunakan desktop yang saat ini di upgrade ke GEN.2 yang berbasis web (*Multi platform*). GEN.2 sudah menggunakan API Sehingga kedepannya jika diperlukan adanya interkoneksi antara sistem-sistem lain diluar vendor dihubungkan dengan mudah dan aman. Selain itu sistem core banking telah dilengkapi dengan pusat pemulihan bencana (Disaster Recovery Center / DRC). Keberadaan DRC ini bertujuan untuk memastikan keberlangsungan layanan perbankan dalam kondisi darurat atau gangguan sistem, seperti bencana alam atau kegagalan teknologi. Sistem ini dirancang untuk meminimalkan downtime, menjaga integritas data, serta mempercepat proses pemulihan agar operasional tetap berjalan normal. Langkah ini merupakan bagian dari komitmen BPR dalam penerapan manajemen risiko operasional dan penguatan ketahanan sistem teknologi informasi.

PERKEMBANGAN DAN TARGET PASAR



Pada tahun 2024 perkembangan deposito, tabungan dan kredit pada BPR Sadana sebagai berikut :

- **Tabungan**

Realisasi tabungan pada Semester II 2024/Des 2024 sebesar Rp 19.362.143 ribu dan pencapaian ini lebih rendah dibandingkan target yang direncanakan Rp 21.352.197 ribu dan bila dibandingkan dengan posisi tabungan bulan Desember 2023 sebesar Rp 20.335.426 ribu terjadi penurunan sebesar Rp 973.283 ribu. Hal ini merupakan salah satu dampak dari menurunnya daya beli masyarakat dan pergeseran preferensi nasabah ke instrumen investasi atau simpanan lain yang dianggap lebih menguntungkan, terutama di tengah kondisi ekonomi yang belum sepenuhnya stabil. Selain itu, peningkatan konsumsi menjelang akhir tahun serta adanya penyesuaian strategi pemasaran produk tabungan turut mempengaruhi pencapaian realisasi dana pihak ketiga, khususnya pada produk tabungan. PT BPR Sadana Utama Bali terus melakukan evaluasi dan perbaikan strategi penghimpunan dana, termasuk pengembangan produk tabungan yang lebih kompetitif serta peningkatan literasi keuangan kepada nasabah.

- **Deposito**

Realisasi deposito pada semester II 2024/Des tahun 2024 sebesar Rp 48.316.152 ribu, pencapaian ini melebihi dari target sebesar Rp 46.778.705 ribu, bila dibandingkan dengan posisi Desember 2023 sebesar Rp 42.256.095 ribu terjadi peningkatan sebesar 6.060.057 ribu. Capaian ini mencerminkan meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap PT BPR Sadana Utama Bali dalam menempatkan dananya, yang juga didukung oleh strategi penghimpunan dana yang lebih agresif, penawaran suku bunga yang kompetitif, serta peningkatan kualitas layanan nasabah.

- **Kredit Yang Disalurkan**

Realisasi kredit semester II 2024/ Des 2024 sebesar Rp 42.565.590 ribu, pencapaian ini telah melebihi dari target Des 2024 sebesar Rp 42.707.750 ribu. Bila dibandingkan dengan realisasi kredit di Desember 2023 sebesar Rp 34.529.957 ribu terdapat peningkatan sebesar 8.035.633 ribu. Kondisi ini juga didukung oleh peningkatan kepercayaan nasabah terhadap BPR, hasil dari penguatan brand dan layanan, serta kemudahan proses pengajuan kredit melalui digitalisasi sebagian layanan. Selain itu, kerja sama dengan lembaga keuangan lain dalam bentuk penyaluran kredit sindikasi turut memperluas kapasitas pembiayaan. Pendampingan usaha kepada debitur eksisting serta strategi retensi melalui program loyalitas nasabah juga berkontribusi dalam mempertahankan portofolio kredit yang sehat dan bertumbuh.

JARINGAN KANTOR



KANTOR PUSAT

JALAN RAYA SEMPIDI NO 45X, MENGWI -
BADUNG

(0361) 422387

KANTOR CABANG DENPASAR

JI. P.B SUDIRMAN PERTOKOAN SUDIRMAN
AGUNG BLOK F NO. 04 DENPASAR

(0361) 8485 688



BPR Sadana merupakan lembaga keuangan yang berbasis di Bali dengan jaringan kantor yang meliputi kantor pusat dan kantor cabang. Kantor pusat BPR Sadana terletak di Kabupaten Badung, tepatnya di Jalan Raya Sempidi No. 45x, Mengwi. Lokasi ini menjadi pusat dari seluruh aktivitas manajerial, operasional, serta perencanaan strategis perusahaan.

Untuk memperluas jangkauan pelayanan kepada masyarakat, BPR Sadana juga memiliki kantor cabang yang berlokasi di Kota Denpasar, yaitu di Jalan P.B. Sudirman, Pertokoan Sudirman Agung Blok F No. 04. Kehadiran kantor cabang ini ditujukan untuk mempermudah akses layanan perbankan bagi nasabah di wilayah perkotaan dan sekitarnya

KERJA SAMA BPR DENGAN BANK/LEMBAGA LAIN

No	Nama Bank/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama
1	PT BPR Dewata Candradana	Kredit Sindikasi	Kerja Sama Sindikasi Pembiayaan Bersama antar BPR dengan tujuan untuk menyalurkan kredit secara kolektif kepada debitur yang membutuhkan dana dalam jumlah besar, melebihi batas maksimum pemberian kredit (BMPK) masing-masing BPR
2	PT BPR Ulati Dana Rahayu	Kredit Sindikasi	Kerja Sama Sindikasi Pembiayaan Bersama antar BPR dengan tujuan untuk menyalurkan kredit secara kolektif kepada debitur yang membutuhkan dana dalam jumlah besar, melebihi batas maksimum pemberian kredit (BMPK) masing-masing BPR
3	PT USSI Pinbuk Prima Software	Aplikasi Corebanking	Kerja Sama Penyediaan Vendor Aplikasi Corebanking
4	PT Prima Karya Sarana Sejahtera	Jasa Tenaga Kerja Outsourcing	Kerja Sama Penyediaan Tenaga Outsourcing Satuan Keamanan
5	BPJS Ketenagakerjaan	Jaminan Sosial Ketenagakerjaan	Kerja Sama Penyelenggaraan Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan yang di selenggarakan oleh BPJS Ketenagakerjaan

6	PT Bank Negara Indonesia	Keagenan BNI 46	Kerja Sama Layanan Perbankan Melalui Keagenan BNI 46
7	PT BPR Parasari Urati	Kredit Sindikasi	Kerja Sama Sindikasi Pembiayaan Bersama antar BPR dengan tujuan untuk menyalurkan kredit secara kolektif kepada debitur yang membutuhkan dana dalam jumlah besar, melebihi batas maksimum pemberian kredit (BMPK) masing-masing BPR

PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

BPR Sadana didukung oleh sumber daya manusia yang kompeten dan beragam, mencerminkan keseimbangan antara pengalaman, semangat muda, serta keterampilan profesional. Karyawan BPR Sadana berdasarkan komposisi demografi sebagai berikut :

Demografi Pegawai Berdasarkan Level Organisasi

NO	LEVEL ORGANISASI	DEMOGRAFI			
		L	P	JMLH	KOMPOSISI (%)
1	Komisaris	1	1	2	5.6
2	Direksi	1	1	2	5.6
3	Pejabat Eksekutif	4	3	7	19.4
4	Staff	7	15	22	61.1
5	Lainnya	1	2	3	8.3
JUMLAH		14	22	36	100

Demografi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

NO	TINGKAT PENDIDIKAN	DEMOGRAFI			
		L	P	JMLH	KOMPOSISI (%)
1	S2	3	2	5	13.9
2	S1	10	15	25	69.4
3	Diploma	0	1	1	2.8
4	SMA/SMK	1	4	5	13.9
JUMLAH		14	22	36	100

Demografi Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian

NO	STATUS KEPEGAWAIAN	DEMOGRAFI			
		L	P	JMLH	KOMPOSISI (%)
1	Tetap	11	16	27	75.0
2	Kontrak	3	6	9	25.0
JUMLAH		14	22	36	100

Demografi Pegawai Berdasarkan Rentang Usia

NO	RENTANG USIA	DEMOGRAFI			
		L	P	JMLH	KOMPOSISI (%)
1	>50 tahun	2	3	5	13.9
2	41- 50 tahun	2	3	5	13.9
3	31- 40 tahun	5	2	7	19.4
4	21- 30 tahun	4	15	19	52.8
JUMLAH		13	23	36	100

Demografi Pegawai Berdasarkan Generasi

NO	GENERASI	DEMOGRAFI			
		L	P	JMLH	KOMPOSISI (%)
1	Baby Boomers (1946-1965)	0	0	0	0.0
2	Generation X (1965-1980)	2	3	5	13.9
3	Generation Y (1981-1996)	9	4	13	36.1
4	Generation Z (1997-2012)	3	15	18	50.0
JUMLAH		14	22	36	100

PT BPR Sadana Utama Bali secara konsisten melaksanakan berbagai kegiatan pelatihan dan pengembangan Sumber Daya Manusia sebagai upaya meningkatkan kompetensi, profesionalisme, dan kualitas pelayanan. Kegiatan ini meliputi pelatihan teknis dan non-teknis, workshop, seminar, serta pelatihan sertifikasi yang disesuaikan dengan kebutuhan jabatan dan jenjang karier karyawan, baik yang dilaksanakan secara internal maupun eksternal.

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Uraian Kegiatan
1	Sosialisasi POJK Nomor 20 Tahun 2023	20240118	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
2	Outlook Ekonomi dan Keuangan di Tahun 2024	20240125	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
3	Taktik dan Strategi Pelampauan Target di Atas RBB 2024	20240215	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

4	Implementasi SAK EP	20240220	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
5	Peran UU P2SK dalam Memberikan Efek Jera Bagi Pelaku Jasa Keuangan Illegal	20240215	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
6	Sektor Jasa Keuangan yang Kuat dan Stabil untuk Mendukung Pertumbuhan Ekonomi yang Berkelanjutan	20240220	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
7	Outlook Ekonomi dan Keuangan di Tahun 2024	20240222	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
8	Strategi Anti Fraud	20240221	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
9	Strategi Pengelolaan Investasi Industri Perasuransian dan Dana Pensiun	20240201	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
10	Kupas Tuntas PP 58/2023 dan PMK 168/2023 Serta Mahir Dalam Perhitungan PPH 21 menggunakan TER	20240328	Eksternal	Pelatihan Soft Skill
11	Strategi Mengakselerasi Pangsa Pasar Keuangan Syariah	20240321	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
12	Penguatan SDM BPR	20240319	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
13	Artificial Intelligence Change The Face of The Financial Sector	20240307	Eksternal	Pelatihan Soft Skill
14	Rakerda "Strategi Menghadapi Peluang dan Tantangan BPR BPRS Momentum Hadirnya UU P2SK	20240315	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
15	Strategi Anti Fraud DI BPR BPRS	20240320	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

16	Seminar penerapan perlindungan konsumen dan sertifikat tanah elektronik untuk mengantisipasi risiko hukum bagi BPR -BPRS di Bali	20240419	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
17	Inovatif penilaian kredit	20240418	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
18	How To Sell Anything to Anyone	20240418	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
19	Penyusunan Laporan keuangan BPR-BPRS	20240423	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
20	Prospek open finance dalam konteks embedded finance dan Dampak konglomerasi bank terhadap kinerja dan stabilitas perbankan	20240423	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
21	Seminar dan Gathering UUP2SK, LPS Tingkat Peran Positif dan Tanggung Jawab PSP BPR - BPRS	20240430	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
22	Pelatihan Perlindungan Konsumen	20240515	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
23	How to prevent greenwashing in sustainable finance	20240516	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
24	Launching Roadmap Pengembangan dan Penguatan Industri BPR-BPRS (RP2B) 2024-2027	20240520	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
25	Pelatihan Perlindungan Konsumen	20240521	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
26	Peluang Pertumbuhan Kredit Pasca Berakhirnya Kebijakan Restrukturisasi Kredit	20240522	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

27	Membangun stake holder melalui implementasi GRC dan UU Perlindungan Data Pribadi	20240529	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
28	Effective Financial & Portfolio Management	20240527	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
29	How To Lead Your Team	20240516	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
30	Empowering Sales and Maximizing Results	20240502	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
31	Sosialisasi Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK yang Akan Beroperasi pada Server Baru	20240531	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
32	Strategi Pemasaran Digital di Era Digital	20240605	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
33	Sosialisasi POJK BPR/BPRS	20240611	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
34	Bimtek Fidusia	20240610	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
35	Sosialisasi Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi Pelaku Usaha	20240621	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
36	Sosialisasi Tata Kelola BPR/BPRS	20240613	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
37	Pengujian SLIK	20240607	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
38	Sosialisasi Aplikasi SPRINT	20240625	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
39	How To Built Your Brand From Zero to Infinity	20240613	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
40	Personal Image or Personal Branding	20240627	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

41	How To Mitigate Transition and Physical Risk in Financial Sector	20240704	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
42	Mengoptimalkan Peran Inovasi Teknologi Sektor Keuangan	20240704	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
43	Peran Meningkatkan Teknologi Digital dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi	20240711	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
44	Reshaping The Future of Bali Digital Ecosystem In Unpredictable Future of New Teknologi	20240710	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
45	Rapat Monitoring dan Evaluasi Tim Keagenan Korporasi	20240719	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
46	Leadership	20240731	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
47	Penggunaan Aplikasi APU PPT dan IRA	20240807	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
48	Service Excellent	20240807	Eksternal	Pelatihan Soft Skill
49	Perubahan Nomenklatur Bank Perekonomian Rakyat Berdampak dalam Proses Pelelangan Hak Tanggungan	20240813	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
50	Gathering dan Capacity Building	20240816	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
51	Inspiring Talkshow menyambut kemerdekaan RI ke-79	20240812	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
52	Peningkatan Kontribusi BPR/BPRS pada segmen pasar UMK dan Daerah Provinsi Bali	20240821	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

53	Membangun kepemimpinan berbasis spiritual	20240822	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
54	Evaluasi kinerja BPR/BPRS	20240808	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
55	Workshop ISO 27001:2022	20240806	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
56	Sosialisasi dasar penerapan SAKEP pada BPR Client USSI	20240827	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
57	Penerapan Kepatuhan di Bank	20240828	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
58	Sosialisasi dan Pelaksanaan Bulan Inklusi Keuangan 2024	20240829	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
59	Pelatihan Analisa Kredit	20240907	Internal	Pelatihan Hard Skill
60	Pelatihan IRA dan APU PPT	20240907	Internal	Pelatihan Hard Skill
61	How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing	20240905	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
62	Aspek Legal Perkreditan	20240906	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
63	Workshop sosialisasi kerjasama digitalisasi bank perekonomian rakyat	20240912	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
64	The Future of Data Analytis in the Financial Industry: Trends and Innovations	20240912	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
65	Undangan Apresiasi Perlindungan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan bagi peserta Bukan Penerima Upah	20240918	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

66	Sustainable Finance	20240918	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
67	Undangan Forum Grup Discussion (FGD) Lelang AgunandanDampakImplementasi Sertipikat Elektronik Pada Proses Lelang	20240910	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
68	Data Processing & Data Story Telling Techniques with Dashboard View using Ms.Exel 365	20240911	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
69	Ayda Lelang Akte De Command unhtk BPR- BPRS	20241002	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
70	Empowering Leadership: How Women Leaders Drive Company and Institution	20241010	Eksternal	Pelatihan Soft Skill
71	Pelindungan Data Pribadi	20241008	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
72	Sosialisasi dan Pengenalan Sertipikat Tanah Elektronik dan Pengamanannya	20241008	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
73	Carbon Trading and Its Effect on Indonesia's Economy	20241017	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
74	Pelaporan online OJK (APOLO)	20241028	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
75	EV Insurance, International Best Practices for Innovation of New Energy Products and Services	20241031	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
76	Business Performance	20241007	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
77	4 Level Kepemimpinan	20241024	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

78	Sosialisasi RPOJK baru	20241107	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
79	Bedah Buku OJK "Keamanan Siber Bank"	20241107	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
80	Sosialisasi Program Premi Penjamin LPS	20241108	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
81	AKUBANK Gathering 2024	20241108	Eksternal	Pelatihan Soft Skill
82	OECD/INFE "Empowering Consumers Through Financial Education"	20241108	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
83	Webinar Evaluasi Penghitungan CKPN dan Modal Inti BPR BPRS	20241111	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
84	Sosilaisasi Apolo	20241114	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
85	Seminar Outlook Ekonomi 2025	20241115	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
86	Sosialisasi Sistem Indonesia Anti-Scam Center (Pusat Penanganan Penipuan Transaksi Keuangan)	20241115	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
87	Webinar Driving Financial Innovations to Enhance a Better Financial Life	20241118	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
88	Seminar Outlook Ekonomi 2025	20241122	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
89	Webinar Risk and Gouvernance Summit (RGS) Tahun 2024	20241126	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
90	Pelatihan Analisa Kemampuan Bayar Kredit	20241126	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
91	Sosialisasi Ketentuan BPR DAN BPRS (RSEOJK)	20241128	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

92	Sosialisasi Ketentuan 3 RPOJK	20241202	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
93	Sosialisasi Pengembangan Sistem Informasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (SIGAP) 2024	20241204	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
94	Aspek Hukum Perkreditan Segmentasi UKM BPR	20241204	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
95	Pemaparan SAK EP & CKPN	20241210	Internal	Pelatihan Hard Skill
96	Sosialisasi Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024	20241210	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
97	Webinar Pelaksanaan Lelang Agunan Kredit Macet Batal	20241211	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
98	Evaluasi Kijerja BPR/BPRS Semester II Tahun 2024 " Penerapan Strategi Anti Fraud dan Kaidah Penilaian Agunan yang Efektif Dalam Rangka Meningkatkan Daya Saing Industri BPR/BPRS	20241211	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
99	Pelatihan SAK EP	20241213	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
100	Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Tahunan BPR/BPRS dan Laporan Keuangan Publikasi BPR/BPRS	20241217	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

101	Hari Anti Korupsi Sedunia (HARKODIA) 2024 "Teguhkan Komitmen Berantas Korupsi untuk Indonesia Maju"	20241217	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
102	Sosialisasi Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SiPEDULI) Modul Laporan Layanan Pengaduan	20241218	Eksternal	Pelatihan Hard Skill
103	Capacity Building BPR/BPRS "Penerapan Tata Kelola Bank yang Baik"	20241220	Eksternal	Pelatihan Hard Skill

LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

Kondisi keuangan BPR Sadana tercermin melalui penyajian laporan Neraca dan Laba Rugi. Laporan keuangan untuk tahun buku 2024 telah melalui proses audit oleh Kantor Akuntan Publik I Gusti Ngurah Putra. Proses audit ini memberikan keyakinan bahwa informasi yang tercantum dalam laporan keuangan, khususnya Neraca dan Laba Rugi, telah disusun secara akurat dan dapat dipertanggungjawabkan. Laporan keuangan yang ditampilkan merupakan laporan konsolidasi, dengan penerapan kebijakan akuntansi yang konsisten sepanjang periode berjalan. Seluruh penyusunan laporan tersebut mengikuti ketentuan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) serta berpedoman pada Pedoman Akuntansi BPR, sehingga mencerminkan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku di industri perbankan.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

(Dalam Satuan Rupiah)

ASET	Des 2024	Des 2023
Kas dalam Rupiah	317,921,000	387,481,700
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Penempatan pada Bank Lain	36,201,118,944	34,085,303,555
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	25,402,968	45,468,810
Jumlah	36,493,636,976	34,427,316,445
Kredit yang Diberikan		
a. Kepada BPR	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0
c. Kepada non bank – pihak terkait	82,455,705	103,976,899
d. Kepada non bank – pihak tidak terkait	42,688,074,193	34,587,432,803
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	204,939,124	161,452,255
Penyertaan Modal	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Jumlah	42,565,590,774	34,529,957,447
Agunan yang Diambil Alih	850,000,000	2,295,000,000
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris		
a. Tanah dan Bangunan	2,000,000,000	2,000,000,000
b. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	499,999,980	399,999,984
c. Inventaris	1,741,740,486	1,668,125,336
d. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	1,577,335,613	1,528,735,144
Aset Tidak Berwujud	235,985,807	235,985,807
-/- Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai	189,572,165	180,890,189
Aset Lainnya	343,998,069	795,484,744
Total Aset	81,964,044,354	73,842,244,462

(Dalam Satuan Rupiah)

LIABILITAS	Des 2024	Des 2023
Liabilitas Segera	410,685,455	685,051,311
Simpanan		
a. Tabungan	19,362,143,696	20,335,426,456
b. Deposito	48,316,152,887	42,526,095,644
Simpanan dari Bank Lain	2,690,944,940	62,281,895
Pinjaman yang Diterima	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Lainnya	404,813,639	110,619,801
Total Liabilitas	71,184,740,617	63,719,475,107

(Dalam Satuan Rupiah)

EKUITAS	Des 2024	Des 2023
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	16,000,000,000	16,000,000,000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	5,500,000,000	5,500,000,000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal-Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	1,600,000,000	1,600,000,000
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-tahun Lalu	(1,977,230,646)	(2,387,512,991)
b. Tahun Berjalan	656,534,383	410,282,346
Total Ekuitas	10,779,303,737	10,122,769,355

LAPORAN LABA RUGI

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Des 2024	Des 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual	6,989,585,819	6,690,009,379
b. Provisi Kredit	214,374,021	153,932,711
c. Biaya Transaksi -/-	0	0
Jumlah Pendapatan Bunga	7,203,959,840	6,843,942,090
Pendapatan Lainnya	1,144,849,387	776,908,314
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL	8,348,809,227	7,620,850,404
Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual	3,439,138,091	3,253,272,230
b. Biaya Transaksi	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
Beban Kerugian Penurunan Nilai	54,027,367	47,656,787
Beban Pemasaran	33,712,059	47,509,008
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
Beban Administrasi dan Umum	3,933,308,059	3,685,645,241
Beban Lainnya	298,437,035	46,886,829
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL	7,758,622,611	7,080,970,095
LABA (RUGI) OPERASIONAL	590,186,616	539,880,309
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL		
Pendapatan Non Operasional	472,476,651	187,714,263
Beban Non Operasional	218,227,691	228,712,344
Kerugian Penjualan/Kehilangan	0	0
Lainnya	0	0
LABA (RUGI) NON OPERASIONAL	254,248,960	(40,998,081)
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	844,435,576	498,882,228
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	187,901,193	88,599,882
PENDAPATAN (BEBAN) PAJAK TANGGUHAN	0	0
JUMLAH LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	656,534,383	410,282,346
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK	0	0
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	0	0

LAPORAN KOMITEMEN DAN KONTINJENSI

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Des 2024	Des 2023
TAGIHAN KOMITMEN	0	0
a. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen lainnya	0	0
KEWAJIBAN KOMITMEN	13,996,951	0
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	13,996,951	0
b. Penerusan kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
TAGIHAN KONTINJENSI	2,346,910,779	2,551,525,361
a. Pendapatan bunga dalam Penyelesaian	8,335,081	223,490,161
b. Aset produktif yang dihapus buku	2,338,575,698	2,328,035,200
c. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
KEWAJIBAN KONTINJENSI	0	0
REKENING ADMINISTRATIF LAINNYA	0	0

TRANSPARANSI TATA KELOLA

PENJELASAN UMUM PENERAPAN TATA KELOLA

Faktor	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Nilai Komposit
Nilai Faktor	1	2	2	-	2	2	1	1	2	1	2	2	2
Predikat Komposit	Peringkat 2 (Baik)												

Kesimpulan Akhir
Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.
Faktor Positif
<ul style="list-style-type: none"> a. Sebagian besar struktur dan infrastruktur tata kelola telah dipenuhi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. b. Proses penerapan Tata Kelola sebagian besar terealisasi yang tercermin pada pelaksanaan tata kelola yang memadai sesuai prinsip dan ketentuan. c. Hasil Penerapan Tata Kelola menunjukkan hasil yang tergolong baik
Faktor Negatif
<ul style="list-style-type: none"> a. Struktur dan infrastruktur tata kelola masih perlu mendapatkan peningkatan b. Proses penerapan Tata Kelola masih terdapat kelemahan dalam pelaksanaan dan masih memerlukan penyempurnaan kembali c. Dari hasil pelaksanaan Tata Kelola masih ditemukan beberapa kelemahan namun tidak signifikan

PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB DIREKSI

Nama	Tugas dan Tanggung Jawab
Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	<p>Menjabat sebagai Direktur Utama.</p> <p>Tugas :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Menjalankan kepengurusan Bank untuk kepentingan Bank dan sesuai dengan maksud dan tujuan Bank;

	<ul style="list-style-type: none"> b. Melaksanakan fungsi intermediasi Bank yaitu menghimpun dana masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkan kembali kepada masyarakat dalam bentuk kredit; c. Melaksanakan prinsip kehati-hatian dan Tata Kelola yang baik dalam setiap kegiatan usaha Bank; d. Mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan yang dibutuhkan dalam rangka meningkatkan kompetensi dan mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagai Direksi; e. Menyusun dan mengajukan Rencana Bisnis secara realistis setiap tahun yang dilaporkan kepada Dewan Komisaris; f. Melaksanakan pengawasan penerapan Manajemen risiko; g. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian; h. Melaksanakan pengawasan aktif dalam penerapan program APU dan PPT; i. Menerapkan pelaksanaan perlindungan dan pengaduan konsumen; j. Menerapkan pelaksanaan edukasi/literasi keuangan. <p>Tanggungjawab :</p> <p>Setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian bank yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi.</p>
Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	<p>Menjabat sebagai Direktur Yang Menjalankan Fungsi Kepatuhan.</p> <p>Tugas dan tanggung jawab untuk Direktur Kepatuhan yang membawahkan fungsi kepatuhan :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-

	<p>undangan lain dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian termasuk memberikan pendapat yang berbeda (dissenting opinion) apabila terdapat kebijakan dan/atau keputusan yang menyimpang dari peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau perundang-undangan lain;</p> <p>b. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan;</p> <p>c. Memantau terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Otoritas lain;</p> <p>d. Melaporkan kepada anggota Direksi lainnya dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai BPR;</p> <p>e. Memiliki dan melaksanakan pedoman dan tata tertib kerja anggota Direksi yang sekurang-kurangnya mencantumkan (etika kerja; waktu kerja; dan peraturan rapat).</p>
--	--

Sepanjang tahun 2024, Direksi PT BPR Sadana Utama Bali telah menindaklanjuti seluruh rekomendasi yang disampaikan oleh Dewan Komisaris melalui rapat gabungan. Direksi secara berkala melaporkan perkembangan dan hasil implementasi atas setiap rekomendasi, sebagai bentuk akuntabilitas dan komitmen terhadap tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance)

PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB DEWAN KOMISARIS

Nama	Tugas dan Tanggung Jawab
I Wayan Sumantara, SE., MM.	Menjabat sebagai Komisaris Utama. Tugas :

	<p>a. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen;</p> <p>b. Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya penerapan tata kelola yang baik pada setiap usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi;</p> <p>c. Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Direksi serta memberikan nasehat kepada Direksi;</p> <p>d. Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit.</p> <p>Tanggung Jawab :</p> <p>a. Dewan Komisaris bertanggung jawab terhadap pengawasan BPR dan kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai BPR maupun usaha BPR, dan memberi nasihat kepada Direksi;</p> <p>b. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik, kehati-hatian, dan bertanggung jawab dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;</p> <p>c. Setiap anggota Dewan Komisaris ikut bertanggung jawab secara pribadi atas kerugian Perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya.</p>
Widari Astuti, SE., MM.	<p>Menjabat sebagai Komisaris.</p> <p>Tugas :</p> <p>a. Dewan komisaris wajib memberitahu: pelanggaran peraturan perundang-undangan dibidang keuangan</p>

- dan perbankan dan keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR;
- b. Dewan Komisaris dapat meminta Direksi untuk memberikan penjelasan mengenai permasalahan kinerja dan kebijakan operasional BPR;
 - c. Dewan Komisaris wajib melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan rencana bisnis;
 - d. Dewan Komisaris wajib membuat risalah rapat Dewan Komisaris dan menyimpan salinannya;
 - e. Melaporkan kepada perseroan mengenai kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada perseroan tersebut dan perseroan lain;
 - f. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang lampau kepada RUPS.

Tanggung jawab :

Setiap anggota Dewan Komisaris ikut bertanggung jawab secara pribadi atas kerugian perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya.

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris PT BPR Sadana Utama Bali telah menerima dan menelaah berbagai rekomendasi dari Anggota Direksi terkait operasional, pengembangan usaha, serta penguatan manajemen risiko. Dewan Komisaris memberikan tanggapan dan arahan strategis atas rekomendasi serta melakukan pengawasan terhadap pelaksanaannya.

KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA KELOMPOK USAHA BPR

Pada tahun 2024, tidak terdapat kepemilikan saham oleh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, maupun pemegang saham PT BPR Sadana Utama Bali pada BPR lain yang termasuk dalam kelompok usaha atau memiliki hubungan afiliasi

NO	Nama	Nama Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
1	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	tidak ada	00.00	00.00
2	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	tidak ada	00.00	00.00
Anggota Dewan Komisaris				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	00.00	00.00
2	Widari Astuti, SE., MM.	tidak ada	00.00	00.00
Pemegang Saham				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	00.00	00.00
2	I Gede Bayu Dewanthara, ST.	tidak ada	00.00	00.00

KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA PERUSAHAAN LAIN

Anggota Dewan Komisaris memiliki saham pada perusahaan lain (bukan Bank)

No	Nama	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
1	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	tidak ada	00.00
2	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	tidak ada	00.00
Anggota Dewan Komisaris			
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	PT Udiana Bina Gas Industri	8.00
2	I Wayan Sumantara, SE., MM.	PT Gedong Primantara	96.00
3	I Wayan Sumantara, SE., MM.	PT Marina Giri Nusa	75.00
4	Widari Astuti, SE., MM.	tidak ada	00.00

HUBUNGAN KEUANGAN ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

Pada tahun 2024, tidak terdapat hubungan keuangan antara anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham PT BPR Sadana Utama Bali yang dapat menimbulkan benturan kepentingan atau memengaruhi independensi dalam pengambilan keputusan

No	Nama	Hubungan Keuangan		
		I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi				
1	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Anggota Dewan Komisaris				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	Widari Astuti, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	I Gede Bayu Dewanthara, ST.	tidak ada	tidak ada	tidak ada

HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

Tidak terdapat hubungan keluarga antara anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris satu sama lain

No	Nama	Hubungan Keluarga		
		I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi				
1	Gusti Ngurah Gede Budiawan, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	Luh Kadek Adi Pertiwi, SE., MH.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Anggota Dewan Komisaris				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	I Gede Bayu Dewanthara, ST. - Anak Kandung
2	Widari Astuti, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham				
1	I Wayan Sumantara, SE., MM.	tidak ada	tidak ada	I Gede Bayu Dewanthara, ST. - Anak Kandung
2	I Gede Bayu Dewanthara, ST.	tidak ada	tidak ada	I Wayan Sumantara, SE., MM. - Ayah Kandung

HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM PADA BPR

Paket remunerasi dan fasilitas lain yang diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris PT BPR Sadana Utama Bali pada tahun 2024 telah disusun berdasarkan keputusan yang ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) perusahaan. Kebijakan ini mencakup berbagai komponen, termasuk gaji pokok, tunjangan, dan fasilitas lainnya yang disesuaikan dengan kinerja individu serta kinerja perusahaan secara keseluruhan

Jenis Remunerasi	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	30000000	2	27500000
Tunjangan	2	10520445	2	1425717
Tantiem	2	0	2	0
Kompensasi berbasis saham	2	0	2	0
Remunerasi lainnya	2	0	2	0
Total Remunerasi		40520445		28925717
Fasilitas Lain				
Perumahan	2	0	2	0
Transportasi	2	0	2	0
Asuransi Kesehatan	2	0	2	0
Fasilitas Lain-Lainnya	2	0	2	0
Total Fasilitas Lain		0		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		40520445		28925717

RASIO GAJI TERTINGGI DAN GAJI TERENDAH

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah PT BPR Sadana Utama Bali tahun 2024 sebagai berikut :

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2.20
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1.57
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	2.24
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1.16
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3.99

RASIO GAJI TERTINGGI DAN GAJI TERENDAH

Pelaksanaan rapat dilakukan secara rutin dan berkala serta dituangkan dalam risalah rapat yang terdokumentasi dengan baik.

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
20240110	4	Rapat Evaluasi Kinerja, Pelaporan Dewan Komisaris terhadap RBB
20240118	4	Rapat Strategi Sadana Corporate Connect (SCC) dan Skema Sindikasi
20240124	4	Rapat Pengurus Penyesuaian Gaji
20240430	4	Rapat Evaluasi Kinerja, Pengelolaan dan Pengembangan SDM
20240712	4	Rapat Evaluasi Kinerja, Pelaporan RBB TW II
20241011	4	Rapat Evaluasi Kinerja, Pengawasan Dewan Komisaris terhadap pencapaian RBB TW III
20241118	4	Rapat Pengurus Rutin
20241223	4	Rapat Pengurus tentang Hapus Buku

KEHADIRAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Selama tahun 2024 anggota Komisaris melakukan tugasnya dengan kehadiran fisik secara rutin

Nama Anggota Dewan Komisaris	Jumlah Peserta		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
I Wayan Sumantara, SE., MM.	8	0	100.00
Widari Astuti, SE., MM.	8	0	100.00

PENYIMPANGAN INTERNAL (INTERNAL FRAUD)

Selama tahun 2024, PT BPR Sadana Utama Bali menyatakan bahwa tidak terdapat kasus penyimpangan internal (internal fraud) yang dilakukan oleh karyawan maupun pihak terkait di lingkungan perusahaan.

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

PERMASALAHAN HUKUM YANG DIHADAPI

Sepanjang tahun 2024, PT BPR Sadana Utama Bali menyatakan bahwa tidak terdapat permasalahan hukum, baik dalam bentuk perkara perdata maupun pidana, yang melibatkan perusahaan secara langsung maupun tidak langsung.

Uraian Permasalahan	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Pada tahun 2024, tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang terjadi dalam operasional perusahaan. Semua transaksi yang dilakukan sepanjang tahun telah sesuai dengan sistem dan prosedur yang berlaku, serta dilaksanakan dengan prinsip transparansi dan akuntabilitas untuk menghindari potensi konflik kepentingan antara pihak internal perusahaan

Pihak yang Memiliki Benturan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN SOSIAL DAN KEGIATAN POLITIK

Pemberian dana untuk kegiatan sosial yang dilakukan oleh PT. BPR Sadana Utama Bali selama tahun 2024 adalah Rp. 11.730.000

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
20240117	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Januari 2024	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240105	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab Bulan Januari 2023 Sesuai Kwitansi	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240219	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Februari 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240209	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab Bulan Maret 2023	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240315	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Maret 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240305	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240423	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan April 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240404	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240520	Kegiatan Sosial	Pembayaran luran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Mei 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240506	Kegiatan Sosial	Biaya Csr Sumbangan Ke Panti Jompo Tresna Werda Wana Seraya	Panti Jompo Tresna Werda Wana Seraya	100000

20240621	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Juni 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240604	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Juli 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240703	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240807	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240819	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Agustus 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240906	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240919	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241007	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241024	Kegiatan Sosial	Dana Punia Karya Ngenteg Linggih Banjar Sebita Sempidi	Banjar Sebita Sempidi	2000000
20241106	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Patroli Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Oktober 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241129	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241205	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan November 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241216	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Oktober Dan November 2023	Banjar Sebita Sempidi	200000

20240125	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240104	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240223	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240207	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240326	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240326	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240425	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240425	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240530	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240507	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240626	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240710	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240724	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000

20240815	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20240828	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20240906	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20240927	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241010	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241028	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241105	Kegiatan Sosial	Iuran Dana Punia Desa Adat Sempidi Bulan Desember 2023	Banjar Sebita Sempidi	100000
20241125	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000
20241210	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Keamanan, Kebersihan, Dan Penerangan Kancab	Banjar Desa Adat Panjer	400000
20241227	Kegiatan Sosial	Pembayaran Iuran Jagabhaya Desa Adat Panjer Bulan Desember 2023	Banjar Desa Adat Panjer	85000

LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

RINGKASAN OPINI AKUNTAN PUBLIK

Laporan Keuangan PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik I Gusti Ngurah Putra, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan. Laporan Keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) di Indonesia.

Tahun	Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
2024	Wajar Tanpa Pengecualian	Kantor Akuntan Publik I Gusti Ngurah Putra

LAMPIRAN

**PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA
UTAMA BALI**

LAPORAN KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

Beserta

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
DAFTAR ISI

Halaman

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

i-iii

**NERACA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

1

**LAPORAN LABA RUGI UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

2

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

3

**LAPORAN ARUS KAS UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

5 - 37

LAMPIRAN 1 : DAFTAR ASET TETAP DAN PENYUSUTAN

LAMPIRAN 2 : DAFTAR ASET TIDAK BERWUJUD DAN AMORTISASI

LAMPIRAN 3 : DAFTAR NOMINATIF TABUNGAN PIHAK TERKAIT

LAMPIRAN 4 : DAFTAR NOMINATIF DEPOSITO PIHAK TERKAIT

Badung, 8 April 2025

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024**

Memenuhi ketentuan dalam Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1997 tentang Dokumen Perusahaan dan Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : I Gusti Ngurah Gede Budiawan, S.E., M.M
Alamat Kantor : Jl. Raya Sempidi No.45X Mengwi-Bali
Alamat Domisili : Jl. Berlian No.15 Denpasar. Br/Link Merta Gangga
Jabatan : Direktur Utama

Nama : Luh Kadek Adi Pertiwi, S.E
Alamat Kantor : Jl. Raya Sempidi No.45X Mengwi-Bali
Alamat Domisili : Br. Dinas Kebon Kelod, Kebon Padangan, Pupuan, Tabanan
Jabatan : Direktur

Untuk dan atas nama Direksi **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI** sebagai pihak yang bertanggungjawab atas **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI** menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI**.
2. Direksi telah menyusun dan menyajikan laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI** untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan sebagaimana disajikan pada laporan keuangan terlampir.
3. Laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI** untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP).

4. Semua informasi dalam laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI** telah dimuat secara lengkap dan benar.
5. Laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material.
6. **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI** telah membuat catatan, bukti pembukuan, dan data pendukung administrasi keuangan, yang merupakan bukti adanya hak dan kewajiban serta kegiatan suatu perusahaan, termasuk catatan yang terdiri dari neraca tahunan, perhitungan laba rugi tahunan, rekening, jurnal transaksi harian, atau setiap tulisan yang berisi keterangan mengenai hak dan kewajiban serta hal-hal lain yang berkaitan dengan kegiatan usaha suatu perusahaan, dan dokumen-dokumen tersebut disimpan oleh perusahaan sesuai ketentuan Undang-Undang yang berlaku.
7. Direksi dan Dewan Komisaris **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI** bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI**.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Hormat kami,

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI



I Gusti Ngurah Gede Budiawan, S.E., M.M
Direktur Utama

Luh Kadek Adi Pertiwi, S.E
Direktur



KANTOR AKUNTAN PUBLIK I GUSTI NGURAH PUTRA

Certified Public Accountants

License No: 736/KM.1/2021, Tanggal: 14 Juli 2021

Jl. Agung Residences, Perumahan Cokroland Residence B3, Ubung Kaja,

Denpasar Utara, Bali - 80116

Tel/Fax : (0361) 9399888, Mobile : +62 812 3964 777

E-mail : kapignp@gmail.com

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00009/2.1344/AU.2/07/1740-2/1/IV/2025

**Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham
PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.



Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
I GUSTI NGURAH PUTRA**

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
I GUSTI NGURAH PUTRA**



I Gusti Ngurah Putra, SE., Ak., CA., CPA., BKP., CFI.

NRAP/*Public Accountant Registration* AP.1740

NIU-KAP/*License* : 736/KM.1/2021

Denpasar, 8 April 2025



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
NERACA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	2b, 3	317.921.000	387.481.700
Pendapatan bunga yang akan diterima	2c, 4	231.588.841	224.426.882
Penempatan pada bank lain (Penyisihan kerugian)	2d, 5 2f	36.201.118.944 (25.402.968)	34.085.303.556 (45.468.810)
		36.175.715.976	34.039.834.746
Kredit yang diberikan (Penyisihan kerugian)	2e, 6 2f	42.770.529.898 (204.939.124)	34.691.409.702 (161.452.255)
		42.565.590.774	34.529.957.447
Agunan yang diambil alih	7	850.000.000	2.295.000.000
Aset tetap dan inventaris (Akumulasi penyusutan)	2g, 8	3.741.740.486 (2.077.335.593)	3.668.125.336 (1.928.735.128)
Nilai buku		1.664.404.893	1.739.390.208
Aset tidak berwujud (Akumulasi amortisasi)	2h, 9	235.985.807 (189.572.165)	235.985.807 (180.890.189)
Nilai buku		46.413.642	55.095.618
Aset lain-lain	2i, 10	112.409.228	571.057.852
		81.964.044.354	73.842.244.462
JUMLAH ASET			
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
Kewajiban segera	2j, 11	410.885.455	685.051.311
Utang bunga	2k, 12	117.997.908	101.258.928
Utang pajak	2l, 13	52.429.578	9.360.873
Simpanan	2m, 14	- 67.878.296.584	62.861.522.101
Simpanan dari bank lain	2n, 15	2.890.944.940	62.281.895
Kewajiban imbalan pascakerja	16	234.386.153	-
		71.184.740.818	63.719.475.108
JUMLAH KEWAJIBAN			
EKUITAS			
Modal Disetor	17	10.500.000.000	10.500.000.000
Saldo laba		1.600.000.000	1.600.000.000
Cadangan umum		1.600.000.000	1.600.000.000
Belum ditentukan tujuannya		-	-
- Laba/Rugi Tahun Lalu		(1.977.230.646)	(2.387.512.891)
- Laba/Rugi Tahun Berjalan		656.534.382	410.282.345
		10.779.303.736	10.122.769.354
JUMLAH EKUITAS			
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
		81.964.044.354	73.842.244.462

Mengetahui,
Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali




Gust Ngurah Gede Budawan, S.E., M.M
Direktur Utama


Luh Kadek Ad Permata, S.E
Direktur

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
LAPORAN LABA (RUGI)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Keterangan	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL	2r		
Pendapatan Bunga	18		
Bunga kontraktual		7.036.916.355	6.820.926.165
Provisi dan biaya transaksi		1.144.020.521	715.274.740
Jumlah Pendapatan Bunga		<u>8.180.936.876</u>	<u>7.536.200.905</u>
Beban Bunga			
Beban bunga	19	3.439.136.091	3.253.272.230
Pendapatan Bunga Bersih		<u>4.741.798.785</u>	<u>4.282.928.675</u>
Pendapatan operasional lain	20	167.872.360	64.649.498
Jumlah Pendapatan Operasional		<u>4.909.671.135</u>	<u>4.367.678.173</u>
Beban Operasional	2r		
Beban penyisihan kerugian/penyusutan			
Beban penyisihan kerugian tabungan/deposito/sertifikat deposito	21	-	45.468.610
Beban penyisihan kerugian kredit	21	54.027.367	2.187.977
Beban penyusutan	22	161.160.465	172.191.224
Beban administrasi dan umum	23	4.006.533.747	3.513.454.017
Beban Operasional Lainnya	24	97.762.941	94.395.837
Jumlah Beban Operasional		<u>4.319.484.520</u>	<u>3.827.697.865</u>
LABA (RUGI) OPERASIONAL		<u>590.186.615</u>	<u>539.880.308</u>
Pendapatan Dan Beban Non-Operasional			
Pendapatan non-operasional	25	514.504.091	217.750.677
Beban non-operasional	26	(260.255.131)	(258.748.758)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non-Operasional Bersih		<u>254.248.960</u>	<u>(40.998.081)</u>
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		<u>844.435.575</u>	<u>498.882.227</u>
Taksiran Pajak Penghasilan		187.901.193	88.599.882
LABA (RUGI) BERSIH		<u>656.534.382</u>	<u>410.282.345</u>

Mengetahui,
Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali



I Gusti Ngurah Gede Budiyawan, S.E., M.M.
Direktur Utama



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI



Luh Kadek Adi Periwati, S.E.
Direktur

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Modal Disetor	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Saldo Laba		Laba Belum Ditetapkan	Jumlah
			Cadangan Tujuan	Cadangan Umum		
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	10.500.000.000	-	-	1.600.000.000	(2.387.512.990)	9.712.487.010
Koreksi Saldo awal Laba (rugi) periode berjalan	-	-	-	-	(1) 410.282.345	410.282.345 (1)
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023	10.500.000.000	-	-	1.600.000.000	(1.977.230.646)	10.122.769.354
Labas (rugi) periode berjalan	-	-	-	-	656.534.382	656.534.382
Saldo pada tanggal 31 Desember 2024	10.500.000.000	-	-	1.600.000.000	(1.320.696.264)	10.779.303.736

Mengetahui,
 Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali


I. Gusti Nguurah Gede Budiawan, S.E., M.M
 Direktur Utama


Luh Kadek Adi Perliwi, S.E
 Direktur

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
Arus kas dari aktivitas operasi:		
Laba Bersih	656.534.382	410.282.345
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi:		
Penyusutan aset tetap	161.160.465	172.191.224
Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) PPAP:		
Penempatan pada bank lain	-	45.468.810
Kredit yang diberikan	54.027.367	2.187.977
Pemulihan/kelebihan PPAP	(20.065.842)	(1.116.203)
Penghapusbukuan kredit	(10.540.498)	-
Amortisasi		
Amortisasi aset tidak berwujud	8.681.976	8.681.976
Perubahan aset dan kewajiban operasi :		
Penempatan pada bank lain (deposito diatas 3 bulan)	(3.800.000.000)	(1.500.000.000)
Pendapatan bunga yang akan diterima	(7.161.949)	(64.211.136)
Kredit yang diberikan	(8.079.120.196)	1.808.732.196
Agunan Yang diambil Alih	1.445.000.000	-
Aset lain-lain	458.648.624	162.498.615
Kewajiban segera	(274.365.856)	214.085.953
Utang Bunga	16.738.980	5.354.104
Utang Pajak	43.068.705	9.360.873
Simpanan :		
Tabungan	(973.282.760)	3.419.138.797
Deposito	5.790.057.243	4.980.557.726
Simpanan dari bank Lain	2.628.663.045	(2.859.138.253)
Kewajiban lain-lain	234.385.153	(165.000)
Arus kas neto dari aktivitas operasi	(1.667.570.162)	6.833.910.007
Arus kas dari aktivitas investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(86.175.150)	(29.420.000)
Penghapusan aset tetap	-	(5.744.999)
Arus kas neto dari aktivitas investasi	(86.175.150)	(35.164.999)
Arus kas dari aktivitas Pendanaan		
Koreksi Saldo Awal	-	(1)
Arus kas neto dari aktivitas Pendanaan	-	(1)
KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS	(1.753.745.312)	6.798.745.007
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE	29.472.785.256	22.674.040.251
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	27.719.039.944	29.472.785.256
KAS DAN SETARA KAS TERDIRI DARI:		
Kas	317.921.000	387.481.700
Giro pada bank lain	8.922.506.738	8.405.108.928
Tabungan pada bank lain	2.228.612.205	1.930.194.628
Deposito dengan jangka waktu paling lama 3 bulan	16.250.000.000	18.750.000.000
JUMLAH KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	27.719.039.944	29.472.785.256

Mengetahui,
Direksi PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali



I Gusti Nourah Gede Budiawan, S.E., M.M
Direktur Utama


Luh Kadek Adi Pertiwi, S.E
Direktur

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT. Bank Perekonomian Rakyat Sadana Utama Bali (Selanjutnya disebut "Bank") didirikan berdasarkan Akta No.2 tanggal 2 Maret 1992, Notaris I Made Puryatma, S.H di Denpasar. Akta pendirian disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3517.HT.01.01, Tahun 1992 tanggal 30 April 1992. Anggaran Dasar telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir Anggaran Dasar Bank dengan Akta No. 40 tanggal 16 Oktober 2024, dibuat dihadapan I Made Mertajaya, S.H., notaris di Denpasar. Beberapa keputusan yang tercantum dalam akta tersebut adalah sebagai berikut: menyetujui dan menetapkan perubahan nama perseroan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 4 (empat) Tahun 2023 Tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (PPSK) dan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7 Tahun 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah, menyetujui dan menetapkan perubahan maksud dan tujuan Bank, menyetujui dan menetapkan penambahan dan pengesahan direksi pada Anggaran Dasar dengan mencakup kriteria, mekanisme dan tata cara pengangkatan, penggantian, pemberhentian, dan atau pengunduran diri anggota Direksi, menyetujui dan menetapkan penambahan dan penegasan dewan komisaris pada Anggaran Dasar dengan mencakup kriteria, mekanisme dan tata cara pengangkatan, penggantian, pemberhentian dan/ atau pengunduran diri anggota dewan komisaris, serta menyetujui dan menetapkan penambahan anggaran dasar Bank tentang penggunaan laba dan pembagian dividen. Akta tersebut telah mendapat pengesahan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0203138 pada tanggal 21 Oktober 2024.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Bank, tujuan Bank adalah menjalankan usaha dalam bidang Bank Perkreditan Rakyat, dengan melaksanakan kegiatan usaha antara lain:

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito, tabungan dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu.
2. Menyediakan pembiayaan bagi nasabah berdasarkan prinsip bagi hasil.
3. Menempatkan dananya dalam bentuk sertifikat Bank Indonesia (SBI), deposito berjangka, sertifikat deposito, dan atau tabungan pada Bank Lain, meminjam dana dari Bank lain, atau meminjamkan dana dana kepada Bank Lain.
4. Melakukan kegiatan transfer dana baik untuk kepentingan sendiri maupun kepentingan nasabah.
5. Melakukan penyertaan modal pada lembaga penunjang BPR sesuai dengan pembatasan yang diatur dalam ketentuan perundang-undangan.
6. Melakukan kerjasama dengan Lembaga Jasa Keuangan Lain dan kerjasama dengan selain Lembaga Jasa Keuangan dalam pemberian layanan jasa keuangan kepada nasabah.
7. Melakukan kegiatan pengalihan piutang.
8. Melakukan kegiatan lainnya dengan persetujuan Otoritas Jasa Keuangan.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (Lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (Lanjutan)

Ijin-ijin Bank adalah sebagai berikut:

1. Ijin melanjutkan usaha Bank Perekonomian Rakyat dengan Surat Keterangan No.Kep. 210/KM.13/1992 dari Menteri Keuangan Republik Indonesia, Direktur Lembaga Keuangan, tanggal 6 Agustus 1992.
2. Nomor Induk Berusaha (NIB) No. 0220204291403 yang diterbitkan oleh Badan Koordinasi Penanaman Modal.
3. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) No. 01.543.687.6-904.000 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak Bali, Kantor Pelayanan Pajak Madya Denpasar.

b. Susunan Pengurus

Berdasarkan Akta No. 1 tanggal 3 Februari 2023, Notaris I Gusti Agung Putra Wiryawan, SH., M.Kn, di Denpasar, susunan pengurus Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut :

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : I Wayan Sumantara, S. E., M. M.

Komisaris : Widari Astuti, S.E., M.M.

Direksi

Direktur Utama : I Gusti Ngurah Gede Budiawan, S. E., M. M.

Direktur : Luh Kadek Adi Pertiwi, S.E.

Kantor Pusat Bank berkedudukan di Jalan Raya Sempidi No. 45X Mengwi, Badung. Bank memiliki Kantor Cabang beralamat di Jl. P.B Sudirman, Pertokoan Sudirman Agung, Blok F No. 4 Denpasar.

Jumlah karyawan bank per 31 Desember 2024, sebanyak 2 (dua) orang Dewan Komisaris, 2 (dua) orang Direksi, 23 (dua puluh tiga) orang karyawan di Kantor Pusat dan 9 (sembilan) orang karyawan di Kantor Cabang.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. Penyajian Laporan Keuangan

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp).

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK - ETAP), dan Laporan keuangan disusun atas dasar akrual dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan masing-masing akun tersebut. Pedoman Akuntansi BPR yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia tahun 2010, serta prinsip akuntansi yang berlaku lainnya.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

a. Penyajian Laporan Keuangan (Lanjutan)

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

b. Kas dan Setara Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik rupiah maupun valuta asing, yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Kas dan setara kas terdiri atas kas dan giro, tabungan serta deposito pada bank lain dengan jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

c. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima dinyatakan sebesar bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

d. Penempatan Pada Bank Lain

Giro dan Tabungan

Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktifitas operasional.

Deposito Berjangka

Penanaman dana bank pada bank lain, dalam bentuk deposito berjangka, dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

Kebijakan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) dilakukan berdasarkan POJK No. 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat.

Pada tahun 2024 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) diubah menjadi Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) berdasarkan POJK No. 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

e. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

e. Kredit yang Diberikan (Lanjutan)

Kredit yang diberikan disajikan sebesar pokok kredit/baki debit. Provisi dan biaya transaksi ditanggung oleh nasabah yang bersangkutan.

Untuk kredit yang direstrukturisasi, dalam pokok kredit termasuk bunga dan biaya lain yang dialihkan menjadi pokok kredit. Bunga yang dialihkan tersebut diakui sebagai penghasilan bunga yang ditangguhkan.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non-performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok kredit atau bunga kredit tersebut mulai kurang lancar. Penghasilan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai *non-performing* tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai penghasilan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit diakui sebagai porsi pinjaman yang risikonya ditanggung oleh bank.

Agunan digunakan untuk memitigasi risiko kredit dan kebijakan mitigasi risiko menentukan jenis agunan yang dapat diterima bank untuk memitigasi risiko kredit diantaranya adalah deposito berjangka, tanah dan bangunan, dan kendaraan bermotor.

Umumnya agunan yang diperlukan dalam setiap pemberian kredit sebagai sumber terakhir pelunasan kredit (*secondary source of credit repayment*) dan sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit adalah dari hasil usaha debitur.

Kredit dihapuskan jika tidak ada peluang realistis untuk pengembalian masa datang dan semua agunan telah terealisasi atau sudah diambil alih oleh Bank.

Kriteria penghapusbukuan kredit kepada debitur adalah sebagai berikut:

1. Kriteria yang dimiliki kualitas macet
2. Fasilitas kredit telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset sebesar 100% dari pokok kredit
3. Hapus buku dilakukan terhadap seluruh kewajiban kreditnya, sehingga penghapusbukuan tidak boleh dilakukan pada sebagian kreditnya (*Partial Write Off*)
4. Telah dilakukan berbagai upaya penagihan dan pemulihan, namun tidak berhasil
5. Usaha debitur sudah tidak mempunyai prospek atau kinerja debitur buruk atau tidak ada kemampuan membayar

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Aset Produktif terdiri dari penempatan pada bank lain selain giro, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan termasuk komitmen dan kontijensi pada transaksi rekening administratif. Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing - masing aset produktif sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (Lanjutan)

Besarnya penyisihan kerugian kredit yang diklasifikasikan mengacu pada Peraturan Bank Indonesia Nomor POJK 33/POJK.03/2018 tentang KAP dan PPAP sebagai pengganti POJK No.13/26/PBI/2011 tanggal 29 Desember 2011 tentang perubahan atas peraturan BI No.8/19/PBI/2006 tanggal 12 Desember 2006 tentang kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan kerugian kredit BPR.

Besarnya penyisihan aset produktif adalah sebagai berikut :

NO	DASAR PERHITUNGAN	% AGE
1	Baki Debet dari Aset Produktif yang tergolong lancar	0,50%
2	Baki Debet dari Aset Produktif yang tergolong dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan	3,00%
3	Baki Debet dari Aset Produktif yang tergolong kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan	10,00%
4	Baki Debet dari Aset Produktif yang tergolong diragukan setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan	50,00%
5	Baki Debet dari Aset Produktif yang tergolong macet yang dicatat dalam pembukuan bank setelah dikurangi nilai agunan yang dapat diperhitungkan	100,00%

Kredit yang agunannya sebagaimana diuraikan dibawah ini, diakui sebesar 50% dalam perhitungan PPAP apabila sudah dinyatakan macet selama 2 tahun dan maksimal 4 tahun, setelah lebih dari 4 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPAP.

1. Tanah, bangunan dan/atau tanah dari nilai hak tanggungan yang diikat hak tanggungan atau fidusia.
2. Gudang dari nilai resi yang dilakukan penilaian < atau sampai dengan 12 bulan.
3. Tanah, bangunan dan/atau tanah dari nilai NJOP yang tidak diikat hak tanggungan atau fidusia.
4. Tanah dan/atau bangunan dengan bukti kepemilikan berupa Surat Pengakuan Tanah Adat, yang dihitung dari nilai NJOP berdasarkan SPPT atau Surat Keterangan NIOP, atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang.
5. Tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat ijin pemakaian yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang, diperhitungkan dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan.

Sementara, kredit yang agunannya berupa; kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan yang berlaku, diperhitungkan dari nilai hipotek atau fidusia, diakui sebesar 50% dalam perhitungan PPAP apabila sudah

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (Lanjutan)

dinyatakan macet selama 2 tahun, setelah lebih dari 2 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPAP.

Pembentukan penyisihan aset produktif lancar dikecualikan untuk kredit yang dijamin dengan agunan yang bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan dan logam mulia.

Pada tahun 2024 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) diubah menjadi Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) berdasarkan POJK No. 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tersebut sesuai dengan pasal 20 ayat (3), nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan perhitungan penyisihan penilaian kualitas aset produktif pada kredit dengan kualitas macet sebagai berikut ditetapkan paling tinggi 50% dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 2 tahun dan maksimal 4 tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet, setelah lebih dari 4 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan penyisihan penilaian kualitas aset.

1. Agunan tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
2. Agunan berupa tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
3. Agunan berupa tanah dan/ atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat.
4. Agunan tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak dan yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang.

Ketentuan di atas dapat dikecualikan dalam hal agunan memenuhi persyaratan yaitu:

1. Agunan berupa tanah dan/ atau bangunan memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia
2. Agunan dinilai oleh penilai independen yang dilakukan dalam 1 tahun terakhir.
3. Nilai hak tanggungan paling sedikit mencakup seluruh jumlah kewajiban debitur kepada BPR.

Sementara, kredit yang agunannya berupa; kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/ atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan yang berlaku, diperhitungkan dari nilai hipotek atau fidusia, diakui paling besar 50% dari nilai agunan diperhitungkan setelah jangka waktu 1 tahun dan maksimal 2 tahun sejak penetapan kualitas kredit

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

f. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (Lanjutan)

menjadi macet, setelah lebih dari 2 tahun tidak bisa diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan penyisihan penilaian kualitas aset.

Pembentukan penyisihan penilaian kualitas aset dengan kualitas lancar dikecualikan untuk aset produktif kredit dalam bentuk; surat berharga yang diterbitkan oleh Bank Indonesia atau Pemerintah, dan bagian dari aset produktif yang dijamin dengan agunan tunai berupa tabungan, deposito, dan/ atau logam mulia, dan/ atau surat berharga yang diterbitkan oleh Bank Indonesia atau Pemerintah yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan.

g. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan berdasarkan harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dengan SAK ETAP Bab 15. Seluruh aset tetap (kecuali tanah) disusutkan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan tersebut. Penyusutan dihitung dengan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap dengan penggolongan sebagai berikut :

GOLONGAN ASET	UMUR ASET	% PENYUSUTAN
Bangunan	20 Tahun	5,00%
Kendaraan	4 – 8 Tahun	12,50% - 25,00%
Peralatan Kantor	4 – 8 Tahun	12,50% - 25,00%

Pengeluaran untuk pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan sebagai beban pada laporan laba rugi pada saat terjadinya; sedangkan pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomi dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas ditambahkan pada jumlah tercatat aset yang bersangkutan (kapitalisasi).

Aset tetap yang tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutannya. Keuntungan atau kerugian dari penjualan aset tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba rugi tahun bersangkutan.

h. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli bank. Perangkat lunak yang dibeli oleh bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi. Pengeluaran selanjutnya untuk perangkat lunak akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Semua biaya pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya. Aset tidak berwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya. Amortisasi diakui dalam laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang masa manfaat dari perangkat lunak tersebut tersedia untuk dipakai.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

i. Aset Lain – Lain

Aset lain-lain terdiri dari aset yang tidak dapat digolongkan dalam pos-pos sebelumnya dan material disajikan dalam pos tersendiri. Biaya dibayar dimuka adalah biaya yang telah dikeluarkan tetapi belum diakui sebagai beban pada periode terjadinya dan masa manfaat (jangka waktu) telah diperjanjikan sejak awal. Biaya dibayar dimuka diamortisasi secara sistematis berdasarkan jangka waktu perjanjian.

j. Kewajiban Segera

Kewajiban yang telah jatuh tempo dan/atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar.

Transaksi kewajiban segera diakui pada saat :

1. Kewajiban telah jatuh tempo.
2. Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat atau tidak.

k. Utang Bunga

Kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

l. Utang Pajak

Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka. Utang pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara. Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak.

m. Simpanan dari Nasabah

Simpanan adalah dana dalam bentuk tabungan dan deposito yang dipercayakan oleh masyarakat kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan.

Tabungan

1. Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.
2. Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
3. Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
4. Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

1. Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
2. Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

m. Simpanan Dari Nasabah (Lanjutan)

3. Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
4. Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

n. Simpanan dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan

1. Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain.
2. Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
3. Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
4. Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

1. Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
2. Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
3. Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
4. Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

o. Pinjaman Diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank lain dan/atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman.

p. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga Kontraktual

Pendapatan dan beban bunga kontraktual diakui secara akrual (*accrual basis*) kecuali dari kredit dan aset produktif lainnya dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet ("*non-performing*"), diakui apabila pendapatan tersebut benar-benar telah diterima. Pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain, amortisasi pendapatan bunga ditangguhkan disajikan sebagai bagian dari bunga kontraktual. Pendapatan bunga atas Aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima diungkapkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian pada catatan atas laporan keuangan mengenai komitmen dan kontinjensi.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada perolehan pinjaman dan diskonto diamortisasi secara garis lurus dan diakui sebagai beban bunga.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban atas Provisi dan Biaya Transaksi

Pendapatan provisi kredit diakui sebagai berikut :

1. Penerimaan pendapatan provisi dan komisi yang berkaitan dengan kegiatan perkreditan baik yang termasuk kategori *performing* maupun *non-performing* diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu kredit. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah pendapatan bunga.
2. Provisi yang tidak berkaitan dengan kegiatan perkreditan atau jangka waktu tertentu, diakui sebagai pendapatan atau beban pada periode terjadinya transaksi.

Beban provisi dan biaya transaksi pinjaman diterima diakui sebagai berikut :

1. Pembayaran biaya provisi dan biaya transaksi yang berkaitan dengan pinjaman yang diterima diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu pinjaman. Biaya provisi dan biaya transaksi yang belum diamortisasi disajikan sebagai pengurang dari pinjaman yang diterima, sedangkan amortisasinya diakui sebagai penambah beban bunga.

r. Pendapatan dan Beban Operasional

Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada tanggal terjadinya.

s. Komitmen dan Kontinjensi

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (*irrevocable*) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi. Kontinjensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan.

Estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban terpisah.

t. Transaksi dengan Pihak Berelasi

Bank melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, seperti didefinisikan dalam pernyataan SAK ETAP Bab 28 tentang Pengungkapan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa. Seluruh transaksi dengan pihak berelasi dalam jumlah signifikan, baik yang dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama, atau tidak dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak tidak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

u. Kewajiban Imbalan Kerja

Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 6 Tahun 2023 menjelaskan bahwa imbalan kerja terdiri dari uang pesangon, uang penghargaan masa kerja, uang penggantian hak dan jaminan sosial kerja. Berdasarkan SAK ETAP Bab. 23 tentang imbalan kerja adalah sebagai berikut:

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

u. Kewajiban Imbalan Kerja (Lanjutan)

1. Imbalan kerja jangka pendek terdiri dari:
 - Upah, gaji dan iuran jaminan sosial
 - Bonus terutang dalam jangka waktu 12 (dua belas) bulan.
2. Imbalan pasca kerja terdiri dari:
 - Tunjangan pensiun
 - Asuransi jiwa dan perawatan kesehatan
3. Imbalan kerja jangka panjang seperti pesangon pemutusan hubungan kerja (PHK).

v. Peraturan/Undang – Undang

Pada 1 November 2023 Otoritas Jasa Keuangan mengeluarkan regulasi yaitu POJK Nomor 19 tahun 2023 tentang Pengembangan Kualitas Sumber Daya Manusia Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah

Pada 10 Januari 2024 Otoritas Jasa Keuangan mengeluarkan regulasi yaitu POJK Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

Pada saat Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ini mulai berlaku, ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 ayat (3) dan Pasal 8 ayat (5) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 5/POJK.03/2015 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perkreditan Rakyat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5686), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pada saat Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ini mulai berlaku, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.03/2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 258, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6284), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 21/SEOJK.03/2024 tentang Panduan Akuntansi Perbankan Bagi Bank Perekonomian Rakyat, BPR ditetapkan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Privat (SAK EP) sebagai standar akuntansi keuangan dalam penyusunan laporan keuangan BPR. SAK EP berlaku efektif per 1 Januari 2025.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. KAS

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
KAS		
Kas	317.921.000	387.481.700
Jumlah	<u>317.921.000</u>	<u>387.481.700</u>

4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA		
Penempatan pada bank lain	48.606.185	45.075.673
Kredit yang diberikan	182.982.656	179.351.219
Jumlah	<u>231.588.841</u>	<u>224.426.892</u>

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENEMPATAN PADA BANK LAIN		
Giro:		
PT. Bank Central Asia, Tbk	636.424.863	627.428.587
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali - Cabang Mangupura	11.390.788	11.598.052
PT. Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk - Cabang Kapal	493.573.899	1.136.927.303
PT. Bank Mandiri (Persero), Tbk	4.230.380.916	3.241.252.091
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali - Capem Ubung	777.941.807	651.799.779
PT. Bank Danamon Indonesia, Tbk	116.103.246	142.985.317
PT. Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk - Kantor Cabang	2.094.087.413	1.641.264.327
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	134.587.474	608.500.534
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat Dan Banten, Tbk	157.115.752	67.935.308
PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	261.168.770	255.192.189
PT. Bank Permata, Tbk	7.771.811	20.225.441
PT. Bank Mega, Tbk	1.960.000	-
Jumlah Giro	<u>8.922.506.739</u>	<u>8.405.108.928</u>
Tabungan:		
PT. Bank Perekonomian Rakyat Lestari Bali	70.670.342	60.207.354
PT. Bank Perekonomian Rakyat Karya Artha Sejahtera	1.737.013.579	1.668.833.082
PT. Bank Perekonomian Rakyat Dewata Candradana	219.142.432	-
PT. Bank Perekonomian Rakyat Sukawati Pancakanti	201.785.852	201.154.192
Jumlah Tabungan	<u>2.228.612.205</u>	<u>1.930.194.628</u>

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)

	2024	2023
PENEMPATAN PADA BANK LAIN		
Deposito:		
Deposito dengan jangka waktu 1-3 bulan		
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali - Cabang Ubung	1.000.000.000	4.000.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Lestari Bali	50.000.000	50.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Kertiawan	1.500.000.000	1.500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Indra Candra	1.500.000.000	1.500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Bali Arta Anugrah	-	500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Mertha Sedana	1.500.000.000	500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Saraswati Ekabumi	1.000.000.000	-
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali	100.000.000	1.100.000.000
PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat Dan Banten, Tbk	2.000.000.000	3.000.000.000
PT. Bank Mayapada Internasional, Tbk	2.000.000.000	1.000.000.000
PT. BPR Parasari Sibang	-	1.000.000.000
PT. Bank Pembangunan Daerah Bali - Cabang Monang Maning	2.100.000.000	2.100.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Wahyu Nirmala	-	1.000.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Penebel	-	1.000.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Sukawati Pancakanti	1.500.000.000	500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Siwi Sedana	500.000.000	-
PT. Bank Mega Tbk	1.000.000.000	-
PT. BPR Lingga Sejahtera	500.000.000	-
Jumlah Deposito dengan jangka waktu 1-3 bulan	16.250.000.000	18.750.000.000
Deposito dengan jangka waktu 4-6 bulan		
PT. Bank Perekonomian Rakyat Urban Bali	1.500.000.000	1.500.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Padma	-	1.000.000.000
PT. Bank Perekonomian Rakyat Bali Artha Anugrah	-	500.000.000
PT. Bank Danamon Indonesia, Tbk	2.000.000.000	2.000.000.000
PT. BPR Lingga Sejahtera	1.000.000.000	-
PT. Bank Perekonomian Rakyat Penebel	1.500.000.000	-
PT. Bank Perekonomian Rakyat Ulatidana Rahayu	1.800.000.000	-
PT. BPR Eka Ayu Artha Bhuwana	1.000.000.000	-
Jumlah Deposito dengan jangka waktu 4-6 bulan	8.800.000.000	5.000.000.000
Total Deposito	25.050.000.000	23.750.000.000
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	36.201.118.944	34.085.303.556
Penyisihan Kerugian Penempatan Pada Bank Lain	(25.402.968)	(45.468.810)
Total	36.175.715.976	34.039.834.746

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (Lanjutan)

Penempatan tersebut seluruhnya dengan tingkat suku bunga rata-rata per tahun, untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut :

JENIS PENEMPATAN	SUKU BUNGA RATA – RATA	
	2024	2023
Giro	0% s/d 1,9%	0% s/d 1,9%
Tabungan	0,25% s/d 4%	0,25% s/d 4%
Deposito	3,50% s/d 6,75%	2,65% s/d 6,75%

Mutasi PPAP Penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo Awal Tahun	45.468.810	-
Pembentukan PPAP	-	45.468.810
Pemulihan PPAP	(20.065.842)	-
Jumlah	25.402.968	45.468.810

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
Kredit yang diberikan		
Kredit Modal Kerja	17.273.100.776	8.246.303.564
Kredit Investasi	6.705.576.354	9.113.069.799
Kredit Konsumtif	19.155.621.998	17.504.096.737
Jumlah	43.134.299.128	34.863.470.100
Provisi Kredit	(342.532.427)	(172.060.398)
Pendapatan Bunga Ditangguhkan Restrukturisasi	(21.236.803)	-
Jumlah	42.770.529.898	34.691.409.702
Penyisihan Kerugian	(204.939.124)	(161.452.255)
Total	42.565.590.774	34.529.957.447

Daftar Nominatif Kredit Pihak Terkait pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

No	No Rekening	Nama Peminjam	Baki Debet		Keterkaitan
			2024	2023	
1	01.20.08579	Widari Astuti	82.750.826	104.369.520	Komisaris
Jumlah			82.750.826	104.369.520	

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

Kredit yang diberikan pokok berdasarkan jenis penggunaan, pada tahun 2024 dan 2023 terdiri atas:

JENIS PENGGUNAAN	2024					
	TOTAL	LANCAR	DPK	KL	DIRAGUKAN	MACET
Modal Kerja						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	17.273.100.776	17.259.721.659	13.379.117	-	-	-
Sub Jumlah	17.273.100.776	17.259.721.659	13.379.117	-	-	-
Investasi						
Terkait	82.750.826	82.750.826	-	-	-	-
Tidak terkait	6.622.825.528	6.369.546.566	253.278.962	-	-	-
Sub Jumlah	6.705.576.354	6.452.297.392	253.278.962	-	-	-
Konsumsi						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Terkait Tidak Terkait	19.155.621.998	17.739.526.063	1.061.111.547	40.404.233	314.580.155	-
Sub Jumlah	19.155.621.998	17.739.526.063	1.061.111.547	40.404.233	314.580.155	-
Baki Debet	43.134.299.128	41.451.545.114	1.327.769.626	40.404.233	314.580.155	-
Provisi	(342.532.427)					
Administrasi	-					
Pendapatan Ditangguhkan	(21.236.803)					
Kredit yang Diberikan	42.770.529.898					
Penyisihan Kerugian	(204.939.124)					
Baki Debet Net	42.565.590.774					

JENIS PENGGUNAAN	2023					
	TOTAL	LANCAR	DPK	KL	DIRAGUKAN	MACET
Modal Kerja						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	8.246.303.564	7.999.303.564	247.000.000	-	-	-
Sub Jumlah	8.246.303.564	7.999.303.564	247.000.000	-	-	-
Investasi						
Terkait	104.369.520	104.369.520	-	-	-	-
Tidak terkait	9.008.700.279	8.912.255.720	57.205.300	-	-	39.239.259
Sub Jumlah	9.113.069.799	9.016.625.240	57.205.300	-	-	39.239.259
Konsumsi						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	17.504.096.737	17.201.838.232	248.050.337	54.208.168	-	-
Sub Jumlah	17.504.096.737	17.201.838.232	248.050.337	54.208.168	-	-
Baki Debet	34.863.470.100	34.217.767.036	552.255.637	54.208.168	-	39.239.259
Provisi	(172.060.398)					
Administrasi	-					
Pendapatan Ditangguhkan	-					
Kredit yang Diberikan	34.691.409.702					
Penyisihan Kerugian	(161.452.255)					
Baki Debet Net	34.529.957.447					

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

Kredit yang diberikan berdasarkan sektor usaha pada tahun 2024 dan 2023 terdiri atas :

SEKTOR USAHA	2024					
	TOTAL	LANCAR	DPK	KL	DIRAGUKAN	MACET
Pertanian, Pemburuan dan Kehutanan	760.892.951	760.892.951	-	-	-	-
Konstruksi	758.113.193	628.209.231	129.903.962	-	-	-
Perdagangan Besar dan Eceran	10.641.960.542	10.641.960.542	-	-	-	-
Penyedia Akomodasi dan Penyediaan Makanan dan Minuman	6.544.007.474	6.420.632.474	123.375.000	-	-	-
Transportasi, Pergudangan, dan Komunikasi	61.351.250	61.351.250	-	-	-	-
Real Estate	4.969.588.198	4.969.588.198	-	-	-	-
Administrasi Pemerintahan, Pertanahan dan jaminan	-	-	-	-	-	-
Jasa Kemasyarakatan Sosial Budaya, Hiburan dan Perorangan, lainnya	-	-	-	-	-	-
Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga	344.187.484	344.187.484	-	-	-	-
Industri Pengolahan	146.563.976	146.563.976	-	-	-	-
Listrik, Gas dan Air	-	-	-	-	-	-
Kegiatan yang belum jelas pembatasannya	43.053.850	43.053.850	-	-	-	-
Bukan Lapanagan Usaha - Rumah Tangga	11.406.694	2.492.043	8.914.651	-	-	-
Jasa Kesehatan dan Kesehatan Sosial	123.511.905	123.511.905	-	-	-	-
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	18.729.661.611	17.309.101.210	1.065.576.013	40.404.233	314.580.155	-
Baki Debet	43.134.299.128	41.451.545.114	1.327.769.626	40.404.233	314.580.155	-
Provisi	(342.532.427)	-	-	-	-	-
Administrasi	-	-	-	-	-	-
Pendapatan Ditangguhkan	(21.236.803)	-	-	-	-	-
Kredit yang Diberikan	42.770.529.898	-	-	-	-	-
Penyisihan Kerugian	(204.939.124)	-	-	-	-	-
Baki Debet Net	42.565.590.774	-	-	-	-	-

SEKTOR USAHA	2023					
	TOTAL	LANCAR	DPK	KL	DIRAGUKAN	MACET
Pertanian, Perburuan dan Kehutanan	346.663.314	346.663.314	-	-	-	-
Perikanan	-	-	-	-	-	-
Listrik, Gas dan Air	1.247.640.000	1.247.640.000	-	-	-	-
Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	-	-	-
Industri Pengolahan	-	-	-	-	-	-
Konstruksi	2.197.276.611	2.197.276.611	-	-	-	-
Perdagangan Besar dan Eceran	4.604.884.398	4.318.645.139	247.000.000	-	-	39.239.259

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

SEKTOR USAHA	2023					
	TOTAL	LANCAR	DPK	KL	DIRAGUKAN	MACET
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan dan Minum	100.690.950	100.690.950	-	-	-	-
Transportasi, Pergudangan dan Komunikasi	1.399.438.819	1.399.438.819	-	-	-	-
<i>Real Estate</i>	1.849.668.604	1.849.668.604	-	-	-	-
Jasa Kemasyarakatan, Sosial Budaya, Hiburan dan Perorangan, Lainnya	60.609.050	60.609.050	-	-	-	-
Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tngga	-	-	-	-	-	-
Kegiatan Usaha yang Belum Jelas Batasannya	1.214.005.050	1.214.005.050	-	-	-	-
Bukan Lapangan Usaha - Rumah Tangga	511.160.000	511.160.000	-	-	-	-
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	21.331.433.304	20.971.969.499	305.255.637	54.208.168	-	-
Baki Debet	34.863.470.100	34.217.767.036	552.255.637	54.208.168	-	39.239.259
Provisi	(172.060.398)					
Administrasi	-					
Pendapatan Ditangguhkan	-					
Kredit Yang Diberikan	34.691.409.702					
Penyisihan Kerugian	(161.452.255)					
Baki Debet Net	34.529.957.447					

Kredit yang diberikan berdasarkan jangka waktu pada tahun 2024 dan 2023 terdiri atas :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kategori Jangka Waktu		
- <= dari 1 tahun	-	7.683.326.627
- 1 < X <= 2 Tahun	14.495.181.994	1.954.870.356
- 2 < X <= 5 Tahun	11.547.846.411	4.469.275.967
- > 5 Tahun	17.091.270.723	20.755.997.150
Baki Debet	43.134.299.128	34.863.470.100
- Provisi	(342.532.427)	(172.060.398)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan Karena Restrukturisasi	(21.236.803)	-
Jumlah Kredit yang Diberikan	42.770.529.898	34.691.409.702
- Penyisihan Kerugian	(204.939.124)	(161.452.255)
Baki Debet Bersih	42.565.590.774	34.529.957.447

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

Kredit yang diberikan berdasarkan sisa jangka waktu pada tahun 2024 dan 2023 terdiri atas :

	2024	2023
Kategori Jangka Waktu		
- <= dari 1 tahun	13.865.572.333	7.687.679.685
- 1 < X <= 2 Tahun	2.844.309.326	1.994.068.056
- 2 < X <= 5 Tahun	9.681.263.046	7.131.266.326
- > 5 Tahun	16.743.154.423	18.050.456.033
Baki Debet	43.134.299.128	34.863.470.100
- Provisi	(342.532.427)	(172.060.398)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan Karena Restrukturisasi	(21.236.803)	-
Jumlah Kredit yang Diberikan	42.770.529.898	34.691.409.702
- Penyisihan Kerugian	(204.939.124)	(161.452.255)
Baki Debet Bersih	42.565.590.774	34.529.957.447

Tingkat suku bunga kredit pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Sesuai dengan SK Direksi No Kep: 028/VII-SUB/2022, suku bunga kredit dapat dibagi menjadi 5 yaitu:

- Bunga Menurun

Suku bunga menurun berlaku untuk semua jenis kredit.

Besar suku bunga menurun adalah sebagai berikut:

Nominal (Rp)	Suku Bunga Minimal
1 - 99.000.000	19,20% p.a
100.000.000 juta ke atas	18,00 % p.a

- Bunga Anuitas

Suku bunga anuitas berlaku untuk kredit investasi, konsumtif, dan modal kerja *non revolving*.

Interval suku bunga anuitas adalah sebagai berikut:

Jangka Waktu	Suku Bunga
1 - 2 tahun	18,00% p.a
3 - 4 tahun	17,00% p.a
5 - 9 tahun	16,00% p.a
10 - 13 tahun	15,00% p.a
14 tahun ke atas	14,00% p.a

- Bunga Menetap (*Flat*)

Suku bunga menetap (*flat*) berlaku untuk kredit investasi, kredit konsumtif, dan modal kerja *non revolving*.

Suku bunga kredit menetap adalah minimal 10,00% p.a

- Bunga kredit *Back to Back*

Suku bunga kredit *back to back* (jaminan tabungan atau deposito) berlaku untuk semua jenis kredit.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

Suku bunga adalah sebesar minimal bunga LPS +4 atau suku bunga deposito/ tabungan yang dijamin minimal +4 sesuai dengan keputusan komite kredit.

- Bunga Kredit Karyawan

Suku bunga kredit yang diberikan kepada karyawan/ ti adalah sebesar 14,40% p.a menurun.

Perubahan PPAP

Ikhtisar perubahan penyisihan kerugian kredit untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Saldo Awal	161.452.255	160.380.481
Penyisihan yang dibentuk	54.027.367	2.187.977
Pembalikan Penyisihan	-	(1.116.203)
Penghapusan bukuan kredit	(10.540.498)	-
Saldo Akhir PPAP	<u>204.939.124</u>	<u>161.452.255</u>

Rincian perhitungan PPAP

Perhitungan penyisihan kerugian kredit dan penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut :

KOLEKTIBILITAS KREDIT	BAKI DEBET	NILAI AGUNAN	AGUNAN DIPERHITUNGAN	%	PPAPWD
Kredit Yang Diberikan					
- Lancar	41.451.545.113	112.045.813.652	5.626.548.980	0,5%	183.331.381
- DPK	1.327.769.626	1.486.198.428	1.033.799.214	3%	21.607.743
- Kurang Lancar	40.404.233	132.000.000	65.000.000	10%	-
- Diragukan	314.580.155	697.500.000	558.000.000	50%	-
- Macet	-	-	-	100%	-
Sub Jumlah	43.134.299.127	114.361.512.080	7.283.348.194		204.939.124
Penempatan ABA					
- Lancar	36.201.118.944	-	-	0,5%	25.402.968
Sub Jumlah	36.201.118.944	-	-		25.402.968
Total PPAP yang seharusnya dibentuk					230.342.092
Total PPAP yang sudah dibentuk					230.342.092
Kelebihan (Kekurangan) Pembentukan PPAP					-
<i>PPAP penempatan pada bank dibentuk dalam kondisi; 1) suku bunga penempatan berada di atas suku bunga LPS dan/atau; 2) nilai total penempatan dalam satu entitas lebih dari Rp2.000.000.000,-</i>					

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

Perubahan Kredit Hapus Buku

Ikhtisar perubahan kredit hapus buku untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Saldo Awal Tahun	2.328.035.200	2.328.035.200
Penghapusbukuan Kredit	10.540.498	-
Saldo Akhir Kredit Dihapus Buku	<u>2.338.575.698</u>	<u>2.328.035.200</u>

7. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH		
Agunan Yang Diambil Alih	850.000.000	2.295.000.000
Jumlah	<u>850.000.000</u>	<u>2.295.000.000</u>

Rincian dan mutasi Agunan Yang Diambil Alih sebagai berikut :

NO.	NAMA DEBITUR	SPESIFIKASI	TGL. DIAMBIL ALIH	NILAI AYDA
	NO. PK			
1	Pt Gde Ary Wicahyana 08565/KMK/AUD/PST/30/1 1/2017	SHM No. 4491/Desa Lalalang Linggah, Luas Tanah 3408m2. SHM No. 2615/Desa Lalang Linggah, Luas Tanah 4500m2	31/12/2019	850.000.000

Penyelesaian Agunan yang Diambil Alih (AYDA) pada tahu 2024 adalah sebagai berikut:

- Pada tanggal 20 Juni 2024, telah dilakukan penyelesaian agunan yang diambil alih (AYDA), atas nama Juhdi A Latif dengan nomor PK 08799/KMK/AUD/PST/28/11/2019 dan Nomor PK 08855/KMK/AUD/PST/29/05/2020, dengan tanggal ambil alih 2 Februari 2022. Agunan berupa Sertifikat Hak Milik No. 3296/ Jalan Toya Pakeh, Desa Ped, Kec. Nusa Penida, Luas 1.350 m². Penjualan AYDA sebesar Rp2.059.000.000,-

Adapun perhitungan atas penyelesaian Agunan yang Diambil Alih (AYDA) adalah sebagai berikut:

Nama	Tanggal Jual	Nilai AYDA	Nilai Jual	Biaya Penjualan	Laba (Rugi)
Juhdi A Latif	20 Juni 2024	1.000.000.000	2.059.000.000	226.395.800	387.604.200
Juhdi A Latif	20 Juni 2024	445.000.000			

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

8. ASET TETAP DAN INVENTARIS

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga Perolehan</u>				
Tanah & Bangunan	2.000.000.000	-	-	2.000.000.000
Kendaraan	29.860.000	-	12.560.000	17.300.000
Peralatan Kantor	1.638.265.336	86.175.150	-	1.724.440.486
Jumlah	3.668.125.336	86.175.150	12.560.000	3.741.740.486
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Tanah & Bangunan	399.999.984	99.999.996	-	499.999.980
Kendaraan	29.859.999	-	12.560.000	17.299.999
Peralatan Kantor	1.498.875.145	61.160.469	-	1.560.035.614
Jumlah	1.928.735.128	161.160.465	12.560.000	2.077.335.593
Nilai Buku	1.739.390.208			1.664.404.893

	2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga Perolehan</u>				
Tanah & Bangunan	2.000.000.000	-	-	2.000.000.000
Kendaraan	29.860.000	-	-	29.860.000
Peralatan Kantor	1.608.845.336	35.165.000	5.745.000	1.638.265.336
Jumlah	3.638.705.336	35.165.000	5.745.000	3.668.125.336
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Tanah & Bangunan	299.999.988	99.999.996	-	399.999.984
Kendaraan	29.859.999	-	-	29.859.999
Peralatan Kantor	1.432.428.916	72.191.228	5.745.000	1.498.875.145
Jumlah	1.762.288.903	172.191.224	5.745.000	1.928.735.128
Nilai Buku	1.876.416.433			1.739.390.208

Daftar aset tetap dan inventaris tersaji pada lampiran 1.

9. ASET TIDAK BERWUJUD

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
ASET TIDAK BERWUJUD		
Aset Tidak Berwujud	235.985.807	235.985.807
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(189.572.165)	(180.890.189)
Jumlah	46.413.642	55.095.618

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

9. ASET TIDAK BERWUJUD (Lanjutan)

	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga Perolehan</u>				
Soft Winpro 10	6.900.000	-	-	6.900.000
Program IBS USSi	100.000.000	-	-	100.000.000
Lisensi Windows 10	1.750.000	-	-	1.750.000
IBS Core Banking Sistem Gen 2	37.148.865	-	-	37.148.865
Aplikasi WA Financial Sistem (wafins)	7.150.000	-	-	7.150.000
Soft Winpro 10	4.600.000	-	-	4.600.000
Program IBS USSi	62.516.000	-	-	62.516.000
Program IBS USSi Gen 2	15.920.942	-	-	15.920.942
Jumlah	<u>235.985.807</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>235.985.807</u>
<u>Akumulasi Amortisasi</u>				
Soft Winpro 10	5.175.000	690.000	-	5.865.000
Program IBS USSi	99.999.999	-	-	99.999.999
Lisensi Windows 10	1.020.824	437.500	-	1.458.324
IBS Core Banking Sistem Gen 2	4.024.462	3.714.884	-	7.739.346
Aplikasi WA Financial Sistem (wafins)	2.979.160	1.787.500	-	4.766.660
Soft Winpro 10	3.449.970	460.000	-	3.909.970
Program IBS USSi	62.515.999	-	-	62.515.999
Program IBS USSi Gen 2	1.724.775	1.592.092	-	3.316.867
Jumlah	<u>180.890.189</u>	<u>8.681.976</u>	<u>-</u>	<u>189.572.165</u>
Nilai Buku	<u>55.095.618</u>			<u>46.413.642</u>
2023				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga Perolehan</u>				
Soft Winpro 10	6.900.000	-	-	6.900.000
Program IBS USSi	100.000.000	-	-	100.000.000
Lisensi Windows 10	1.750.000	-	-	1.750.000
IBS Core Banking Sistem Gen 2	37.148.865	-	-	37.148.865
Aplikasi WA Financial Sistem (wafins)	7.150.000	-	-	7.150.000
Soft Winpro 10	4.600.000	-	-	4.600.000
Program IBS USSi	62.516.000	-	-	62.516.000
Program IBS USSi Gen 2	15.920.942	-	-	15.920.942
Jumlah	<u>235.985.807</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>235.985.807</u>
<u>Akumulasi Amortisasi</u>				
Soft Winpro 10	4.485.000	690.000	-	5.175.000
Program IBS USSi	99.999.999	-	-	99.999.999
Lisensi Windows 10	583.328	437.496	-	1.020.824
IBS Core Banking Sistem Gen 2	309.574	3.714.888	-	4.024.462
Aplikasi WA Financial Sistem (wafins)	1.191.664	1.787.496	-	2.979.160
Soft Winpro 10	2.989.974	459.996	-	3.449.970
Program IBS USSi	62.515.999	-	-	62.515.999
Program IBS USSi Gen 2	132.675	1.592.100	-	1.724.775
Jumlah	<u>172.208.213</u>	<u>8.681.976</u>	<u>-</u>	<u>180.890.189</u>
Nilai Buku	<u>63.777.594</u>			<u>55.095.618</u>

Daftar aset tidak berwujud tersaji pada lampiran 2.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

10. ASET LAIN-LAIN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
ASET LAIN-LAIN		
Pajak Dibayar Dimuka		
- PPh Pasal 25	8.746.071	8.746.071
- PPh Pasal 21	1.459.620	1.824.000
Biaya Dibayar Dimuka	73.333.344	293.333.340
Samsat	94.003	171.497
Kostum Karyawan	7.770.000	6.575.000
Uang Muka Asuransi	10.699.990	10.700.000
Uang Muka Lainnya	749.428	11.337.932
Iuran Perbarindo	-	1.300.000
Hosting Website	1.083.341	1.083.337
Biaya Penyelesaian Kredit (Juhdi A Latif)	-	226.395.800
Aset Lainnya	8.473.431	9.590.875
Jumlah	112.409.228	571.057.852

PPh pasal 25 sebesar Rp8.746.071,- merupakan kelebihan pembayaran pajak badan pada tahun 2021.

PPh pasal 21 sebesar Rp1.459.620,- merupakan kelebihan pembayaran pajak penghasilan 21 karyawan pada tahun 2020.

Berdasarkan surat perjanjian sewa menyewa No. 229/IV-SUB/2022, PT. BPR Sadana Utama Bali menyewa sebuah bangunan gedung kantor berlantai 4 (empat) yang terletak di Sempidi, Mengwi, Badung, Bali dengan jangka waktu 3 tahun dari tanggal 16 April 2022 sampai 16 April 2025 sebesar Rp660.000.000 (termasuk pajak),- dengan perincian sebagai berikut:

No	Keterangan	Tanggal Perolehan	Jangka Waktu (Bulan)	Harga Perolehan	Akumulasi Amortisasi (2023)	Amortisasi 2024	Nilai Buku
1	Sewa Gedung	16 April 2022	36	660.000.000	366.666.660	219.999.996	73.333.344

Uang muka lainnya sebesar Rp749.428,- merupakan pembelian inventaris, biaya pelunasan DP inventaris sofa ruang direksi, biaya DP panel ats (genset), pembelian perlengkapan, dan biaya *fire hydrant*.

Aset lainnya merupakan rupa – rupa aktiva materai, pajak lebih bayar, warkat buku TabunganKu cabang, Tabungan Umum cabang, Tabungan Umum, TabunganKu, Tabungan Premium, Tabungan Premium cabang, blangko cek fisik kendaraan, blangko cek fisik kendaraan cabang, dan kuota web dukcapil.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. KEWAJIBAN SEGERA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
KEWAJIBAN SEGERA		
PPh Pasal 4 ayat (2) atas Bunga Tabungan	2.497.749	2.131.047
PPh Pasal 4 ayat (2) atas Bunga Deposito	44.526.018	42.029.910
PPh Pasal 4 ayat (2) atas Bunga Tabungan Masa Depan	4.688.292	4.542.869
PPh Pasal 4 ayat (2) atas Bunga TabunganKu	595.135	584.327
Bunga Tafa	37.000	37.000
PPh Pasal 21	7.538.484	3.600.500
PPh Pasal 23	302.581	274.941
PPh Pasal 25	314.519	-
PPh Premium	2.505.756	2.524.238
BPJS	2.033.236	2.033.236
Titipan Nasabah	71.621.789	469.126.700
Titipan Asuransi	54.028.521	54.433.543
Titipan Notaris	132.936.825	59.713.750
Titipan Appraisal	3.718.000	3.718.000
Titipan PBB	6.836.200	6.836.200
Pajak Tangguhan	-	3.020.500
Titipan Lainnya	76.505.350	30.444.550
Jumlah	<u>410.685.455</u>	<u>685.051.311</u>

PPh Pasal 25 sebesar Rp314.519,- merupakan utang pajak badan atas masa Desember yang telah dibayar pada 14 Januari 2025 dengan kode billing 029605968985073.

12. UTANG BUNGA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
UTANG BUNGA		
Utang Bunga	117.997.908	101.258.928
Jumlah	<u>117.997.908</u>	<u>101.258.928</u>

13. UTANG PAJAK

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
UTANG PAJAK		
PPh Pasal 29	52.429.578	9.360.873
Jumlah	<u>52.429.578</u>	<u>9.360.873</u>

Adapun rekonsiliasi antara laba komersial dengan laba fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

13. UTANG PAJAK (Lanjutan)

	2024
Perhitungan Pajak Penghasilan	
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	844.435.575
Koreksi Fiskal Positif	
Imbalan Pasca Kerja	234.386.153
Biaya Canang/Mebanten	49.340.500
Biaya Sanksi Adm. BI/ OJK	2.480.000
Biaya Sanksi / Adm Pajak	15.568.591
Biaya Sampah	240.000
Biaya Humas	12.820.000
Biaya Suka Duka	11.975.000
Jumlah Koreksi Fiskal Positif	326.810.244
Laba Setelah Koreksi Fiskal	1.171.245.819
Penghasilan Netto Fiskal	1.171.245.819
Penghasilan Kena Pajak	1.171.245.000
Bagian Penghasilan Kena Pajak yang mendapat fasilitas pengurang tarif tahun 2024	
$\frac{4.800.000.000}{8.863.313.317} \times 1.171.245.000 = 634.297.333$	634.297.333
Bagian Penghasilan Kena Pajak yang tidak mendapat fasilitas pengurang tarif tahun 2024	536.947.667
$1.171.245.000 - 634.297.333 = 536.947.667$	
Perhitungan Taksiran Pajak Penghasilan:	
50% x 22% x 634.297.333 = 69.772.706	69.772.706
100% x 22% x 536.947.667 = 118.128.487	118.128.487
Taksiran Beban Pajak Penghasilan	187.901.193
Uang Muka PPh Pasal 25 Bulan Januari - November 2024	(135.157.096)
PPh Pasal 25 Masa Desember Telah Dibayar	(314.519)
PPh Pasal 29	52.429.578

14. SIMPANAN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
SIMPANAN		
Tabungan	19.362.143.696	20.335.426.456
Deposito	48.316.152.888	42.526.095.644
Jumlah	67.678.296.584	62.861.522.101

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. SIMPANAN (Lanjutan)

Rincian Tabungan sebagai berikut :

JENIS TABUNGAN	2024			2023		
	TERKAIT	TIDAK TERKAIT	TOTAL	TERKAIT	TIDAK TERKAIT	TOTAL
Tabungan Umum	55.482.305	6.416.095.069	6.471.577.374	229.141.490	7.851.705.565	8.080.847.055
TabunganKu	43.034.780	1.769.166.393	1.812.201.173	48.914.000	2.001.359.117	2.050.273.117
Tabungan Masa Depan	376.766.209	6.855.631.905	7.232.398.114	426.468.775	6.709.996.688	7.136.465.463
Tabungan Premium	20.737.039	3.825.229.996	3.845.967.035	123.763.881	2.944.076.940	3.067.840.821
TOTAL	496.020.333	18.866.123.363	19.362.143.696	828.288.146	19.507.138.310	20.335.426.456

Tabungan pihak terkait per 31 Desember 2024 dengan saldo Rp496.020.333,- sebanyak 50 rekening tersaji pada lampiran 2.

Ketentuan Jangka Waktu dan Suku bunga tabungan diatur dalam Ketentuan sebagai berikut :

Surat Keputusan Direksi	Produk Tabungan	Suku Bunga
No. Kep : 032/VII-SUB/2021	Tabungan Umum	
	< Rp100.000	0%
	Rp100.000 s.d Rp4.999.999	2,00%
	Rp5.000.000 s.d Rp9.999.999	2,50%
	> Rp10.000.000	3,00%
No. Kep : 039/IX-SUB/2021	Tabunganku	2,50%
No. Kep : 066/I-AU/2019	Tabungan Masa Depan	6,00%
No. Kep : 042/XI-SUB/2021	Tabungan Premium	
	Rp50.000 - Rp24.999.999	4,00%
	>= Rp25.000.000	5,00%

Rincian Deposito sebagai berikut :

JENIS DEPOSITO	2024			2023		
	TERKAIT	TIDAK TERKAIT	TOTAL	TERKAIT	TIDAK TERKAIT	TOTAL
1 - 3 Bulan	399.175.297	8.378.349.762	8.777.525.060	475.031.023	7.500.101.579	7.975.132.602
4 - 6 Bulan	-	4.620.226.322	4.620.226.322	-	4.654.282.153	4.654.282.153
7 - 12 Bulan	1.314.201.973	33.410.034.568	34.724.236.541	1.622.510.298	28.170.349.008	29.792.859.306
> 12 Bulan	-	194.164.966	194.164.966	-	103.821.583	103.821.583
TOTAL	1.713.377.270	46.602.775.618	48.316.152.888	2.097.541.321	40.428.554.323	42.526.095.644

Deposito pihak terkait per 31 Desember 2024 dengan saldo Rp1.713.377.270,- sebanyak 58 rekening tersaji pada lampiran 3.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

14. SIMPANAN (Lanjutan)

Ketentuan Jangka Waktu dan Suku Bunga Deposito diatur dalam ketentuan sebagai berikut :

Dasar Pengaturan : Surat Keputusan Direksi No. 031/IX-SUB/2023

Tanggal Keputusan : 03 Oktober 2023

Ketentuan :

Nominal Penempatan (Rp)	Jangka Waktu (Bulan)			
	1	3	6	12
1 - 50.999.999	5,00%	5,25%	5,50%	6,00%
51.000.000 - 499.999.999	5,25%	5,50%	5,75%	6,00%
> 500.000.000	5,50%	5,75%	6,00%	6,75%

15. SIMPANAN DARI BANK LAIN

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
SIMPANAN DARI BANK LAIN		
Tabungan		
- PT. BPR Parasari Urati	50.157.906	-
- PT. Bank Perekonomian Rakyat Ulatidana Rahayu	50.158.742	-
- PT. Bank Perekonomian Rakyat Dewata Chandradana	70.914.262	-
- PT. BPR Sandi Raya Utama	519.714.030	62.281.895
Deposito		
- PT. BPR Sandi Raya Utama	1.000.000.000	-
- PT. Bank Perekonomian Rakyat Cahaya Binawerdi	1.000.000.000	-
Jumlah	<u><u>2.690.944.940</u></u>	<u><u>62.281.895</u></u>

16. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA		
Kewajiban Imbalan Pascakerja	234.386.153	-
Jumlah	<u><u>234.386.153</u></u>	<u><u>-</u></u>

Bank telah melakukan perhitungan atas besaran imbalan pascakerja sesuai dengan Surat Keputusan Direksi PT. BPR Sadana Utama Bali No. Kep: 024/VII-SUB/2023 Tentang Imbalan Kerja (Dana Pensiun) tanggal 5 Juli 2023.

17. EKUITAS

Modal dasar Bank berdasarkan Akta No. 09 tanggal 19 November 2019 yang dibuat di hadapan I Gusti Agung Putra Wiryawan, S.H., M.Kn., notaris di Tabanan, adalah sebesar Rp16.000.000.000,- (enam belas milyar rupiah) terbagi atas 16.000 (enam belas ribu) saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp1.000.000,-. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 10.500 (sepuluh ribu lima ratus) saham dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp10.500.000.000,- (sepuluh

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

17. EKUITAS (Lanjutan)

milyar lima ratus juta rupiah). Modal dasar Bank tersebut telah memperoleh persetujuan persetujuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui Surat Keputusan Nomor: S-12/KR.0812/2020 tanggal 3 Februari 2020 tentang Persetujuan Penambahan Modal Disetor Bank Adiartha Udiana.

Komposisi kepemilikan saham tahun 2024 adalah sebagai berikut:

NAMA PEMEGANG SAHAM	JUMLAH LEMBAR SAHAM	%	NOMINAL
I Wayan Sumantara	9.450	90%	9.450.000.000
I Gede Bayu Dewanthara	1.050	10%	1.050.000.000
Total	10.500	100%	10.500.000.000

Rincian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
EKUITAS		
Modal Disetor		
- Modal Dasar	16.000.000.000	16.000.000.000
- Modal yang Belum Disetor	(5.500.000.000)	(5.500.000.000)
Jumlah Modal Setor	<u>10.500.000.000</u>	<u>10.500.000.000</u>
Saldo Laba		
- Cadangan Umum	1.600.000.000	1.600.000.000
Laba / Rugi		
- Laba/Rugi Tahun Lalu	(1.977.230.646)	(2.387.512.991)
- Laba Tahun berjalan	656.534.382	410.282.345
Jumlah Belum Ditentukan Penggunaannya	<u>(1.320.696.264)</u>	<u>(1.977.230.646)</u>
Jumlah Saldo Ekuitas	<u><u>10.779.303.736</u></u>	<u><u>10.122.769.354</u></u>

18. PENDAPATAN BUNGA

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENDAPATAN BUNGA		
Bunga Kontraktual		
- Bank Kredit Yang Diberikan	5.742.888.034	5.609.723.618
- Bunga Giro - Penempatan Pada Bank Lain	95.682.987	64.353.032
- Bunga Tabungan - Penempatan Pada Bank Lain	74.157.154	67.108.670
- Bunga Deposito - Penempatan Pada Bank Lain	1.076.857.643	948.824.058
- Bunga Lainnya (Denda)	47.330.537	130.916.787
Jumlah Pendapatan Bunga Kontraktual	<u>7.036.916.355</u>	<u>6.820.926.165</u>
- Provisi dan Administrasi Kredit	1.144.020.521	715.274.740
Jumlah	<u><u>8.180.936.876</u></u>	<u><u>7.536.200.905</u></u>

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. BEBAN BUNGA

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BEBAN BUNGA		
Bunga Kontraktual		
Beban Bunga Bank Lain :		
- Deposito Berjangka	5.112.104	4.233.871
- Tabungan	2.848.321	40.861.747
Jumlah	<u>7.960.425</u>	<u>45.095.618</u>
Beban Bunga Pihak Ketiga Bukan Bank		
- Tabungan	685.304.465	695.062.696
- Deposito Berjangka	2.618.967.259	2.395.054.016
Jumlah	<u>3.304.271.724</u>	<u>3.090.116.712</u>
Bunga Premi LPS	126.905.942	118.059.900
Jumlah	<u>3.439.138.091</u>	<u>3.253.272.230</u>

20. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA		
Pendapatan Sisa Bunga Deposito & Pencairan TMD	90.456	94.643
Pendapatan Pinalty Deposito	21.857.114	32.229.536
Pendapatan Adendum Pinjaman	2.154.726	564.500
Pendapatan <i>Pinalty</i> Hadiah TMD / TAFA	5.195.422	2.426.028
Pendapatan Pembulatan	1.447	2.220
Penjualan Inventaris	2.499.999	299.999
Pendapatan Pemulihan Kredit yang Diberikan	-	1.116.203
Pendapatan Penghapusan Tabungan	59.227.062	3.525.926
Pendapatan Administrasi Surat Keterangan Samsat	260.000	130.000
Pendapatan Pemulihan Penyisihan Antarbank Aktiva	20.065.842	-
Pendapatan Titipan Notaris Kredit Lunas	8.216.400	690.000
Pendapatan Titipan Asuransi Kredit Lunas	19.589.857	34.341.603
Pendapatan Titipan Lainnya Kredit Lunas	1.840.000	1.340.032
Pendapatan Sharing Laba OBB	-	485.070
Penjualan Materai	2.550.000	2.372.848
Pendapatan Cek Fisik Kendaraan	767.000	864.500
Pendapatan Penutupan Tabungan Pasif (TabunganKu)	1.442.722	2.077.526
Pendapatan Fee Agen BNI46	530.226	788.865
Pendapatan Titipan Apraisal Kredit Lunas	335.000	-
Pendapatan Titipan PBB Kredit Lunas	-	450.000
Pendapatan BPJS Proteksi	1.436.000	850.000
Pendapatan Dukcapil	1.078.000	-
Pendapatan Roya	100.000	-
Pendapatan Fee Kredit Sindikasi	18.635.076	-
Jumlah	<u>167.872.350</u>	<u>84.649.498</u>

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

21. BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN		
Penyisihan Kerugian Kredit Yang Diberikan	54.027.367	2.187.977
Penyisihan Kerugian Antar Bank Aktiva	-	45.468.810
Jumlah	<u>54.027.367</u>	<u>47.656.787</u>

22. BEBAN PENYUSUTAN

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BEBAN PENYUSUTAN		
Beban Penyusutan Aset Tetap	161.160.465	172.191.224
Jumlah	<u>161.160.465</u>	<u>172.191.224</u>

23. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM		
Beban Tenaga Kerja		
- Gaji, Upah, dan Honorarium	2.162.696.594	2.233.242.701
- Biaya Imbalan Pascakerja	234.386.153	-
- Biaya Tenaga Kerja Lainnya	404.709.967	142.190.904
Beban Pendidikan	90.365.175	50.454.446
Beban Sewa	371.199.996	341.199.996
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	113.145.942	91.926.639
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Kendaraan Kolektor	22.868.400	28.957.800
Beban Premi Asuransi (BPJS Ketenagakerjaan & Kesehatan)	175.322.327	165.692.410
Beban Pajak - pajak diluar PPh	5.573.494	6.655.250
Beban Barang dan Jasa	426.265.699	453.133.871
Jumlah	<u>4.006.533.747</u>	<u>3.513.454.017</u>

Dalam beban gaji, upah, dan honorarium termasuk biaya gaji manajemen kunci sebesar Rp762.000.000,- atau 27,20% dari total beban tenaga kerja.

Berdasarkan perjanjian sewa mobil tanggal 11 September 2023, Bank menyewa kendaraan Toyota New Avanza 1.5G CVT kepada PT Transport Manik Kencana dengan jangka waktu 3 tahun dan akan berakhir pada 11 September 2026 dengan biaya sewa per bulan sebesar Rp5.500.000,-

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

23. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM (Lanjutan)

Berdasarkan perjanjian sewa mobil tanggal 11 September 2023, Bank menyewa kendaraan Toyota New Avanza 1.3 G MT kepada PT Transport Manik Kencana dengan jangka waktu 3 tahun dan akan berakhir pada 11 September 2026 dengan biaya sewa per bulan sebesar Rp3.600.000,-

Berdasarkan perjanjian sewa mobil No. 003/TMK-PSM/IX/2023 tanggal 11 September 2023, Bank menyewa kendaraan Toyota New Avanza 1.3 G MT kepada PT Transport Manik Kencana dengan jangka waktu 3 tahun dan akan berakhir pada 11 September 2026 dengan biaya sewa per bulan sebesar Rp3.500.000,-

Rincian beban sewa sebesar Rp371.199.996,- tersaji sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Beban Sewa Gedung Pusat	219.999.996	219.999.996
Beban Sewa Kendaraan	109.200.000	96.700.000
Beban Sewa Kendaraan Kantor Cabang	42.000.000	24.500.000
Jumlah	<u>371.199.996</u>	<u>341.199.996</u>

Rincian beban pemeliharaan dan perbaikan sebesar Rp113.145.942,- tersaji sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Beban Pemeliharaan Kantor	12.570.000	5.805.000
Beban Service dan Maintenance AC	4.975.000	4.455.000
Beban Service Furniture	-	2.400.000
Beban Service dan Maintenance Lift	9.990.000	2.100.000
Beban Service Printer	3.808.970	1.000.000
Beban Service Mesin	-	1.850.000
Beban Elektronik Lainnya	199.000	1.099.000
Beban Maintenance & Software	1.649.996	1.746.663
Beban Service Komputer	-	258.000
Beban Service Kendaraan	11.331.000	6.365.000
Beban Program USSI	49.307.976	46.421.976
Beban Program USSI KanCab	19.314.000	18.426.000
Jumlah	<u>113.145.942</u>	<u>91.926.639</u>

Dalam beban program USSI sebesar Rp49.307.976,- terdiri dari amortisasi aset tidak berwujud sebesar Rp8.681.976,- dan biaya bulanan program USSI Pinbuk Prima Software sebesar Rp40.307.976,-

Beban barang dan jasa sebesar Rp426.265.699,- merupakan beban cetakan dan ATK, beban koran dan majalah, beban listrik, beban telepon, beban PDAM, beban fotokopi dan jilid, beban barang kecil, beban transfer/ pos surat, beban internet, beban audit keuangan, beban pembulatan kas, beban premiun, beban pulsa, beban seragam kerja, beban penanganan kredit bermasalah, beban jaringan dukcapil, beban sistem *virtual account*, beban sparepart kendaraan, dan beban jasa konsultan pajak.

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

24. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
BEBAN OPERASIONAL LAINNYA		
Biaya Buku Cek	970.000	1.345.000
Biaya Administrasi Bank Mandiri	-	16.500
Biaya RTGS	343.100	702.800
Biaya Tahunan OJK	36.009.778	31.819.746
Biaya Berlangganan Gmail	298.590	298.590
Biaya Blanko Cek Fisik Kendaraan	73.500	129.500
Biaya Adm Bank	4.715.300	7.156.693
Biaya Promosi dan Edukasi	33.712.059	47.509.008
Biaya Jasa Lainnya (Notaris)	7.200.000	4.000.000
Biaya Fee Kredit Kepada Pihak III	2.400.000	1.375.000
Biaya Web Dukcapil	4.000	43.000
Biaya Kredit Sindikasi	12.036.614	-
Jumlah	97.762.941	94.395.837

25. PENDAPATAN NON OPERASIONAL

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
PENDAPATAN NON OPERASIONAL		
Pendapatan Fee Notaris	77.625.300	52.831.250
Pendapatan Fee Asuransi	7.247.151	5.084.658
Pendapatan Keuntungan Penjualan AYDA	387.604.200	-
Pendapatan bunga Antar Kantor	42.027.440	30.036.414
Pendapatan Non Operasional	-	129.798.355
Jumlah	514.504.091	217.750.677

26. BEBAN NON OPERASIONAL

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
BEBAN NON OPERASIONAL		
Biaya Humas	12.820.000	15.355.436
Biaya Canang	49.340.500	55.098.500
Biaya Sampah	240.000	260.000
Biaya Sanksi Administrasi BI / OJK	2.480.000	2.000.000
Biaya Sanksi Administrasi Pajak	15.568.591	3.915.339
Biaya Kekurangan Pembayaran Pajak	-	12.743.669
Biaya Iuran Perbarindo	18.100.000	15.500.000
Biaya Bunga RAK	42.027.440	30.036.414
Biaya Suka Duka	11.975.000	8.850.000
Biaya Penggantian Dana Nasabah	107.443.600	114.939.400
Biaya Non Operasional Lainnya	260.000	50.000
Jumlah	260.255.131	258.748.758

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

27. KOMITEMEN DAN KONTINJENSI

Rincian periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2023 sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
KOMITMEN		
Tagihan Komitmen		
- Fasilitas Pinjaman yang Diterima dan Belum Ditarik	-	-
- Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	13.996.951	-
Jumlah Komitmen	<u>13.996.951</u>	<u>-</u>
KONTINJENSI		
Tagihan Kontinjensi		
- Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	8.335.081	233.490.161
- Aset Produktif yang Dihapus Buku	2.338.575.698	2.328.035.200
Jumlah Kontinjensi	<u>2.346.910.779</u>	<u>2.561.525.361</u>

28. INFORMASI PENTING LAINNYA

Rasio – Rasio Tingkat Kesehatan Bank pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

NO	KETERANGAN	2024	2023
A	Rasio Permodalan		
	- CAR (<i>Capital Adequacy Ratio</i>)	36,14%	41,34%
B	Rasio Aktiva Produktif		
	- Rasio Kualitas Aktiva Produktif (KAP)	0,32%	1,55%
	- Rasio <i>Non Performing Loan</i> (NPL)	0,82%	0,27%
	- Ratio PPAP	100%	100%
C	Rasio Rentabilitas		
	- ROA (<i>Return On Assets</i>)	0,56%	0,71%
	- BOPO	92,73%	92,92%
D	Rasio Likuiditas		
	- <i>Cash Ratio</i>	15,18%	16,76%
	- LDR (<i>Loan Deposit Ratio</i>)	63,73%	48,80%

29. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Tidak terdapat peristiwa-peristiwa penting setelah tanggal neraca yang memerlukan pengungkapan dan atau penyesuaian terhadap laporan keuangan.

30. TANGGAL PENYELESAIAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen perusahaan bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024.

LAMPIRAN

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
DAFTAR ASET TETAP DAN INVENTARIS
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	HARGA PEROLEHAN 2023	MUTASI 2024		HARGA PEROLEHAN 2024	AK. PENYUSUTAN 2023	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN 2024	NILAI BUKU 2024
							PENAMBAHAN	PENGURANGAN			PENAMBAHAN	PENGURANGAN		
I	TANAH DAN BANGUNAN													
1	TANAH DAN BANGUNAN	1	19/04/2022		240	2.000.000.000	-	-	2.000.000.000	399.999.984	99.999.996	-	499.999.980	1.500.000.020
	JUMLAH BANGUNAN					2.000.000.000	-	-	2.000.000.000	399.999.984	99.999.996	-	499.999.980	1.500.000.020
II	KENDARAAN													
1	SPD MOTOR HONDA	1	01/06/2002		48	12.560.000	-	12.560.000	-	12.559.999	-	12.559.999	-	-
2	1 UNIT HONDA VARIO	1	13/04/2018		96	17.300.000	-	-	17.300.000	17.299.999	-	-	17.299.999	1
	JUMLAH KENDARAAN					29.860.000	-	12.560.000	17.300.000	29.859.999	-	12.560.000	17.299.999	1
III	PERALATAN KANTOR													
1	KURSI ROTAN	9	01/09/1992		48	180.000	-	-	180.000	179.999	-	-	179.999	1
2	MESIN TIK OLYMPIA	1	01/04/1993		48	650.000	-	-	650.000	649.999	-	-	649.999	1
3	TAPE + MIC	1	01/04/1995		48	475.000	-	-	475.000	474.999	-	-	474.999	1
4	MEJA DIREKTUR	1	01/09/2000		48	700.000	-	-	700.000	699.999	-	-	699.999	1
5	MEJA TULIS + RAK SUDUT	1	01/01/2004		48	1.330.000	-	-	1.330.000	1.329.999	-	-	1.329.999	1
6	MONITOR	1	01/01/2004		48	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
7	6 BUAH KURSI LIPAT	6	01/08/2004		48	960.000	-	-	960.000	959.999	-	-	959.999	1
8	3 UNIT UPS 1200/600 VA VIPOWER	3	26/10/2004		48	2.975.000	-	-	2.975.000	2.974.999	-	-	2.974.999	1
9	1 UNIT FAX PANASONICS&FLEXI HTT 800	1	19/02/2005		48	3.900.000	-	-	3.900.000	3.899.999	-	-	3.899.999	1
10	MESIN TIK OLYMPIA CARINA 13"	1	31/03/2005		48	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
11	10 BUAH KURSI CHITOSE NN	10	16/09/2005		48	1.750.000	-	-	1.750.000	1.749.999	-	-	1.749.999	1
12	21 BH KURSI LIPAT CHITOSE	21	30/12/2006		48	4.788.000	-	-	4.788.000	4.787.999	-	-	4.787.999	1
13	MEJA GENIO TECH NO.24	1	30/12/2006		48	959.500	-	-	959.500	959.499	-	-	959.499	1
14	22.BH KURSI KERJA&1 SET K/M KACA	23	12/04/2007		48	16.121.500	-	-	16.121.500	16.121.499	-	-	16.121.499	1
15	11 MJ.3 ALM.3 KABN.2 BUFF.1 WHITE B	20	30/10/2007		48	36.000.000	-	-	36.000.000	35.999.999	-	-	35.999.999	1
16	1 UNIT PRINTER EPSON LQ 2180	1	04/08/2009		48	7.445.000	-	-	7.445.000	7.444.999	-	-	7.444.999	1
17	1 BUAH MEJA KOMPUTER SM21714R EBONY	1	07/09/2009		48	2.729.000	-	-	2.729.000	2.728.999	-	-	2.728.999	1
18	ROES 702B MANAGERIAL CHAIR BLACK(4)	4	07/09/2009		48	3.229.600	-	-	3.229.600	3.229.599	-	-	3.229.599	1
19	5 BUAH VENCY STOOL SWIVEL SEAT CLEA	5	07/09/2009		48	2.299.500	-	-	2.299.500	2.299.499	-	-	2.299.499	1
20	3 KOMPUTER DUEL CORE 2,6 GHZ	3	15/09/2009		48	11.781.000	-	-	11.781.000	11.780.999	-	-	11.780.999	1
21	1 KOMPUTER CORE 2 DUO 2,93 GHZ	1	15/09/2009		48	5.410.000	-	-	5.410.000	5.409.999	-	-	5.409.999	1
22	1 PESAWAT CDMA NOKIA 1508	1	05/10/2009		48	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
23	1 BUAH MEJA DIREKSI	1	12/11/2009		48	1.750.000	-	-	1.750.000	1.749.999	-	-	1.749.999	1
24	6 SET ALMARI KABINET	1	12/11/2009		48	8.400.000	-	-	8.400.000	8.399.999	-	-	8.399.999	1
25	2 BUAH ALMARI SET	1	12/11/2009		48	2.400.000	-	-	2.400.000	2.399.999	-	-	2.399.999	1
26	1 UNIT MONEY COUNTER BJ-2100UV	1	16/11/2009		48	4.724.000	-	-	4.724.000	4.723.999	-	-	4.723.999	1
27	PRINTER LX.300	1	21/12/2009		48	1.850.000	-	-	1.850.000	1.849.999	-	-	1.849.999	1
28	DISPENSER (KAS)	1	24/03/2010		48	1.775.000	-	-	1.775.000	1.774.999	-	-	1.774.999	1
29	2 BUAH LEMARI ES TOSHIBA GRJ151BC	1	20/01/2010		48	2.800.000	-	-	2.800.000	2.799.999	-	-	2.799.999	1
30	1 UNIT COMPUTER CORE 2 DUO 2.8GHZ	1	01/02/2010		48	5.450.000	-	-	5.450.000	5.449.999	-	-	5.449.999	1
31	4 UNIT COMPUTER CORE 2 DUO 2.5GHZ	4	01/02/2010		48	16.000.000	-	-	16.000.000	15.999.999	-	-	15.999.999	1
32	1 SET MONEY COUNTER (KAS)	1	29/03/2010		48	4.724.000	-	-	4.724.000	4.723.999	-	-	4.723.999	1
33	1 SET COMPUTER TABLE LATOYA (KAS)	1	29/03/2010		48	3.423.600	-	-	3.423.600	3.423.599	-	-	3.423.599	1
34	1 MEJA KONSUL DAN MEJA KOPI (KAS)	1	29/03/2010		48	1.700.000	-	-	1.700.000	1.699.999	-	-	1.699.999	1
35	1 BH PAPAN NAMA HURUF AKRILIK (KAS)	1	29/03/2010		48	2.740.000	-	-	2.740.000	2.739.999	-	-	2.739.999	1
36	1 BH LUKISAN LOTUS DAN ARWANA (KAS)	1	29/03/2010		48	2.900.000	-	-	2.900.000	2.899.999	-	-	2.899.999	1
37	PRINTER EPSON PLQ-20 (KAS)	1	26/03/2010		48	6.400.000	-	-	6.400.000	6.399.999	-	-	6.399.999	1
38	GORDEN VERTIKAL BLIND	1	16/04/2010		48	1.700.000	-	-	1.700.000	1.699.999	-	-	1.699.999	1
39	BUFFET KLASIK KACA	1	30/12/2010		48	2.600.000	-	-	2.600.000	2.599.999	-	-	2.599.999	1
40	MEJA BACK COUNTER	1	30/12/2010		48	2.500.000	-	-	2.500.000	2.499.999	-	-	2.499.999	1
41	LEMARI KACA 2 PINTU	1	30/12/2010		48	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.999	-	-	2.999.999	1
42	LEMARI KABINET	1	30/12/2010		48	1.900.000	-	-	1.900.000	1.899.999	-	-	1.899.999	1
43	FILLING CABINET BROTHER 4 LACI	1	09/02/2011		48	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
44	FILLING CABINET VIP 4 LACI	1	09/02/2011		48	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
45	KOMPUTER CORE 13 DAN PRINTER CANON PISMA MP 2	1	10/05/2011		48	4.785.000	-	-	4.785.000	4.784.999	-	-	4.784.999	1
46	KALKULATOR STRUK CASIO DR 120	1	13/09/2011		48	1.150.000	-	-	1.150.000	1.149.999	-	-	1.149.999	1
47	DISPENSER SWD 70 EHBK	1	27/02/2012		48	2.000.000	-	-	2.000.000	1.999.999	-	-	1.999.999	1
48	KURSI LIPAT CHITOSE 10 UNIT	10	03/04/2012		48	2.700.000	-	-	2.700.000	2.699.999	-	-	2.699.999	1
49	TV LCD TOSHIBA 24PB1E	1	19/04/2012		48	1.650.000	-	-	1.650.000	1.649.999	-	-	1.649.999	1
50	LEMARI ARSIP	1	30/04/2012		48	2.500.000	-	-	2.500.000	2.499.999	-	-	2.499.999	1
51	PRINTER LX 300-II	1	20/09/2012		48	1.675.000	-	-	1.675.000	1.674.999	-	-	1.674.999	1
52	PRINTER EPSON LQ2190	1	21/09/2012		48	6.200.000	-	-	6.200.000	6.199.999	-	-	6.199.999	1
53	WATER DISPENSER SHARP SWD65EH-GB	1	27/09/2012		48	1.775.000	-	-	1.775.000	1.774.999	-	-	1.774.999	1
54	PRINTER EPSON PLQ-20	1	27/09/2012		48	6.500.000	-	-	6.500.000	6.499.999	-	-	6.499.999	1
55	KALKULATOR CASIO DR-120 TM BK	1	27/09/2012		48	1.150.000	-	-	1.150.000	1.149.999	-	-	1.149.999	1

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
DAFTAR ASET TETAP DAN INVENTARIS
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	MUTASI 2024			HARGA PEROLEHAN 2024	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN 2024	NILAI BUKU 2024
						HARGA PEROLEHAN 2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN		PENAMBAHAN	PENGURANGAN		
56	PRINTER LX 300-HI EPSON	1	27/09/2012		48	1.675.000	-	-	1.675.000	1.674.999	-	1.674.999	1
57	PC DESKTOP CORE I3 7 UNIT	7	27/09/2012		48	32.342.000	-	-	32.342.000	32.341.999	-	32.341.999	1
58	AC SHARP 1 PK AH-A9MEY	2	31/08/2022		48	6.190.000	-	-	6.190.000	6.189.999	-	6.189.999	1
59	FILE CABINET SM 53652 EBONY	1	27/09/2012		48	2.771.200	-	-	2.771.200	2.771.199	-	2.771.199	1
60	KURSI COUNCIL 689 VISITOR CHAIRBLACK	6	27/09/2012		48	7.554.000	-	-	7.554.000	7.553.999	-	7.553.999	1
61	KURSI COUNCIL 8110 MANAGERIAL CHAIR	1	27/09/2012		48	1.993.900	-	-	1.993.900	1.993.899	-	1.993.899	1
62	KURSI XUAN STAFF CHAIRBLACK	4	27/09/2012		48	1.996.000	-	-	1.996.000	1.995.999	-	1.995.999	1
63	POHON PALM SUSUN M	1	27/09/2012		48	2.252.300	-	-	2.252.300	2.252.299	-	2.252.299	1
64	POHON BLACK LADY BAMBOO 7T1818L	1	27/09/2012		48	2.598.700	-	-	2.598.700	2.598.699	-	2.598.699	1
65	MEJA LT CONFERENCE TABLE SM8D724	1	27/09/2012		48	6.089.000	-	-	6.089.000	6.088.999	-	6.088.999	1
66	FAX PANASONIC KX-F W	1	28/09/2012		48	1.250.000	-	-	1.250.000	1.249.999	-	1.249.999	1
67	PRINTER EPSON PLQ-20	1	08/10/2012		48	6.400.000	-	-	6.400.000	6.399.999	-	6.399.999	1
68	KOMPUTER SERVER	1	20/11/2012		48	10.080.000	-	-	10.080.000	10.079.999	-	10.079.999	1
69	KOMPUTER SERVER CABANG	1	20/11/2012		48	7.550.000	-	-	7.550.000	7.549.999	-	7.549.999	1
70	1 Unit Stavol Matsumoto 10KVA	1	05/12/2012		48	5.100.000	-	-	5.100.000	5.099.999	-	5.099.999	1
71	2 UNIT UPS PROLINK 700 VA	2	13/12/2012		48	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	1.199.999	1
72	10 UNIT KURSI YAMATO NN HITAM	10	04/03/2013		48	2.649.999	-	-	2.649.999	2.649.998	-	2.649.998	1
73	PRINTER EPSON L110	1	20/03/2013		48	1.450.000	-	-	1.450.000	1.449.999	-	1.449.999	1
74	PRINTER EPSON L110	1	11/04/2013		48	1.450.000	-	-	1.450.000	1.449.999	-	1.449.999	1
75	1 UNIT KOMPUTER CORE I3 3210	1	29/04/2013		48	4.160.000	-	-	4.160.000	4.159.999	-	4.159.999	1
76	MESIN HITUNG DAN DETEKSI UANG KERTAS PALSU ORI	1	11/06/2013		48	3.500.000	-	-	3.500.000	3.499.999	-	3.499.999	1
77	PEREKAM DIGITAL SONY ICD-PX312M	1	18/06/2013		48	1.450.000	-	-	1.450.000	1.449.999	-	1.449.999	1
78	FLOOR MAT 3M GREY	1	02/04/2014		48	1.036.000	-	-	1.036.000	1.035.999	-	1.035.999	1
79	1 SET MEJA COUNTER KANTOR PUSAT	1	24/04/2014		48	18.868.575	-	-	18.868.575	18.868.574	-	18.868.574	1
80	2 UNIT KOMPUTER INTEL CORE I3	2	24/04/2014		48	10.300.000	-	-	10.300.000	10.299.999	-	10.299.999	1
81	2 UNIT AC DAIKIN	2	28/04/2014		12	5.935.000	-	-	5.935.000	5.934.999	-	5.934.999	1
82	3 UNIT KOMPUTER CORE I3		28/04/2014		48	14.120.000	-	-	14.120.000	14.119.999	-	14.119.999	1
83	1 UNIT SPLITER VGA DAN 1 UNIT HARDDISK	2	28/04/2014		12	3.400.000	-	-	3.400.000	3.399.999	-	3.399.999	1
84	1 BUAH KARPET FLOOR MAT 3M RED	1	28/04/2014		48	1.036.000	-	-	1.036.000	1.035.999	-	1.035.999	1
85	1 SET GORDY & VITRACE	1	28/04/2014		48	11.206.000	-	-	11.206.000	11.205.999	-	11.205.999	1
86	1 SET CCTV, 1 SET PABX, 1 SET ALARM, 1 SET MESIN AB	6	29/04/2014		48	142.971.000	-	-	142.971.000	142.970.999	-	142.970.999	1
87	12 PARTISI MEJA AO	12	30/04/2014		48	45.695.475	-	-	45.695.475	45.695.474	-	45.695.474	1
88	1 SET MEJA KABAG KREDIT	1	30/04/2014		48	3.099.375	-	-	3.099.375	3.099.374	-	3.099.374	1
89	1 SET MEJA SPI	1	30/04/2014		48	3.578.175	-	-	3.578.175	3.578.174	-	3.578.174	1
90	1 SET MEJA KOMISARIS	1	30/04/2014		48	2.052.000	-	-	2.052.000	2.051.999	-	2.051.999	1
91	4 SET MEJA ADMIN KREDIT	4	30/04/2014		48	10.277.000	-	-	10.277.000	10.276.999	-	10.276.999	1
92	3 SET PARTISI AO	3	30/04/2014		48	3.813.300	-	-	3.813.300	3.813.299	-	3.813.299	1
93	2 SET MEJA ADMIN DANA	2	30/04/2014		48	3.266.100	-	-	3.266.100	3.266.099	-	3.266.099	1
94	1 SET MEJA KABAG. OPERASIONAL	1	30/04/2014		48	2.881.450	-	-	2.881.450	2.881.449	-	2.881.449	1
95	7 UNIT SPEAKER COULUM Z5-102C	7	06/05/2014		48	3.500.000	-	-	3.500.000	3.499.999	-	3.499.999	1
96	1 UNIT MEJA GRANITE	1	08/05/2014		48	16.000.000	-	-	16.000.000	15.999.999	-	15.999.999	1
97	1 SET KORDEN LANTAI 4	1	09/05/2014		48	8.144.500	-	-	8.144.500	8.144.499	-	8.144.499	1
98	1 SET MEJA DIREKTUR	1	26/05/2014		48	8.488.250	-	-	8.488.250	8.488.249	-	8.488.249	1
99	PRINTER EPSON L110 (KAS)	1	23/06/2014		48	1.600.000	-	-	1.600.000	1.599.999	-	1.599.999	1
100	MESIN ABSENSI	1	08/07/2014		48	2.700.000	-	-	2.700.000	2.699.999	-	2.699.999	1
101	FINGER SCAN	1	08/07/2014		48	2.700.000	-	-	2.700.000	2.699.999	-	2.699.999	1
102	1 PCS MEJA KAYU PUTNI KUNING	1	07/08/2014		48	30.000.000	-	-	30.000.000	29.999.999	-	29.999.999	1
103	1 PCS ALMARI ANTIK	1	07/08/2014		48	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.999	-	2.999.999	1
104	3 PCS KURSI JATI, 3 PCS MATRASS	6	07/08/2014		48	3.250.000	-	-	3.250.000	3.249.999	-	3.249.999	1
105	1 UNIT CHAIR BLACK HIG	1	07/08/2014		48	3.650.246	-	-	3.650.246	3.650.245	-	3.650.245	1
106	1 UNIT TABLE DIA 50X51CM, 1 UNIT TABLE DI 60X50CM	2	07/08/2014		48	1.515.788	-	-	1.515.788	1.515.787	-	1.515.787	1
107	1 UNIT FILLING CABINET	1	07/08/2014		48	1.926.083	-	-	1.926.083	1.926.082	-	1.926.082	1
108	5 UNIT VISITOR SAFFRO	10	07/08/2014		48	7.094.885	-	-	7.094.885	7.094.884	-	7.094.884	1
109	5 HP LENOVO	5	12/08/2014		48	3.745.000	-	-	3.745.000	3.744.999	-	3.744.999	1
110	5 UNIT MOBILE PRINTER	5	12/08/2014		48	9.500.000	-	-	9.500.000	9.499.999	-	9.499.999	1
111	1 UNIT PRINTER DAN 1 UNIT HP LENOVO (IBS COLLECT)	2	12/08/2014		48	2.599.000	-	-	2.599.000	2.598.999	-	2.598.999	1
112	1 BH KURSI CTR H 410 - W 600	1	14/10/2014		48	1.120.000	-	-	1.120.000	1.119.999	-	1.119.999	1
113	3 BH KURSI SPEED 1	3	14/10/2014		48	5.460.000	-	-	5.460.000	5.459.999	-	5.459.999	1
114	1 BH KURSI OBAMA I AL OSCAR	1	14/10/2014		48	2.660.000	-	-	2.660.000	2.659.999	-	2.659.999	1
115	KURSI OTISER 1 SEATER	1	14/10/2014		48	3.990.000	-	-	3.990.000	3.989.999	-	3.989.999	1
116	1 BH KURSI OTISER 2 SEATER	1	14/10/2014		48	7.140.000	-	-	7.140.000	7.139.999	-	7.139.999	1
117	2 BH KURSI VERE 3 SEATER	2	14/10/2014		48	12.040.000	-	-	12.040.000	12.039.999	-	12.039.999	1
118	7 BH KURSI FRIZAL I AL	7	10/10/2014		48	9.702.000	-	-	9.702.000	9.701.999	-	9.701.999	1
119	1 UNIT SERVER IBM + WINDOWS 7 ULTIMATED	1	14/10/2014		48	42.800.000	-	-	42.800.000	42.799.999	-	42.799.999	1
120	1 UNIT FILTER AIR	1	30/10/2014		48	5.662.000	-	-	5.662.000	5.661.999	-	5.661.999	1
121	10 UNIT KURSI YAMATO AA HITAM	10	06/02/2015		48	3.099.998	-	-	3.099.998	3.099.997	-	3.099.997	1
122	3 UNIT UPS PROLINK 700VA	3	12/02/2015		48	1.650.000	-	-	1.650.000	1.649.999	-	1.649.999	1
123	1 BH LCD PROJEKTOR DAN 1 BH SCREEN PROJECTOR	2	13/02/2015		48	7.200.000	-	-	7.200.000	7.199.999	-	7.199.999	1
124	1 BH WIRELESS SPEAKER TOA ZWG 810CU	1	13/02/2015		48	8.800.000	-	-	8.800.000	8.799.999	-	8.799.999	1
125	EPSON PSC L220	1	17/12/2015		48	2.250.000	-	-	2.250.000	2.249.999	-	2.249.999	1
126	WOOD BLIND GORDEN SW-06	1	31/12/2015		48	18.125.459	-	-	18.125.459	18.125.458	-	18.125.458	1
127	2 UNIT MEJA INDACHI DAN 7 UNIT KURSI INDACHI	9	31/12/2015		48	14.140.000	-	-	14.140.000	14.139.999	-	14.139.999	1

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
DAFTAR ASET TETAP DAN INVENTARIS
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	MUTASI 2024		HARGA PEROLEHAN 2023	HARGA PEROLEHAN 2024	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN 2023	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN 2024	NILAI BUKU 2024
						PENAMBAHAN	PENGURANGAN			PENAMBAHAN	PENGURANGAN					
128	4 TELLER BOX, 1 RAK KORAN, 1 KEYBOX, 4 ASBAK, 3 M	11	31/12/2015		48			4.563.600		4.563.600		4.563.599			4.563.599	1
129	PRINTER EPSON L220	1	08/04/2016		48			2.450.000		2.450.000		2.449.999			2.449.999	1
130	2 UNIT UPS PROLINK 650VA	2	14/06/2016		48			1.200.000		1.200.000		1.199.999			1.199.999	1
131	1 UNIT PRINTER EPSON L220	1	02/08/2016		48			2.300.000		2.300.000		2.299.999			2.299.999	1
132	MESIN HITUNG UANG MERK TORI TMA-3800	1	02/09/2016		48			2.500.000		2.500.000		2.499.999			2.499.999	1
133	1 BH MAXWELL SOFA	1	06/10/2016		48			6.750.000		6.750.000		6.749.999			6.749.999	1
134	PAKET PC CORE I5 PROC I5-4460	1	11/01/2017		48			5.700.000		5.700.000		5.699.999			5.699.999	1
135	MESIN FAX KX-FT983VV	1	05/06/2017		48			1.450.000		1.450.000		1.449.999			1.449.999	1
136	1 UNIT FILE CABINET LACI BROTHER	1	06/06/2017		48			1.650.000		1.650.000		1.649.999			1.649.999	1
137	MESIN POMPA AIR (MESIN PENDORONG, ORIGINAL OTO	1	12/07/2017		48			3.450.000		3.450.000		3.449.999			3.449.999	1
138	MESIN HITUNG UANG (KANKAS)	1	24/08/2017		12			2.565.000		2.565.000		2.564.999			2.564.999	1
139	2 UNIT UPS PROLINK 650 VA	2	22/08/2017		48			1.300.000		1.300.000		1.299.999			1.299.999	1
140	1 UNIT FILLING CABINET4 LACI BROTHER	1	04/10/2017		48			1.650.000		1.650.000		1.649.999			1.649.999	1
141	1 UNIT PRINTER EPSON LQ 2190	1	09/10/2017		48			7.700.000		7.700.000		7.699.999			7.699.999	1
142	KALKULATOR STRUK, CASIO DR-240	1	25/10/2017		48			1.100.000		1.100.000		1.099.999			1.099.999	1
143	1 UNIT POMPA KING KOLAM	1	06/11/2017		48			1.600.000		1.600.000		1.599.999			1.599.999	1
144	10 PCS KURSI CHITOSE YAMATO NN-N-BLACK PVC	10	22/02/2018		48			3.500.002		3.500.002		3.500.001			3.500.001	1
145	1 UNIT VGA CARD DA GEFORCE GT210 1 GB, 1 BUAH KA	3	12/02/2018		48			1.450.000		1.450.000		1.449.999			1.449.999	1
146	1 UNIT KOMPUTER DUAL G4400 CORE, LED MONITOR, K	1	02/04/2018		48			4.975.000		4.975.000		4.974.999			4.974.999	1
147	2 UNIT UPS PROLINK 650VA	2	22/05/2018		48			1.300.000		1.300.000		1.299.999			1.299.999	1
148	1 UNIT CARD READER	1	22/05/2018		48			3.900.000		3.900.000		3.899.999			3.899.999	1
149	2 UNIT UPS PROLINK 650VA	2	12/07/2018		48			1.300.000		1.300.000		1.299.999			1.299.999	1
150	1 BUAH NEONBOX BPR ADIARTHA UDIANA KANTOR CAB	1	19/07/2018		48			5.500.000		5.500.000		5.499.999			5.499.999	1
151	1 UNIT CCTV	1	30/07/2018		48			1.785.000		1.785.000		1.784.999			1.784.999	1
152	1 UNIT POMPA AIR	1	24/08/2018		48			4.277.000		4.277.000		4.276.999			4.276.999	1
153	1 UNIT DVR CCTV	1	05/09/2018		48			3.700.000		3.700.000		3.699.999			3.699.999	1
154	4 UNIT PRINTER IBSB	4	05/10/2018		48			3.600.000		3.600.000		3.599.999			3.599.999	1
155	PRINTER L3110 EPSON	1	10/12/2018		48			2.325.000		2.325.000		2.324.999			2.324.999	1
156	HARDISK 2 TB SEAGATE EXTERNAL	1	10/12/2018		48			1.250.000		1.250.000		1.249.999			1.249.999	1
157	LAPTOP	1	29/03/2019		48			11.200.000		11.200.000		11.199.999			11.199.999	1
158	10 UNIT KURSI CHITOSE HITAM	10	30/07/2019		48			7.800.000		7.800.000		7.799.999			7.799.999	1
159	KORDEN PUTIH LANTAI 2	0	13/01/2020		48			4.000.000		4.000.000		3.999.984			3.999.984	16
160	1 BH LUKISAN		16/01/2020		48			15.000.000		15.000.000		14.687.500	312.499		14.999.999	1
161	1 UNIT NEON BOX BPR SADANA CABANG	1	22/01/2020		48			1.890.000		1.890.000		1.850.625	39.374		1.889.999	1
162	1 BUAH LETTER TIMBUL KANTOR KAS		22/01/2020		48			4.725.000		4.725.000		4.626.586	98.413		4.724.999	1
163	HURUF TIMBUL LED BOX BESAR, HURUF TIMBUL LED B	3	05/02/2020		48			52.000.000		52.000.000		50.916.651	1.083.348		51.999.999	1
164	1 BUAH KOTAKTOR LCDI25 M7 60 A	1	17/02/2020		48			1.040.000		1.040.000		996.682	43.317		1.039.999	1
165	1 UNIT STABILIZER LISTRIK STAVOLT		21/02/2020		48			30.000.000		30.000.000		28.750.000	1.249.999		29.999.999	1
166	1 BUAH THERMOMETER INFRA POLYGEN	1	15/04/2020		48			1.488.000		1.488.000		1.395.000	92.999		1.487.999	1
167	1 UNIT THERMO INTRARED POLYGREEN	1	15/04/2020		48			1.488.000		1.488.000		1.395.000	92.999		1.487.999	1
168	KOMPONEN LIFT (1 FAN SANGKAR, 1 BATERAI INTERPH	4	27/07/2020		48			3.600.000		3.600.000		3.075.000	524.999		3.599.999	1
169	KOMPONEN LIFT (KONTAKTOR KMB)	1	18/08/2020		48			1.400.000		1.400.000		1.166.680	233.319		1.399.999	1
170	1 PAKET KOMPUTER CORE I3	1	28/08/2020		48			5.600.000		5.600.000		5.133.348	466.651		5.599.999	1
171	BRANCAS ROYAL	1	01/09/1992		96			1.100.000		1.100.000		1.099.999			1.099.999	1
172	PRINTER EPSON	1	01/11/1996		96			3.450.000		3.450.000		3.449.999			3.449.999	1
173	KOMPUTER	1	01/06/2000		96			3.500.000		3.500.000		3.499.999			3.499.999	1
174	BRANCASH CHUBB AC 910	1	01/11/2000		96			15.575.000		15.575.000		15.574.999			15.574.999	1
175	KOMPUTER	1	01/02/2003		96			2.755.000		2.755.000		2.754.999			2.754.999	1
176	KOMPUTER	1	01/04/2003		96			1.255.000		1.255.000		1.254.999			1.254.999	1
177	PRINTER EPSON	1	01/11/2003		96			5.200.000		5.200.000		5.199.999			5.199.999	1
178	KOMPUTER	1	01/02/2004		96			4.600.000		4.600.000		4.599.999			4.599.999	1
179	DUA UNIT AC	2	01/04/2004		96			4.400.000		4.400.000		4.399.999			4.399.999	1
180	3 UNIT CPU PROC.MOTHEB.MEMORY	3	08/09/2005		96			10.212.500		10.212.500		10.212.499			10.212.499	1
181	LAPTOP TRAVEL MOTE 3304 WHMI	1	12/04/2006		96			15.400.000		15.400.000		15.399.999			15.399.999	1
182	1 SET KOMPUTER SID	1	25/07/2007		96			6.150.000		6.150.000		6.149.999			6.149.999	1
183	1 SET KOMP & PRINTER EPSON C90 MODI	1	12/04/2008		96			6.575.000		6.575.000		6.574.999			6.574.999	1
184	1 UNIT KOMPUTER XEON 3110 (SERVER)	1	20/01/2009		96			13.850.000		13.850.000		13.849.999			13.849.999	1
185	BRANKAS CHUBB	1	29/02/2012		96			15.729.000		15.729.000		15.728.999			15.728.999	1
186	KURSI YAMATO AA HITAM	10	01/06/2012		96			2.750.000		2.750.000		2.749.999			2.749.999	1
187	BRANKAS COBRA EXECUTIVE B SIZE 5	1	27/09/2012		96			15.729.000		15.729.000		15.728.999			15.728.999	1
188	FILING CABINET 4 LACI	1	22/11/2012		96			1.610.000		1.610.000		1.609.999			1.609.999	1
189	1 UNIT GENZET YH170DTLS	1	28/04/2014		98			100.450.000		100.450.000		100.449.999			100.449.999	1
190	1 UNIT FILLING CABINET	1	30/07/2019		96			1.657.500		1.657.500		915.098	207.192		1.122.290	535.210
191	TABUNG PEMADAM KEBAKARAN	1	31/12/2015		12			2.660.000		2.660.000		2.659.999			2.659.999	1
192	TIANG BENDERA	1	31/12/2014		12			1.400.000		1.400.000		1.399.999			1.399.999	1
193	TIANG SPANDUK	1	31/12/2014		12			1.700.000		1.700.000		1.699.999			1.699.999	1
194	PRINTER EPSON L3110	1	30/10/2020		48			2.200.000		2.200.000		1.741.654	458.345		2.199.999	1
195	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364		9.431.364		9.431.363			9.431.363	1
196	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364		9.431.364		9.431.363			9.431.363	1
197	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364		9.431.364		9.431.363			9.431.363	1
198	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364		9.431.364		9.431.363			9.431.363	1
199	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364		9.431.364		9.431.363			9.431.363	1

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
DAFTAR ASET TETAP DAN INVENTARIS
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	MUTASI 2024		HARGA PEROLEHAN 2024	AK. PENYUSUTAN 2023	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN 2024	NILAI BUKU 2024
						PENAMBAHAN	PENGURANGAN			PENAMBAHAN	PENGURANGAN		
200	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364				9.431.363	1
201	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364				9.431.363	1
202	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364				9.431.363	1
203	1 UNIT AC DAIKIN	0	28/04/2014		48			9.431.364				9.431.363	1
204	1 UNIT AC 3/4PK DAIKIN	0	17/12/2020		48			4.350.000				4.349.999	1
205	1 UNIT POMPA SOLAR ELEKTRIK GENUINE YANMAR (GE		17/12/2020		48			4.500.000			1.087.499	4.499.999	1
206	1 SET CCTV KANTOR CABANG	1	15/02/2021		48			3.955.000			1.124.999	3.872.612	82.388
207	Monitor LED LG 20" D-Sub	1	16/02/2021		48			1.200.000			850.000	300.000	50.000
208	SAMSUNG GALAXY A01 CORE BLUE 2/32GB	1	19/02/2021		48			1.149.000			813.892	287.256	1.101.148
209	SAMSUNG GALAXY A01 CORE BLACK 2/32GB	1	24/02/2021		48			1.149.000			813.892	287.256	1.101.148
210	3 UNIT SAMSUNG GALAXY A01 CORE BLACK 2/32GB	3	24/02/2021		48			3.447.000			2.441.608	861.744	3.303.352
211	1 Unit HP SAMSUNG GALAXY A02 BLACK	1	11/05/2021		48			1.499.000			999.328	374.748	1.374.076
212	1 GULUNG KARPET ASPEN RED L = 4 M		25/06/2021		48			3.600.000			900.000	3.150.000	450.000
213	1 UNIT PC SERVER (P17078-B21)		06/09/2021		96			18.950.000			5.527.088	2.368.752	7.895.840
214	1 unit Tripod dan Microphone SYNCO		10/09/2021		48			1.620.000			945.000	405.000	1.350.000
215	1 UNIT MONITOR LG 19M38A-B	1	15/11/2021		48			1.565.000			847.704	391.248	1.238.952
216	1 UNIT MONITOR LG 19M38A-B	1	18/11/2021		48			1.565.000			815.100	391.248	1.206.348
217	1 paket komputer (CPU, Monitor, UPS) intel cold 6400	1	13/12/2021		48			5.900.000			3.072.925	1.475.004	4.547.929
218	1 unit water dispenser panasonic NY-WDB83		28/12/2021		48			2.998.000			1.498.992	749.496	2.248.488
219	1 UNIT AC DAIKIN		29/12/2021		48			4.800.000			2.400.000	1.200.000	3.600.000
220	1 UNIT PRINTER EPSON L3210	1	17/01/2022		48			2.900.000			1.389.591	725.004	2.114.595
221	1 UNIT KOMPUTER INTEL GOLD. KEYBOARD & MOUSE		08/02/2022		48			4.000.000			1.916.659	999.996	2.916.655
222	1 UNIT KOMPUTER INTEL GOLD. KEYBOARD & MOUSE	1	08/02/2022		48			4.000.000			1.916.659	999.996	2.916.655
223	1 UNIT KOMPUTER INTEL GOLD.KEYBOARD & MOUSE	1	08/02/2022		48			4.000.000			1.916.659	999.996	2.916.655
224	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
225	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
226	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
227	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
228	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
229	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
230	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
231	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
232	1 UNIT PC KOMPUTER INTEL GOLD. MOBO, RAM DDR4, S	1	08/02/2022		48			4.000.000			1.916.659	999.996	2.916.655
233	1 UNIT PC KOMPUTER INTEL GOLD. MOBO, RAM DDR4, S	1	08/02/2022		48			4.000.000			1.916.659	999.996	2.916.655
234	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
235	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
236	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
237	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
238	1 UNIT RAM DDR3 4 GB	1	08/02/2022		48			260.000			124.591	65.004	189.595
239	1 UNIT THERMOSTAND K3X	1	11/02/2022		48			385.000			184.483	96.252	280.735
240	1 PC SERVER HPE PROLIANT DL 20 GEN10 E-2224 (P170	1	21/02/2022		96			40.950.000			9.384.364	5.118.744	14.503.108
241	MEMORI 8 GB 1RX8	1	21/02/2022		48			3.350.000			1.535.424	837.504	2.372.928
242	MEMORI 8 GB 1RX8	1	21/02/2022		48			3.350.000			1.535.424	837.504	2.372.928
243	UPS 1200VA ICA CE1200	1	21/02/2022		48			964.000			441.826	240.996	682.822
244	IPHONE 11 128GB BLACK 2ND	1	22/04/2022		48			6.980.000			3.053.757	1.745.004	4.798.761
245	1 UNIT MONITOR LED 19"	1	29/04/2022		48			1.400.000			583.340	350.004	933.344
246	LAPTOP ASUS A416FA CORE i3 RAM 4GB SSD 256GB W1	1	09/05/2022		48			5.800.000			2.416.660	1.449.996	3.866.656
247	1 UNIT AC DAIKIN 1 PK	1	22/06/2022		48			4.850.000			1.919.798	1.212.504	3.132.302
248	1 UNIT MESIN ABSSENSI SOLUTION X609	1	01/08/2022		96			2.300.000			407.286	287.496	694.782
249	1 UNIT MESIN ABSSENSI SOLUTION X609	1	01/08/2022		96			2.300.000			814.589	575.004	1.389.593
250	1 UNIT PRINTER EPSON L1210	1	10/08/2022		48			1.880.000			665.839	470.004	1.135.843
251	1 UNIT AC DAIKIN 1 PK	1	30/08/2022		96			4.600.000			814.589	575.004	1.389.593
252	1 UNIT BLOWER TYPE ELECTRIC BLOWER	1	31/08/2022		48			350.000			123.964	87.504	211.468
253	I UNIT MONITOR LG 19M38A-B	1	29/09/2022		48			1.179.000			392.992	294.744	687.736
254	DELI LASER POINTER WIRELESS 2802	1	23/11/2022		48			103.000			30.044	25.752	55.796
255	FC 4 LACI BROTHER	1	25/11/2022		96			2.187.500			319.004	273.432	592.436
256	FC 4 LACI BROTHER	1	25/11/2022		96			2.187.500			319.004	273.432	592.436
257	MON LG 20MK400H-B	1	24/01/2023		48			1.278.000			319.500	319.500	639.000
258	KM LOGITECH MK220 BLACK	1	24/01/2023		48			249.000			62.256	62.256	124.512
259	TELEVISI LG LED32L.M550BPTA	1	21/02/2023		48			1.988.000			455.587	497.004	952.591
260	KURSI BAR BUNДАР	1	02/03/2023		48			350.000			72.920	87.504	160.424
261	3 UNIT TV LED TOSHIBA 29PB201	1	28/04/2014		48			2.650.000			2.649.999	-	2.649.999
262	3 UNIT TV LED TOSHIBA 29PB201	1	28/04/2014		48			2.650.000			2.649.999	-	2.649.999
263	1 UNIT PRINTER EPSON L1210	1	12/05/2023		48			1.950.000			325.000	487.500	1.137.500
264	I UNIT PANASONIC WATER DISPENSER NY-WDB73MAK1	1	19/05/2023		48			2.700.000			450.000	675.000	1.125.000
265	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP FULL HD	1	14/06/2023		48			270.000			39.375	67.500	106.875
266	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP DULL HD	1	14/06/2023		48			270.000			39.375	67.500	106.875
267	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP FULL HD	1	14/06/2023		48			270.000			39.375	67.500	106.875
268	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP FULL HD	1	14/06/2023		48			270.000			39.375	67.500	106.875
269	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP FULL HD	1	14/06/2023		48			270.000			39.375	67.500	106.875
270	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP FULL HD	1	14/06/2023		48			270.000			39.375	67.500	106.875
271	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP FULL HD	1	14/06/2023		48			270.000			39.375	67.500	106.875

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
DAFTAR ASET TETAP DAN INVENTARIS
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	MUTASI 2024			HARGA PEROLEHAN 2024	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN 2024	NILAI BUKU 2024	
						HARGA PEROLEHAN 2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN		2023	PENAMBAHAN			PENGURANGAN
272	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP FULL HD	1	14/06/2023		48	270.000	-	-	270.000	39.375	67.500	-	106.875	163.125
273	1 UNIT CCTV HILOOK ZMP FULL HD	1	14/06/2023		48	270.000	-	-	270.000	39.375	67.500	-	106.875	163.125
274	1 UNIT AC DAIKIN 1 PK FTC25NV14/E602461	1	21/06/2023		48	4.370.000	-	-	4.370.000	637.294	1.092.504	-	1.729.798	2.640.202
275	1 UNIT COMPRESSOR AC DANFOSS	1	22/08/2023		48	13.000.000	-	-	13.000.000	1.354.165	3.249.996,0	-	4.604.161	8.395.839
276	1 UNIT POMPA AIR GRUNDFOS JP 4	1	25/09/2023		48	5.000.000	-	-	5.000.000	416.667	1.250.005	-	1.666.672	3.333.328
277	1 UNIT SANKEN WATER DISPENSER HWDC528IC	1	06/11/2023		48	1.850.000	-	-	1.850.000	77.083	462.505	-	539.588	1.310.412
278	1 SET RAK ARSIP BERKAS	1	19/01/2024		48	-	21.000.000	-	21.000.000	-	5.250.000	-	5.250.000	15.750.000
279	1 UNIT PRINTER EPSON L3210	1	25/01/2024		48	-	2.270.000	-	2.270.000	-	567.504	-	567.504	1.702.496
280	1 UNIT SINGLE SEATER SOFA	1	03/04/2024		48	-	2.550.000	-	2.550.000	-	478.125	-	478.125	2.071.875
281	1 UNIT SINGLE SEATER SOFA	1	03/04/2024		48	-	2.550.000	-	2.550.000	-	478.125	-	478.125	2.071.875
282	1 UNIT SINGLE SEATER SOFA	1	03/04/2024		48	-	2.550.000	-	2.550.000	-	478.125	-	478.125	2.071.875
283	1 UNIT SINGLE SEATER SOFA	1	03/04/2024		48	-	2.550.000	-	2.550.000	-	478.125	-	478.125	2.071.875
284	1 UNIT SINGLE SEATER SOFA	1	03/04/2024		48	-	2.550.000	-	2.550.000	-	478.125	-	478.125	2.071.875
285	1 UNIT FILE CABINET	1	21/05/2024		48	-	2.684.100	-	2.684.100	-	447.352	-	447.352	2.236.748
286	1 SET KOMPUTER CORE I5 GEN 12	1	05/06/2024		48	-	7.220.000	-	7.220.000	-	1.052.919	-	1.052.919	6.167.081
287	1 UNIT HANDPHONE Y18 (4/64)	1	18/07/2024		48	-	1.599.000	-	1.599.000	-	199.873	-	199.873	1.399.127
288	1 UNIT HANDPHONE VIVO Y18 (4/64)	1	18/07/2024		48	-	1.599.000	-	1.599.000	-	199.873	-	199.873	1.399.127
289	1 UNIT HP VIVO Y18 4/64 GB BIRU OMBAK	1	18/07/2024		48	-	1.599.000	-	1.599.000	-	199.873	-	199.873	1.399.127
290	1 UNIT HP VIVO Y18 4/64 GB BIRU OMBAK	1	18/07/2024		48	-	1.599.000	-	1.599.000	-	199.873	-	199.873	1.399.127
291	1 UNIT HP VIVO Y18 4/64 GB BIRU OMBAK	1	18/07/2024		48	-	1.599.000	-	1.599.000	-	199.873	-	199.873	1.399.127
292	1 UNIT ULTRASONIC AROMA DIFFUSER	1	18/07/2024		48	-	459.900	-	459.900	-	57.487	-	57.487	402.413
293	1 UNIT KALKULATOR CASIO DR - 140 R	1	19/07/2024		48	-	2.400.000	-	2.400.000	-	300.001	-	300.001	2.099.999
294	1 UNIT TANGGA LADDER EXT P0LE	1	19/07/2024		48	-	549.000	-	549.000	-	68.630	-	68.630	480.370
295	1 UNIT VACUUM CLEANER	1	19/08/2024		48	-	1.139.000	-	1.139.000	-	118.646	-	118.646	1.020.354
296	1 UNIT PANEL FIRE ALARM (ANNUNCIATOR) 5 ZONE	1	26/08/2024		48	-	4.884.000	-	4.884.000	-	508.751	-	508.751	4.375.249
297	1 UNIT SMOKE DETECTOR	1	26/08/2024		48	-	849.150	-	849.150	-	88.456	-	88.456	760.694
298	1 UNIT PANEL GENSET	1	06/09/2024		96	-	17.500.000	-	17.500.000	-	729.169	-	729.169	16.770.831
299	1 UNIT KOMPUTER (CPU) INTEL CORE I3	1	09/09/2024		48	-	4.475.000	-	4.475.000	-	372.917	-	372.917	4.102.083
	JUMLAH PERALATAN KANTOR					1.638.265.336	86.175.150	-	1.724.440.486	1.498.875.145	61.160.469	-	1.560.035.614	164.404.872
	JUMLAH ASET TETAP					3.668.125.336	86.175.150	12.560.000	3.741.740.486	1.928.735.128	161.160.465	12.560.000	2.077.335.593	1.664.404.893

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
DAFTAR ASET TIDAK BERWUJUD DAN AMORTISASI
31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	QTY	TAHUN PEROLEHAN	%	MASA PAKAI	HARGA PEROLEHAN	MUTASI 2024		HARGA PEROLEHAN	AK. PENYUSUTAN	MUTASI 2024		AK. PENYUSUTAN	NILAI BUKU
						2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	2024	2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN	2024	2024
I	ASET TIDAK BERWUJUD													
1	Program IBS USSi	1	31/07/2011	10%	120	100.000.000	-	-	100.000.000	99.999.999	-	-	99.999.999	1
2	3 UNIT SOFT WINPRO 10 SNGL OLP NL LEGALIZATION	3	12/07/2016	10%	120	6.900.000	-	-	6.900.000	5.175.000	690.000	-	5.865.000	1.035.000
3	LISENSI WINDOWS 10 PRO		09/09/2021	25%	48	1.750.000	-	-	1.750.000	1.020.824	437.500	-	1.458.324	291.676
4	APLIKASI WA FINANCIAL SISTEM (WAFINS)	1	12/05/2022	25%	48	7.150.000	-	-	7.150.000	2.979.160	1.787.500	-	4.766.660	2.383.340
5	IBS CORE BANKING SISTEM GEN 2	1	23/12/2022	10%	120	37.148.865	-	-	37.148.865	4.024.462	3.714.884	-	7.739.346	29.409.520
6	PROGRAM IBS USSi GEN 2	1	23/12/2022	10%	120	15.920.942	-	-	15.920.942	1.724.775	1.592.092	-	3.316.867	12.604.075
7	Program IBS USSi Kantor Cabang		28/09/2012	10%	120	62.516.000	-	-	62.516.000	62.515.999	-	-	62.515.999	1
8	2 UNIT SOFT WINPRO 10 SNGL OLP NL LEGALIZATION	2	13/07/2016	10%	120	4.600.000	-	-	4.600.000	3.449.970	460.000	-	3.909.970	690.030
	JUMLAH ASET TIDAK BERWUJUD	9				235.985.807	-	-	235.985.807	180.890.189	8.681.976	-	189.572.165	46.413.642

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SADANA UTAMA BALI
DAFTAR NOMINATIF TABUNGAN PIHAK TERKAIT
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

No	No Rekening	Nama Nasabah	Tanggal	2024	2023	Keterkaitan
Tabungan Umum						
1	01.10.02612	Ni Putu Indirawati	27/03/1996	78.765	108.098	Istri dari Komisaris Utama
2	01.10.05042	I Gede Bayu Dewanthara	29/05/2001	383.750	370.490	Pemegang Saham
3	01.10.05043	Ni Made Intan Pranita Dewanthara	29/05/2001	551.716	327.491	Anak dari Komisaris Utama
4	01.10.05046	I Wayan Sumantara	04/06/2002	21.800.410	158.132.869	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
5	01.10.06338	I Wayan Sumantara	23/01/2004	5.778.495	14.651.985	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
6	01.10.09674	I Wayan Sumantara	12/03/2012	469.297	491.595	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
7	01.10.10015	I Putu Gede Erlangga	12/06/2012	29.198	11.909.198	Pejabat Eksekutif IT dan Infrastruktur
8	01.10.11046	Ni Ketut Nyampuah	22/12/2014	1.477.187	1.673.623	Ibu dari Komisaris Utama
9	01.10.16372	I Kadek Katon Septian	22/06/2023	21.125.362	-	Pejabat Eksekutif Audit Intern
10	01.10.16395	Ni Kadek Shinta Wahyu Utami	18/08/2023	17.911	-	Pejabat Eksekutif Kepala Bagian Operasional
11	01.10.16412	Ni Putu Putri Wirasari	20/09/2023	543.089	1.003.514	Istri dari Pemegang Saham
12	01.10.16441	I Gusti Ayu Diah Paramita	24/11/2023	1.088.175	-	Pejabat Eksekutif Kepala Bagian Dana
13	03.10.00125	I Wayan Sumantara	09/04/2013	927.250	942.284	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
14	03.10.01050	I Nyoman Sama Yasa	15/02/2022	1.211.700	19.070.693	Pejabat Eksekutif Kepala Cabang
15	01.10.07428	Widari Astuti	08/02/2007	-	11.911	Komisaris
16	01.10.16124	Ni Made Wildayani	21/06/2022	-	20.411.686	Pejabat Eksekutif Kepatuhan/MR/APU-PPT
17	03.10.00559	M. Rahadian Kusuma	07/06/2017	-	36.053	Suami dari Komisaris
	Sub Jumlah			55.482.305	229.141.490	
Tabungan Masa Depan						
1	01.20.13209	I Putu Gede Erlangga	27/03/2019	16.058.446	12.801.748	Pejabat Eksekutif IT dan Infrastruktur
2	01.20.15712	Anak Agung Gde Siddhi Satrya Dharma	10/01/2023	6.325.817	-	Suami dari Anak Komisaris Utama
3	01.20.16787	Ni Kadek Shinta Wahyu Utami	02/02/2024	3.390.758	-	Pejabat Eksekutif Kepala Bagian Operasional
4	01.20.16820	Ni Made Intan Pranita Dewanthara	19/02/2024	22.437.323	-	Anak dari Komisaris Utama
5	01.20.16844	Ni Made Artini	01/03/2024	5.090.966	-	Istri dari Direktur Utama
6	01.20.16857	Luh Kadek Adi Pertiwi	06/03/2024	1.018.194	-	Direktur
7	01.20.16881	Gusti Ngurah Gede Budiawan	25/03/2024	10.169.676	-	Direktur Utama
8	01.20.16943	I Wayan Sumantara	23/04/2024	40.626.039	-	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
9	01.20.16944	I Wayan Sumantara	23/04/2024	40.626.039	-	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
10	01.20.17008	Luh Kadek Adi Pertiwi Qq I Gusti Ngurah Darren Hyuga Permana	21/05/2024	814.141	-	Direktur
11	01.20.17097	Ni Putu Indirawati	03/07/2024	2.020.607	-	Istri dari Komisaris Utama
12	01.20.17102	Ni Putu Indirawati	05/07/2024	2.419.316	-	Istri dari Komisaris Utama
13	01.20.17115	I Wayan Sumantara	11/07/2024	48.482.568	-	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
14	01.20.17132	Luh Kadek Adi Pertiwi	25/07/2024	9.090.481	-	Direktur
15	01.20.17137	I Wayan Sumantara	26/07/2024	12.120.643	-	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
16	01.20.17138	I Wayan Sumantara	26/07/2024	90.904.815	-	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
17	01.20.17251	Ni Putu Putri Wirasari	27/09/2024	20.120.320	-	Istri dari Pemegang Saham
18	01.20.17252	I Gusti Ayu Diah Paramita	27/09/2024	2.015.050	-	Pejabat Eksekutif Kepala Bagian Dana
19	01.20.17292	Ni Putu Indirawati	11/10/2024	302.706	-	Istri dari Komisaris Utama
20	01.20.17309	I Wayan Sumantara	23/10/2024	34.204.272	-	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
21	01.20.17316	I Kadek Katon Septian	28/10/2024	6.024.032	-	Pejabat Eksekutif Audit Intern
22	01.20.17361	I Gede Bayu Dewanthara	14/11/2024	502.000	-	Pemegang Saham
23	01.20.17377	Ni Ketut Nyampuah	26/11/2024	1.002.000	-	Ibu dari Komisaris Utama
24	01.20.17392	Ni Kadek Shinta Wahyu Utami	04/12/2024	1.000.000	-	Pejabat Eksekutif Kepala Bagian Operasional
25	01.20.14880	Ni Made Wildayani	25/02/2022	-	811.727	Pejabat Eksekutif Kepatuhan/MR/APU-PPT
26	01.20.15674	Ni Made Intan Pranita Dewanthara	28/12/2022	-	1.647.131	Anak dari Komisaris Utama
27	01.20.15708	Widari Astuti	09/01/2023	-	1.559.035	Komisaris
28	01.20.15874	Gusti Ngurah Gede Budiawan	01/03/2023	-	50.909.667	Direktur Utama
29	01.20.15943	Ni Made Intan Pranita Dewanthara	28/03/2023	-	5.090.966	Anak dari Komisaris Utama
30	01.20.16043	I Wayan Sumantara	27/04/2023	-	45.726.760	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
31	01.20.16044	I Wayan Sumantara	27/04/2023	-	45.726.760	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
32	01.20.16282	Ni Putu Indirawati	05/07/2023	-	1.224.196	Istri dari Komisaris Utama
33	01.20.16337	I Wayan Sumantara	20/07/2023	-	40.482.568	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
34	01.20.16358	I Wayan Sumantara	26/07/2023	-	12.120.643	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
35	01.20.16375	I Wayan Sumantara	31/07/2023	-	90.904.815	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
36	01.20.16387	Ni Made Wildayani Qq Luh Gede Trisha Bimala Sidhi	07/08/2023	-	6.045.206	Pejabat Eksekutif Kepatuhan/MR/APU-PPT
37	01.20.16422	I Wayan Sumantara	24/08/2023	-	85.682.725	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
38	01.20.16506	Ni Putu Putri Wirasari	20/09/2023	-	20.120.320	Istri dari Pemegang Saham
39	01.20.16548	Ni Putu Indirawati	10/10/2023	-	604.508	Istri dari Komisaris Utama
40	01.20.16603	I Gede Bayu Dewanthara	13/11/2023	-	502.000	Pemegang Saham
41	01.20.16608	Luh Kadek Adi Pertiwi	16/11/2023	-	3.006.000	Direktur
42	01.20.16623	Ni Ketut Nyampuah	28/11/2023	-	1.002.000	Ibu dari Komisaris Utama
43	01.20.16664	I Gp Likmana Adi Kumbara	15/12/2023	-	500.000	Suami dari Direktur
	Sub Jumlah			376.766.209	426.468.775	
Tabunganku						
1	01.70.00047	Luh Kadek Adi Pertiwi	26/10/2010	30.238	29.638	Direktur
2	01.70.00057	Widari Astuti	18/02/2011	20.461.735	20.086.574	Komisaris
3	01.70.00744	Gusti Ngurah Gede Budiawan	25/10/2017	15.939.719	21.831.213	Direktur Utama
4	01.70.01063	I Wayan Sumantara	27/12/2019	1.777.798	1.762.476	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
5	01.70.01075	Ni Made Artini	28/01/2020	860.352	-	Istri dari Direktur Utama
6	01.70.01129	I Wayan Aliasa	30/07/2020	255.301	145.652	Pejabat Eksekutif Kepala Bagian Kredit
7	01.70.01166	I Wayan Sumantara	02/11/2021	3.709.637	3.665.920	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
8	03.70.00077	Michael Ryu Kusuma	18/05/2018	-	40.198	Anak dari Komisaris
9	01.70.01056	Ni Made Wildayani	07/11/2019	-	1.352.329	Pejabat Eksekutif Kepatuhan/MR/APU-PPT
	Sub Jumlah			43.034.780	48.914.000	
Tabungan Premium						
1	01.80.00006	I Gp Likmana Adi Kumbara	01/10/2020	46.027	42.726.577	Suami dari Direktur

2	01.80.00007	I Gede Bayu Dewanthara	02/10/2020	2.493.560	2.450.306	Pemegang Saham
3	01.80.00010	Ni Made Intan Pranita Dewanthara	12/10/2020	6.832.482	50.430.375	Anak dari Komisaris Utama
4	01.80.00050	I Wayan Sumantara	23/09/2021	1.745.385	1.725.726	Pemegang Saham dan Komisaris Utama
5	01.80.00053	Luh Kadek Adi Pertiwi	03/12/2021	9.619.585	26.430.897	Direktur
	Sub Jumlah			20.737.039	123.763.881	
	Jumlah			496.020.333	828.288.146	

